

桃園市立青溪國中 113 學年度第一次課程發展委員會

壹、會議時間：113 年 05 月 16 日星期四 中午 12:30 實體會議

貳、會議地點：多功能會議室

參、主 席：沈亞丘 校長

紀 錄：簡惠敏 組長

肆、出席人員：如簽到表 應出席 26 人 出席 人 請假 人

	姓名	姓名	簽到		姓名	姓名	簽到
1	校長	沈亞丘	沈亞丘	14	國文領召	梁玉菱	梁玉菱
2	家長代表	陳嘉銘	假事	15	英語領召	蕭湘菱	蕭湘菱
3	專家學者	許綉敏	假事	16	數學領召	張玉姿	張玉姿
4	教務主任	邱心怡	邱心怡	17	自然領召	王毅欣	王毅欣
5	學務主任	郁復興	郁復興	18	社會領召	陳清水	陳清水
6	總務主任	陳嘉儒	陳嘉儒	19	藝術領召	賴明澄	假事
7	輔導主任	黃光榮	黃光榮	20	健體領召	張煜詩	張煜詩
8	教學組長	簡惠敏	簡惠敏	21	綜合領召	廖令珍	廖令珍
9	設備組長	潘美惠	潘美惠	22	科技領召	陳柏霖	陳柏霖
10	訓育組長	游孟樺	游孟樺	23	七年級導師	楊雅珊	楊雅珊
11	體育組長	黃禮廷	黃禮廷	24	八年級級導	方聖華	方聖華
12	特教組長	田俐菁	田俐菁	25	九年級級導	孫維濃	孫維濃
13	本土領召	邱怡芳	邱怡芳	26	跨域領召	梁玉菱	梁玉菱

承辦人：

教師兼教學組長 簡惠敏

教務主任：

教務主任 邱心怡

校長：

桃園國民中學 沈亞丘

桃園市立青溪國中 113 學年度第一次課程發展委員會議記錄

壹、會議時間：113 年 05 月 16 日星期四 中午 12:10 實體會議

貳、會議地點：多功能會議室

參、主 席：沈亞丘 校長

紀 錄：簡惠敏 組長

肆、出席人員：如簽到表

伍、主席報告：(略)

陸、業務報告：

一、113 學年度新生報到已於 4 月 21 日(星期日)完成，截至目前新生人數普通班計 531 人，其中含特殊生 19 人，共酌減 21 人，總計 552 人，以普通班 30 人編制，編 19 班；體育班新生人數計 22 人，編 1 班，故七年級班級數為 20 班。全校規模加上八年級 16 班、九年級 14 班，共 50 班。目前班級位置分配如附件一，感謝總務處積極爭取增班補助款，齊全班級內軟硬體設備。現有弦樂團教室、高爾夫球練習室、本土語教室以及雙語教室將為普通教室，請相關處室盡早規畫。

二、關於 113 學年度教師編制數，參考附件二。

113班級數編制		113普通班				113特教班		113專輔	
普通班(含體育班)	50	A. 編制	115	每班設置2.2人+每9班加1人=(47*2.2)+5=108		B. 編制	9	C. 編制	4
特教班(資優、資源班)	3	正式	100	含劉志榮及國文、英文、健教雙語等三位新進教師，但扣除江美君、謝宗隆		正式	6	正式	2
教師數編制人		A1現職*	97	扣除申請育嬰留停之黃淑屏老師、家庭照顧留停之朱婉萍老師、侍親留停之黃虹菱老師		B1現職*	6	C1現職	2
編制數(A+B+C)	128	A2代理	18	(不含代劉志榮缺之理化代理教師，但市內介聘開4名缺額)		B2代理	3	B3代理	2
現職教師(A1+B1+C1)	105	央團缺代理	1						

(1)113 學年度普通班教師編制 115 人，正式教師 100 人(含劉志榮及國、英、雙語健教等三名新進教師)，扣除 3 名留職停薪教師，現職教師計 97 人，因市內介聘依局端規定僅能控管 8%，故開出生物、視覺藝術、音樂、資訊科技共 4 個缺額，約 5 月底才會公告介聘結果，故 113 學年度普通班待聘代理教師預計 14~18 位；特教班 3 位(1 資源、1 數學資優、1 名劉志榮之普通班理化教師員額)；專輔 2 名。另有央團代理缺 1 名。

(2)另因學校編制內教師因差假或其他原因所遺之課務者將聘任代課(鐘點)教師，而代課教師待遇以鐘點費支給，為維護代課教師權益請各領域召集人在校內行政事務協作、命題讀卡相關、競賽指導..等方面以編制內教師為優先，若需安排代課老師協作行政

事務、命題讀卡相關、競賽指導..等，請務必達成雙方共識，以利業務推動。

(3)距離 113 年會考僅剩 2 天，本學期也將過三分之二，感謝本學年度委員大力協助與統籌年級與領域內的業務，在此致上十二萬分的謝意。本次為 112 學年度課發會最後一次會議，會中將討論九年級會考後課程計畫異動及處室活動規劃及本學年課程評鑑相關事項，懇請委員提出建言與指導。

(4)另外也歡迎 113 學年度課程發展委員會老師加入學校最重要的課程規劃團隊，第一項大工程就是 113 學年度領域課程計畫的編擬，關於彈性領域課程計畫已於 4 月底轉知各申請彈性課程的領召及年級代表相關編擬細節，感謝各編輯委員以最高的效率完成彈性課程計畫，透過本次會議要審議通過彈性領域課程計畫同時也要請各領域代表在一個月內編擬領域課程計畫，相關的說明詳見討論議案。

(四)最後，為落實教學正常化，教育部近日預告「國民小學及國民中學正常教學督導辦法」草案，明定學習評量不得於上午第 1 節課前、午休或課後輔導時間辦理，預計 8 月正式實施。並兼顧教育公平性，辦理課後輔導、寒暑假學藝活動及留校自習，課程以復習為主，不得為新進度的教授，並以自由參加為原則；課後輔導應於週一至週五辦理，辦理時間每日不超過下午 5 時 30 分；寒暑假學藝活動於週一至週五上午辦理。上述規定必定會衝擊我校現行的升學樣態，要如何穩定辦學績效以穩固生源，力抗少子化減班壓力，有勞各課程發展委員集思廣益。

捌、討論議案：

案 一 有關 112 學年度九年級「會考後領域學習課程計畫變更及課程活動之規畫安排一案」，提請討論。

(一)會考後至畢業前課程活動

星期	一	二	三	四	五
日期	5/20	5/21	5/22	5/23	5/24
活動	家庭教育—出租老爸影片欣賞 904.905.906.910.913	壽高參訪 903914 12:30~15:55	高中職抽離式宣導 (七八年級班際籃球)		
日期	5/27	5/28	5/29	5/30	5/31
活動		啟英高中入校宣導 901-909 第 3 節 910-917 第 4 節	九年級班際籃球 上午 新興高中參訪體驗 下午 12:30~15:55	管樂國際交流音樂會 上午第 3 節(4 個班) 九年級班際羽賽 下午	
日期	6/3	6/4	6/5	6/6 下午	6/7
活動			授獎人預演	畢業總預演	畢業典禮

備註：因土地公文化館積極熱情邀約參訪，規劃 5/27(一)、5/28(二)、5/31(五)共三日之下午 13 時 30 至 15 時 30 分，參加特展展出，每梯次至多 2 個班，歡迎九導申請參訪，請於 5/22 前提出，由教學組協助調課。(若無法調課，擬補助帶隊參訪費用 1000 元)

(二)會考後至畢業之領域學習(含彈性學習領域)課程計畫變更，如附件三。

決 議：通過。

案 二：有關「112-113 學年度領召交接注意事項」，提請討論。

說 明：

(一)教師專業研習及成長活動規定：(每學年至少辦理一次，請各領域務必提出)

☐班級經營☐素養導向課程設計與評量☐有效教學☐教師授課增能活動☐數位學習，請於第二次課程發展委員會提出，以利彙整與經費規畫分配。

(二)預計每學期 3、10、17 周各召開 3 次教學研究會，請領召可以把時間預留下來，若欲開立研習(含各處室研習)，請至少於研究會前一周持研習請示單(須有主題/議題融入)向教學組提出申請，並備註是否需要經費補助。

(三)家長會每學年補助每位教師會議茶水費 100 元，於上學期第 1 次教學研究會簽領。

(四)依教師法第五章第 32 條之第 1 項第七款：教師負參與學校學術、行政工作及社會教育活動之義務。請各領域依公平性原則輪替領召工作，領召協助之事項：參與校本課程發展、統籌領域/彈性學習領域課程計畫、召開教學研究會辦理例行性業務、擬定研習薦派順序..等。

決 議：通過。

案 三：有關「本校課程評鑑機制」一案，提請討論。

說 明：

(一)依第五次課程發展委員會決議，每學年課程評鑑領域及科目採公開抽籤辦理領域順序，合科領域則由領域內自行決定之。

(二)抽籤結果：本(112)學年度以「英語」與「自然」領域辦理之，請於 113 學年度第 2 次課程發展委員會(預計 6 月 13 日召開)前辦理領域內課程評鑑並提交課程發展委員會審議。

(三)113 學年度後陸續由英語→自然→社會→科技→綜合→國文(含閱讀)→數學→藝術→健體→本土語。」辦理課程評鑑，每一學年兩門，一門質性、一門量化。

決 議：通過。

案 四：有關「113 學年度行事曆」一案，提請討論。

說 明：詳見附件四。

決 議：修改後通過。

案 五：有關「113 學年度彈性學習領域計畫」審議，提請討論。

說 明：

(一)請見電子檔。

(二)各彈性學習領域課程應具跨域、融入議題/主題之探究性課程，請於第 2 次教學研究會中提供

6-1	各年級彈性學習課程規劃表
6-2-1-1	彈性學習課程—統整性主題專題議題探究課程-七年級
6-2-1-2	彈性學習課程—統整性主題專題議題探究課程-八年級
6-2-1-3	彈性學習課程—統整性主題專題議題探究課程-九年級
6-2-2	彈性學習課程—社團活動與技藝課程
6-2-3	彈性學習課程—特殊需求領域課程
6-2-4	彈性學習課程—其他類課程
6-3	融入議題之內容重點
6-4	各年級各彈性學習課程教學進度表
6-5	彈性學習課程選用教科書自編教材及師資安排表

自編教材審議。

決 議：通過。

案 六：有關「113 學年度領域學習課程計畫(含課程架構、教學進度表與自編教材)」撰寫說明及繳交期程一案，提請討論。

說 明：

(一)領域暨彈性學習領域節數：

桃園市青溪國民中學 113 學年度領域學習節數一覽表(草案)

年 級		七年級		八年級		九年級	
學習領域		節數	每週領域學習節數	節數	每週領域學習節數	節數	每週領域學習節數
語文	國語文	5	9	5	9	5	8
	英語文	3		3		3	
	本土語文	1		1			
健康與體育	健康教育	1	3	1	3	1	3
	體育	2		2		2	
數學	數學	4	4	4	4	4	4
社會	歷史	1	3	1	3	1	3
	地理	1		1		1	
	公民	1		1		1	
藝術	音樂	1	3	1	3	1	3
	視覺藝術	1		1		1	
	表演藝術	1		1		1	
自然科學	生物	3	3	0	3	0	3
	理化	0		3		2	
	地球科學	0		0		1	
科技	生活科技	1	2	1	2	1	2
	資訊科技	1		1		1	
綜合活動	童軍	1	3	1	3	1	3
	家政(雙語)	1		1		1	
	輔導活動	1		1		1	
領域學習節數合計		30	30	30	30	29	29
彈性領域學習		閱讀領航	1			班級經營	1
		走讀世界	1	走讀世界	1	走讀世界	1
		台灣之美	1	新聞放大鏡	1	世界尋奇	1
		班週會	1	科學探索	1	科學探究	1

	社團活動	1	班週會	1	學習指導	1
			社團活動	1	班週會	1
彈性領域學習節數合計	5		5		6	
總節數(每週)	35		35		35	
空白課程節數	0		0		0	

(二)領域教師授課節數：

本校 113 學年度班級規模：七年級 20 班、八年級 16 班、九年級 14 班，共 50 班

桃園市立青溪國民中學 113 學年度領域教師每週授課節數一覽表

節 數 類 別	國語文	英語文	數學	自然科學	科技	社會	健康與體育	藝術	綜合活動
專任教師	16	18	18	18	18	18	18	18	18
兼導師	依專任教師減授 5 節								
兼行政	主任 0 節、組長 2 節								
備註	協助行政工作教師 減課總節數 46 節								

(三)113 學年度教科書版本 (詳如附件五)

(四)課程計畫編寫說明及注意事項：詳如附件六。

決 議：通過。

案 七：有關「本校學生考試規則暨違規處理原則」修正一案，提請討論。

說 明：詳如附件七

決 議：修正第四項第二條之違規行為處理辦法：「攜帶智慧型手錶(環)、電子時鐘、計時器等計時物品，會發出鬧鈴聲響；經制止，再犯者。」後通過。

捌、臨時動議：

無

玖、散 會： 13 時 00 分

桃園市立青溪國中 113 學年度第二次課程發展委員會

壹、會議時間：113 年 06 月 13 日星期四 中午 12:10 實體會議

貳、會議地點：多功能會議室

參、主 席：沈亞丘 校長

紀 錄：簡惠敏 組長

肆、出席人員：如簽到表 應出席 26 人 出席 人 請假 人

	姓名	姓名	簽到		姓名	姓名	簽到
1	校長	沈亞丘	沈亞丘	14	國文領召	梁玉菱	梁玉菱
2	家長代表	陳嘉銘	假事	15	英語領召	蕭湘菱	蕭湘菱
3	專家學者	許綉敏	假事	16	數學領召	張玉姿	張玉姿
4	教務主任	邱心怡	邱心怡	17	自然領召	王毅欣	王毅欣
5	學務主任	郁復興	郁復興	18	社會領召	陳清水	邱心怡
6	總務主任	陳嘉儒	陳嘉儒	19	藝術領召	賴明澄	賴明澄
7	輔導主任	黃光榮	黃光榮	20	健體領召	張煜詩	張煜詩
8	教學組長	簡惠敏	簡惠敏	21	綜合領召	鐘巧如	鍾巧如
9	設備組長	潘美惠	潘美惠	22	科技領召	辛佩倚	辛佩倚
10	訓育組長	游孟樺	游孟樺	23	七年級導師	楊雅珊	楊雅珊
11	體育組長	黃禮廷	黃禮廷	24	八年級級導	方聖華	方聖華
12	特教組長	田俐菁	田俐菁	25	九年級級導	孫維濃	孫維濃
13	本土領召	邱怡芳	邱怡芳	26	跨域領召	梁玉菱	梁玉菱

承辦人：

教學組長 簡惠敏

教務主任：

教務主任 邱心怡

校長：

桃園國民中學 沈亞丘

桃園市立青溪國中 113 學年度第二次課程發展委員會議記錄

壹、會議時間：113 年 06 月 13 日星期四 中午 12:10 實體會議

貳、會議地點：多功能會議室

參、主 席：沈亞丘 校長

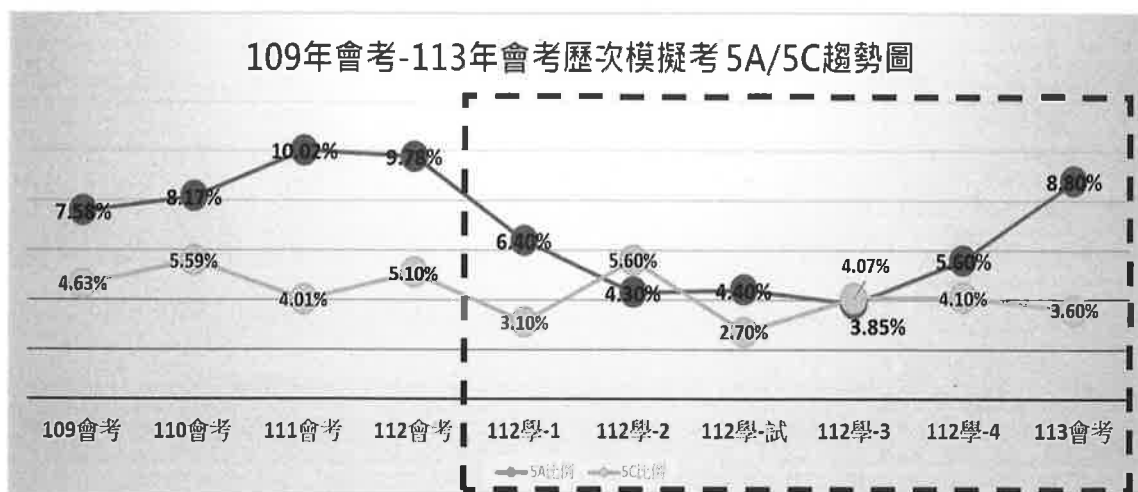
紀 錄：簡惠敏 組長

肆、出席人員：如簽到表

伍、主席報告：(略)

陸、業務報告：

(一)本校於 113 年國中教育會考表現優異，5A++ 6 位，5A 以上(含 5A++)共 42 人，占比 8.8%，雖略低於前年 10.2%、去年 9.78%，但已較同歷次模擬考之表現「突出」；5C 人數為 17 人，占比 3.6%，較前年 4%、去年 5.1%皆較佳，減 C 效果可見，感謝夥伴們全力相挺教務處相關升學輔導計畫，升學績效持穩，將這榮耀歸功於每一個夥伴，請領召、級導代為轉達，也在此說一聲：「老師，您們辛苦了。」



若以等級分析：1A 以上(錄取公立高中職)比例為 69.5%，各等級人數比例皆較 111 年、112 年會考「低」，故提升精熟人數的升學輔導措施，刻不容緩。

學年度	5A++	5A 以上	4A1B	3A2B	2A3B	1A4B	5B	5C	總人數
113 會考	6	42	32	24	35	58	140	17	476 (2 人缺考)
累計		8.8%	15.5%	20.6%	27.9%	40.1%	69.5%	3.6%	
112 會考	2	44	29	23	40	56	115	23	450
累計		9.78%	16.2%	21.3%	30.2%	42.7%	68.2%	5.1%	
111 會考	2	45	18	26	37	67	128	17	437
累計		10.3%	14.4%	20.4%	28.9%	44.2%	73.5%	3.9%	

若以科際比較：數學精熟比例表現最佳，國文表現略平全國水準(4人就有1人

科目	國文	英語	數學	社會	自然
A 精熟	123	94	132	109	91
B 基礎	310	262	254	330	307
C 待加強	42	120	88	36	77
統計	475	476	474	475	475
A 比例	25.89%	19.75%	27.85%	22.95%	19.16%
C 比例	8.84%	25.21%	18.57%	7.58%	16.21%
全國 A 比例	25.12%	22.74%	24.81%	21.21%	17.33%
全國 C 比例	13.02%	29.04%	26.71%	12.27%	21.00%

精熟)，自然精熟比例雖低，但仍高於全國平均；待加強部分，社會表現較佳，綜觀僅英語科精熟比例(19.75%)低於全國(22.74%)，關於本校英語精熟學習(閱讀/聽力)部分，會結合領域教學研究會擬出相關輔導計畫。

(二)暑期課程通知：

(1)暑期學藝活動：

【九年級】自 7 月 15 日(星期一)起至 8 月 16 日(星期五)止，每天 4 節，每周 5 天，共 5 周，合計 100 節，共開 16 班，皆以原班原教室開課，提醒教師授課內容請務必符合「教學正常化」相關規定，勿教授新進度，以維護學生受教權。

班級	導師時間	國文輔導	英語輔導	數學輔導	生物輔導	理化輔導	地理輔導	歷史輔導	公民輔導	體育
總節數	2	4	3	3	1	2	1	1	1	2

【八年級】自 7 月 22 日(星期一)起至 8 月 16 日(星期五)止，每天 4 節，每周 5 天，共 4 周，合計 80 節，共開 4 班(704 班、706 班、708 班以及混合班)，以主要開班班級為上課地點。

分班如下：

主要開班	704 混合班	706 混合班	708 混合班	712 混合班
參加班級	704、707、715	703、706	708、709	其餘班級
人數	29	28	29	25

【七年級】自 7 月 29 日(星期一)起至 8 月 18 日(星期五)止，每天 4 節，每周 5 天，共 3 周，合計 60 節，將於 6 月 19 日(星期三)8:30 開放現場報名，歡迎七年級新生班導師及專任教師協助授課，以利新生銜接國中課程。

(2)學習扶助：自 7 月 22 日(星期一)起至 8 月 16 日(星期五)止，每天 4 節，每周 5 天，共 4 周，合計 80 節，目前參加調查中，屆時也非常歡迎學科老師協助授課。

(3)棒球課業輔導計畫：僅開設八升九(即 914)，共實施 5 周，每周 5 天，

每天 2 節(安排於第 3、4 節)，前 2 節安排專項訓練，課業輔導共 50 節。
(目前規劃：每周國 2、英 2、數 2、歷 1、地 1、公 1，生 1)

(4)聯合報營隊活動：

營隊	活動期間	時間	上課地點
素養寫作	7 月 29 日-8 月 2 日	13:00-16:00	明德樓 2 樓 雙語、本土教室
全民英檢	8 月 5 日-8 月 9 日	13:00-16:00	

(三)其他暑期重要行事通知：

(1)113 學年度新生編班暨導師編配作業於 7 月 4 日(星期四)上午 9 時假多功能會議室辦理，請七年級導師務必出席。(若無法出席者，請代理人持委託書出席)

(2)113 學年度新生訓練於 8 月 26 日(星期一)

(3)113 學年度備課日於 8 月 28 日(星期三)、8 月 29 日(星期四)辦理，課程安排如下：

	8 月 28 日(星期三)	8 月 29 日(星期四)
上午	9:30-10:00 報到	返校日(8:00-10:00)
	10:00-12:00 學務處友善校園研習	校務會議
下午	13:00-16:00(教務處) 113 學年度 AI 人工智慧教師 精進研習	13:00-16:00 特教研習

(5)113 學年度開學日：8 月 30 日(星期五)，九年級輔導課因實施複習考，提早於 9 月 1 日(星期一)開始、七八年級輔導課於 9 月 16 日(星期一)開始。

(五)第一次會議中提出「領召減課案」，因 113 學年度本校增 3 班，班級事務勢必增多，但協助行政總節數並未增加，加上校內減課員額多年來漸趨穩定，加上據調查鄰近學校經國、大有、桃園、福豐國中(但有配套補休)皆無減課，會稽則減 0.5 節，文昌減 1 節，故領召減課案俟各處室有關協助行政教師之規劃完備後再議。

(六)本次會議主要為審議本校 112 學年度課程評鑑以英語(質性)、自然(量化)部定領域課程內容評鑑、113 學年度課程計劃，感謝新領召、級導、閱讀推動教師、本土語文協助行政教師以及各處室組長在不到一個月的時間完成課程計畫的編擬，感謝。

捌、討論議案：

案 一：有關本校 113 學年度課程計畫(含特殊教育)及體育班課程計畫，提請審議。(提案：教學組、特教組、體育組)

說 明：

0-1 學校課程計畫依據與目的 ok

1-1 學校現況 ok

1-2 背景分析 ok

2-1 學校願景與課程願景 ok

3-1-1 總體課程架構 ok

3-1-2 各年級各領域科目及彈性學習課程名稱與節數安排 ok

3-2 法律規定教育議題實施規劃 ok

3-3 畢業考後至畢業前課程規劃 ok

4-1-1 課程實施說明-各年級各領域科目及各彈性學習課程實施規劃說明 ok

4-1-2 課程發展相關組織 ok

4-1-3 教師專業研習及成長活動之規劃

4-2 課程評鑑規劃 ok

5-1-2 特殊教育班各年級各領域科目課程計畫 ok

5-1-4 體育班各年級各領域 / 科目課程計畫 ok

5-2 各年級領域科目課程教學進度表 ok

5-3-1 各年級領域科目選用之教科書 ok

5-3-2 各年級領域科目選用自編教材表 (無)

7-1-1 課程發展委員會組織 ok

7-3 全校教師授課節數一覽表(國中) ok

7-4-1 課程評鑑計畫 ok

7-4-2 課程評鑑檢核表 ok

7-5 全校學生每日作息時間 ok

7-6 學校年度重大活動行事曆及資源運用 ok

7-8 校長與教師公開授課實施計畫 ok

7-9 校外人士協助之部定或校訂課程計畫 ok

7-10 課程計畫重點項目檢核表 ok

5-1-1-1 國語文

5-1-1-2 英語文

5-1-1-3 本土語文

5-1-1-4 數學

5-1-1-5 社會

5-1-1-6 自然科學

5-1-1-7 藝術

5-1-1-8 綜合

5-1-1-9 科技

5-1-1-10 健康與體育

決議：通過。

決議：通過。

說明：

評鑑項目	評鑑重點 (請參考教育部課程評鑑指標與評鑑項目)	實施情形說明 (實施方式、人、時、事)	產生問題	規劃執行修正說明
課程設計	5-1 教學單元主題及教學重點之規劃，能完整納入課程分組教學階段內之學習重點，包括學習階段內之學習重點，(如有說服性核心素養之達成。 9-2 各異性學習階段課程之規劃，內容與活動，能提供學生練習、體驗、思考、探究、發表與整合之學習機會，學習經驗之評量提供鼓勵性、意義性與適性化特徵，確認達成課程目標。	實施過程向雙週知日表列出學習日課，且按課程中融入生活情境，能有效促進核心素養達成。 教師使用合作學習，探究式為本學段教學策略等學生共同學習一同歸納，比較方法掌握。	課中任務要求學生使用新授技巧的句型，根據提供的圖有時會跟不上，圖有時會與生活情境有落差，有些學生無法對句子運用在生活情境中。 各組觀察及欣賞英文教材難以理解，組內語言常有落差的情況，教師及時發覺事後進行評量未能如期完成。	將任務圖片更改或融入圖片的場景，將課程融入學生生活情境，並在最後加入各類生活練習的環節。 進行完各組歸納或欣賞又無法理解由教師給予參考，並在最後任務中要求每位學生準備完成可評量。
課程實施	16-1 規劃必要場域，以促進課程實施及其提升，如課程課後開放式展演、競賽、活動、能力檢測、學習追蹤等。 18-2 各領域/科目教學研究會及各教師教學學習社群，能就各課程之教學實施情形進行對話、討論，適時改進課程與教學計畫及其實施。	課程會中教師透過合作分組各個學生根據提供的圖片，共同歸納基本句型，並請學生於課堂時間內將虛構角色演完。 英語領域跨社群課程並每個月固定一次的教学研討會，讓教師針對課程進行對話與討論。	雖有課內評量以及定期評量，但對於進修課程的學生，評量方式應更多元化，鼓勵他們的學習過程。 討論會容易偏向理論性內容之實施性，導致教師難以將討論中的想法轉化為實際的教學行動。	適時增加學習資源以及口說詞類等多元評量，讓學生更熟悉學習自我檢核。 橫跨討論內容具有實踐性，鼓勵教師分享成功的實踐案例和面臨的挑戰，並討論和實踐這些挑戰。
課程效果	學生在各領域的學習結果呈現持續進步的現象，反映了學校在各年級和學段課程的教學實施情況良好。教師對採用了新的教學方法和策略，以及適當的評量方式，促進了學生的學習成 20-1 學生在各領域之學習結果表現，符合各年級和學習階段具有持續進步的現象。	學生在各領域的學習結果呈現持續進步的現象，反映了學校在各年級和學段課程的教學實施情況良好。教師對採用了新的教學方法和策略，以及適當的評量方式，促進了學生的學習成	仍存在一些學生在持續知識交匯中感到困難的情況，這可能需要進一步的教學支持和個別化的指導，以確保每位學生都能達到其最大潛力。	提供更多的差異化教學，以滿足不同學生的學習需求和能力水平。加強專業發展和培訓，讓教師能夠掌握更多有效的教學策略和評量方式，以應對學生可能遇到的各種學習困難。

(二)英語科：報告人—郭書妘

拾、散會：13時 00分

桃園市立青溪國民中學 113 學年度第一學期教務處行事曆

113.05.16 113 學年度第 1 次課發會決議

週別	日期	重要行事	週別	日期	重要行事	週別	日期	重要行事
1	08/25 08/31	0826(一)新生訓練 0828(三)備課日(學務/教務) 0829(四)返校日、校務會議、特教研習 0830(五)第一學期開學日	9	10/20 10/26	■英語單字力校內檢定 I 社團 4	15	12/01 12/07	1202(一)台灣閱讀節 社團 7
2	09/01 09/07	0901 九年級輔導課開始 0907 桃園市語文競賽(複賽) 0903-0904 九年級複習考(暫定) 113-3 課程發展委員會 交通安全月 班週會	10	10/27 11/02	1031-1101 九年級複習考(暫定) ◎第二次教學研究會(發命題通知) 1102-1110 2024 第五屆台灣科學節 班週會	16	12/08 12/14	1210(日)世界人權日 1211(三)好書報簡報比賽 ◆113-1 作業檢查(七、八年級)、全年級彈性課程作業檢查) 班週會
3	09/08 09/14	112-2 補考週開始 七年級學力檢測 ◎第一次教學研究會(發命題通知) 社團 1				17	12/15 12/21	桃園市九年級試模擬測驗(暫定 1218-1219) ◆小老師敘獎 ◎第三次教學研究會(發命題通知) 社團 8
4	09/15 09/21	0916 七八年級輔導課開始 0917(二)中秋節 0921(六)桃園市語文競賽(決賽) 0921(六)親職教育日(暫定) 國家防災日演練 安全教育—交通安全週 班週會	11	11/03 11/09		18	12/22 12/28	◆113-1 作文檢查(七、八年級) 113-4 課程發展委員會 青溪英語週 1223(一)英語演講校內初賽(第 5-7 節) 1225(三)英語單字力校內初賽(早自修) ■英語單字力校內檢定 II 班週會
5	09/22 09/28		12	11/10 11/16	1116(六)運動會暨青溪科學日活動 班週會	19	12/29 01/04	0101(三)元旦
6	09/29 10/05	1002(三)-1004(五)九年級戶外教育(畢業旅行) 班週會	13	11/17 11/23	1118(一)運動會補假 社團 6	20	01/05 01/11	九年級續上 112 下第八節輔導課(暫訂 0107) 班週會
7	10/06 10/12	1010(四)國慶日 社團 3	14	11/24 11/30	全國語文競賽(暫定) 1128(四)-1129(五)第二次段考 班週會	21	01/12 01/18	0116 輔導課結束 0117(五)-0120(一)第三次段考 社團 9
8	10/13 10/19	1015(二)-1016(三)第一次段考 班週會				22	01/19 01/20	0120(一)休業式 (第 6、7 節跟 01.08 週三班週會對調) 班週會

◎8 月 26 日(一)為 113 學年度七年級新生訓練

◎113 學年度寒假：114 年 1 月 21 日(二)~114 年 2 月 10 日(一)

◎農曆春節：114 年 1 月 27 日(四)小年夜~2 月 14 日(三)大年初五 【2 月 3 日(六)為補班日】

◎113 學年度寒輔(含學習扶助課程)：114 年 2 月 3 日(一)~2 月 7 日(五)，每天 4 節，共 5 天，計 20 節。(暫定)

◎113 學年度第 2 學期開學日：114 年 2 月 11 日(二)暫定

桃園市立青溪國民中學 113 學年度第二學期教務處行事曆

113.05.16 113 學年度第 1 次課發會決議

週別	日期	重要行事	週別	日期	重要行事	週別	日期	重要行事
1	02/09 02/15 [社團 1]	0211(二)第二學期開學日	8	03/30 04/05 [班週會]	0403(四)-0404(五)兒童節、清明節連假	15	05/18 05/24 [社團 8]	0521 地理知識大競賽校內初賽(早自修) 0521 校內美術競賽(第 5-7 節) 0521 超額比序積分審查會(08:00)
2	02/16 02/22 [班週會]	113-2 補考週開始 0219-0220 九年級複習考(暫定)	9	04/06 04/12 [社團 5]	■英文單字力檢定校內檢定 III 0408 校內語文競賽 九年級彈性領域作業抽查 九年級小老師敘獎	16	05/25 05/31 [班週會]	◆113-2 作業抽查(七、八年級、彈性領域) 0530(五)-0531(六)端午節連假
3	02/23 03/01 [社團 2]	0224 七八年級輔導課開始 七年級戶外教育(暫定) 0228(五)和平紀念日放假 ◎第一次教學研究會(發命題通知)	10	04/13 04/19 [班週會]	■七年級桃園市英語單字力普測(資訊課) 0420 114 學年度新生報到(暫定) ★發命題通知 ◎第二次教學研究會(還書)	17	06/01 06/07 [社團 9]	會考放榜(暫定) 0606 畢業典禮(暫定) ◎第三次教學研究會 ◎小老師敘獎
4	03/02 03/08 [班週會]	武陵科學班報名(暫定) 113-5 課程發展委員會	11	04/20 04/26 [社團 6]	0423(三)、0424(四)九年級複習考 0425(五)114 學年度彈性學習領域課程計劃編擬會議	18	06/08 06/14 [班週會]	■英語單字力校內檢定 IV 0611(三)七年級英語閱讀流暢度測驗(第 6-7 節) 0612(四)114-2 課程發展委員會
5	03/09 03/15 [社團 3]	■八年級桃園市英語單字力普測(資訊課)暫定 武陵科學班考試 桃園市英語比賽(暫定)	12	04/27 05/03 [班週會]	0429(二)、0430(三)九年級第二次段考(暫定) 0501(四)勞動節放假 0425-0502 會考變更就學區申請截止	19	06/15 06/21 [社團 10]	九年級返校選填志願 0626 七、八年級輔導課結束
6	03/16 03/22 [班週會]	0318(二)-0319(三)九年級第一次段考(暫定) 武陵科學班實驗實作考試	13	05/04 05/10 [社團 7]	0505(一)九年級 113-2 補考 0509(五)九年級超額比序積分結算日	20	06/22 06/28 [班週會]	0627(五)七、八年級第三次段考
7	03/23 03/29 [社團 4]	0325(二)-0326(三)七八年級第一次段考	14	05/11 05/17 [班週會]	113-6、114-1 課程發展委員會暨 113 下學期成績輔導小組會議 0514(三)-0515(四)七、八年級第二次段考 0516 九年級輔導課結束 0517-0518 114 年度國中教育會考(暫定)	21	06/29 06/30	0630(一)七、八年級第三次段考 0630 休業式(第 6-7 節與 0625 週三第 6-7 節課互調) 0701(二)暑假開始

114 學年度暑假：114 年 7 月 1 日(二)至 8 月 29 日(四)

114 學年度暑輔：九年級 114 年 7 月 14 日~8 月 15 日(100 節)；八年級：7 月 21 日~8 月 15 日(80 節)；七年級：7 月 28 日~8 月 15 日(60 節)

114 學年度第 1 學期開學日：114 年 9 月 1 日(一)

★114 學年度新生訓練：8 月 25 日(一)暫定；8 月 28 日(四)-8 月 29 日(五)為備課日研習及全校返校日(暫定)

桃園市立青溪國民中學 113 學年度第一學期班週會暨社團活動實施預定表

說明：

1. 以下排定時間若有變動，請以最新公告為主，會另行通知。班週會時間安排，週會為第六節，班會為第七節。

2. 七、八年級為「班週會」和「社團」；九年級為「班週會」和「班級經營」。

週次	日期	七、八年級				九年級				備註
		類別	活動主題	主辦單位	地點	類別	活動主題	主辦單位	地點	
1	8/28	8/30(五)開學								
2	9/4	週會 班會	服務學習：班級幹部訓練 開學準備，導師時間	學務處 導師	活動中心 各班教室	班級 經營	服務學習：班級幹部訓練 開學準備，導師時間	學務處 導師	活動中心 各班教室	0903-0904 九年級複習考
3	9/11	社團	社團活動時間 1	訓育組	上課地點	週會 班會	班會討論：	訓育組	各班教室	
4	9/18	週會 班會				班級 經營	班級經營	導師	各班教室	
5	9/25	社團	社團活動時間 2	訓育組	上課地點	週會 班會	班會討論：	訓育組	各班教室	
6	10/2	週會 班會				班級 經營	戶外教育，暫停一次	訓育組	校外	1002-1004 九年級戶外教育
7	10/9	社團	社團活動時間 3	訓育組	上課地點	週會 班會	班會討論：	訓育組	各班教室	
8	10/16	週會 班會				班級 經營	班級經營	導師	各班教室	1015-1016 第一次段考
9	10/23	社團	社團活動時間 4	訓育組	上課地點	週會 班會	班會討論：	訓育組	各班教室	
10	10/30	週會 班會				班級 經營	班級經營	導師	各班教室	1031-1101 九年級複習考
11	11/6	社團	社團活動時間 5	訓育組	上課地點	週會 班會	班會討論：	訓育組	各班教室	
12	11/13	週會 班會	運動會預演	體育組	操場	班級 經營	運動會預演	體育組	操場	1116 運動會
13	11/20	社團	社團活動時間 6	訓育組	上課地點	週會 班會	班會討論：	訓育組	各班教室	
14	11/27	週會 班會				班級 經營	班級經營	導師	各班教室	1128-1129 第二次段考
15	12/4	社團	社團活動時間 7	訓育組	上課地點	週會 班會	班會討論：	訓育組	各班教室	
16	12/11	週會 班會				班級 經營	班級經營	導師	各班教室	
17	12/18	社團	社團活動時間 8	訓育組	上課地點	週會 班會	模擬考，暫停一次	教務處	各班教室	1218-1219 桃園市試模擬
18	12/25	週會 班會	歲末聯歡才藝表演活動	訓育組	活動中心	班級 經營	班級經營	導師	各班教室	
19	1/1	1/1(三)元旦放假								
20	1/8	週會 班會	段考，暫停一次 1/8 C6-C7 與 1/20 C6-C7 互調	教務處	各班教室	班級 經營	段考，暫停一次 1/8 C6-C7 與 1/20 C6-C7 互調	教務處	各班教室	
21	1/15	社團	社團活動時間 9	訓育組	上課地點	週會 班會	班會討論：	教務處	各班教室	0117-0120 第三次段考
22	1/22	1/20(一)休業式								

桃園市青溪國民中學 112 學年度「自然領域/地球科學科目」課程評鑑檢核表

評鑑層面	評鑑重點	評鑑細項/ 品質原則	檢核方式/ 佐證資料	評估結果	左列評估 結果勾選 符改進者 ，請明列 改善策略 或方法
課程設計	5. 素養 導向	5.1 教學單元/主題及教學重點之規劃，能完整納入課綱中本教育階段納入之學習重點，包括學習內容及學習表現，以有效促進核心素養之達成。	☒ 課程設計符合本教育階段學習重點 ☒ 課程設計能促進核心素養之達成	☒ 符合 ☐ 部分符合 ☐ 不符合	
		5.2 領域/科目內各單元/主題之教學設計，適合學生之能力、興趣及動機，提供學生練習、體驗、思考、探究及整合之充分機會，學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵。	☒ 教學設計適合學生的能力、興趣和動機 教學設計能激發學生學習興趣，並能與生活實際相連結，提供學生練習、體驗、思考、探究及整合之充分機會，學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵。	☐ 符合 ☒ 部分符合 ☐ 不符合	課程設計須帶有學習經驗之安排具情境脈絡化等特徵
	6. 內容 結構	6.1 內含課綱及本府規定課程計畫中應包含之項目，如各年級課程目標或本教育階段領域/核心素養、能力指標、教學單元/主題名稱、教學重點、教學進度、評量方式及配合教學單元/主題內容融入議題之內容摘要。	☒ 年級課程目標 ☒ 領域/科目核心素養 ☒ 教學單元/主題名稱 ☒ 各單元/主題教學重點 ☒ 教學進度 評量方式 配合教學單元/主題內容融入議題之內容摘要	☐ 符合 ☒ 部分符合 ☐ 不符合	課程設計應明確納入主題內容融入合適的教育議題
		6.2 同一學習階段內各教學單元/主題彼此間符合順序性、繼續性及統整性之課程組織原則。	☒ 教學單元/主題具符合順序性、繼續性和統整性	☒ 符合 ☐ 部分符合 ☐ 不符合	
	7. 邏輯 關聯	7.1 核心素養、能力指標、教學單元/主題、教學重點、教學時間與進度以及評量方式等，彼此呼應且具邏輯關連。	☒ 領域/科目課程的核心素養、教學單元/主題等具邏輯關連	☒ 符合 ☐ 部分符合 ☐ 不符合	

		7.2 領域/科目課程若規劃跨領域統整課程單元/主題，應確實具主題內容彼此密切關連的統整精神。採協同教學之單元，其參與授課之教師及擬採計教學節數能列明。	領域/科目課程設計，有規劃跨領域的統整課程單元/主題，將領域統整課程的單元/主題，有主題內容，且彼此密切關連，具有統整精神。	☐ 符合 ☐ 部分符合 ☒ 不符合	課程設計應規劃跨領域統整課程，並採協同教學之單元。
8. 發展過程		8.1 課程規劃與設計過程，能蒐集、參考及評估本領域課程設計所需的重要資料，如領域課綱、學校課程願景、可能之教材與教學資源、學生先備經驗或成就與發展狀態、課程與教學設計參考文獻等。	☒ 課程規劃與設計過程，能蒐集、參考及評估本領域課程設計所需之資料。 ☒ 課程規劃與設計過程考量學生先備經驗或成就與發展狀態。	☒ 符合 ☐ 部分符合 ☐ 不符合	
		8.2 課程規劃與設計過程，具專業參與性，並經由領域教學研究會或相關教師專業學習社群之共同討論，並經學校課程發展委員會審議通過。	☒ 課程規劃與設計過程，經由相關會議或教師專業學習社群之共同討論。 ☒ 課程規劃與設計經學校課程發展委員會審議通過。	☒ 符合 ☐ 部分符合 ☐ 不符合	
課程實施	13. 師資專業	13.1 校內師資人力及專長足以有效實施各領域/科目及彈性學習課程、彈性學習節數。新設領域/科目，如科技領域、本土語之師資已妥適安排。	☒ 具有相關專業背景有效實施各領域學習節數課程。	☒ 符合 ☐ 部分符合 ☐ 不符合	
		13.2 校內行政主管和教師已參加新課綱專業研習或成長活動，對課程綱要內容有充分理解。	☒ 已參加主管機關及學校辦理的新課綱專業研習或成長活動。	☒ 符合 ☐ 部分符合 ☐ 不符合	
		13.3 教師積極參與各領域/科目教學研究會及專業學習社群之專業研討、共同備課、觀課及議課活動，熟知任教課程之課綱、課程計畫及教材內容。	☒ 教師積極參與各領域教學和專業學習社群之專業研討。 ☒ 教師參與同仁共同備課、觀課和議課活動。	☒ 符合 ☐ 部分符合 ☐ 不符合	
	14. 家長溝通	14.1 學校課程計畫獲主管機關備查後，上傳學校網路首頁供學生、家長與民眾查詢。	☒ 課程計畫已經通過教育局同意備查（教育局同意備查文號： ☒ 學校領域課程計畫已經公告在學校網站 <u>首頁</u> 明顯地方。	☒ 符合 ☐ 部分符合 ☐ 不符合	

15. 教材資源	15.1 各領域/科目所需審定本教材，已依規定程序選用，自編教材及相關教學資源能呼應課程目標並依規定審查。	■課程所需審定本教科書或教材能呼應課程目標並依規定審查	☒ 符合 ☐ 部分符合 ☐ 不符合	
	15.2 各領域/科目之實施場地與設備，已規劃妥善。	■場地與設備能符應領域學習課程之實施	☒ 符合 ☐ 部分符合 ☐ 不符合	
16. 學習促進	16.1 規劃必要措施，以促進課程實施及其效果，如辦理課程相關之展演、競賽、活動、能力檢測、學習護照等。	☒ 能實施多元評量檢測課程實施效益及學習成效 ☒ 能辦理課程相關競賽等	☒ 符合 ☐ 部分符合 ☐ 不符合	
17. 教學實施	17.1 教師依課程計畫之規劃進行教學，教學策略及活動安排能促成本教育階段領域/科目核心素養、精熟學習重點及達成彈性學習課程、彈性學習節數目標。	☒ 能依課程計畫之規劃進行教學，教學策略和學習活動安排 ☐ 能有效達成該階段領域核心素養、精熟學習重點及達成領域學習課程之目標	☐ 符合 ☒ 部分符合 ☐ 不符合	因課程進度，未能每節課均達成精熟並掌握核心素養之議題。
	17.2 教師能視課程內容、教學目標、學習重點、學生特質及資源條件，採用相應合適之多元教學策略，並重視教學過程之適性化。	☒ 依課程內容、學生特質採用相應合適之多元教學策略(學習策略) ☒ 能依學生能力實施適性化教學	☒ 符合 ☐ 部分符合 ☐ 不符合	
18. 評量回饋	18.1 教師於教學過程之評量或定期學習成就評量之內容及方法，能掌握課綱及課程計畫規劃之核心素養、能力指標、學習內容與學習表現，並根據評量結果進行學習輔導或教學調整。	☒ 教學評量掌握課程計畫規劃之核心素養、學習內容與學習表現 ☐ 根據評量結果進行學生學習輔導或教學調整	☐ 符合 ☒ 部分符合 ☐ 不符合	僅能評量學生是否掌握課程計畫規劃之核心素養內容與表現。
	18.2 各領域/科目教學研究會及各教師專業學習社群，能就各課程之教學實施情形進行對話、討論，適時改進課程與教學計畫及其實施。	■教學活動依專業對話與討論適時改進再實施課程	☒ 符合 ☐ 部分符合 ☐ 不符合	
課程效果	19.1 各學習階段/年級學生於各領域的學習結果表現，能達成各該領域課綱訂定之本教育階段核心素養，並精熟各學習重點。	■教學實施後學生學習結果表現能達成各學習階段核心素養	☒ 符合 ☐ 部分符合	

素養 達成			☐ 不符合	
	19.2 各領域課綱核心素養及學習重點以外的其他非意圖性學習結果，具教育的積極正向價值。	■教學實施後結果具教育的積極正向價值	☒ 符合 ☐ 部分符合 ☐ 不符合	
	20. 持續進展 20.1 學生在各領域之學習結果表現，於各年級和學習階段具有持續進展的現象。	■教學實施後學生學習結果表現具有持續進展的現象	☒ 符合 ☐ 部分符合 ☐ 不符合	

檢核人簽名：許智豪 董士奇 何志亭 王毅欣

日期、與會照片 觀備議課照片

	
113/4/11 九年六班授課，教師：王毅欣	113/4/8 備課研習與備課活動
	
113/4/19 議課與課程評鑑檢核會議 1	113/4/19 議課與課程評鑑檢核會議 2

*7-4-2 課程評鑑檢核表（範例二）

桃園市青溪國民中學 112 學年度課程評鑑檢核表

「領域/科目課程/彈性學習課程」評鑑檢核表

評鑑項目	評鑑重點 (請參考教育部課程評鑑指標擇重點選出)	實施情形說明 (實施方式-人、時、事)	產生問題	規劃執行修正說明
課程設計	5.1 教學單元/主題及教學重點之規劃，能完整納入課綱中本教育階段納入之學習重點，包括學習內容及學習表現，以有效促進核心素養之達成。	教師能運用雙向細目表列出學習目標，且教授過程中融入生活情境，能有效促進核心素養達成。	課中任務要求學生使用新教授的句型，根據提供的圖片口頭描述資訊，圖片有時會與生活情境有落差，易導致學生無法將句子運用在生活情境中。	將任務圖片更改成校園內的場景，將課程融入學生平時生活環境，並在最後加入各組互相評量的環節。
	9.2 各彈性學習(節數)課程之教材、內容與活動，能提供學生練習、體驗、思考、探究、發表及整合之充分機會。學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵，確能達成課程目標	教師使用合作學習、探究式為本等教學策略引導學生和同儕一同歸納、比較文法句型。	各組觀察及試寫文法規則難以評量，組內依然會有落後的學生，教師未及時發覺導致後續評量活動未能如期完成。	進行完各組歸納及試寫文法規則後可由教師公布答案，並在後續任務中要求每位學生皆須完成句子改寫。
課程實施	16.1 規劃必要措施，以促進課程實施及其效果，如辦理課程相關之展演、競賽、活動、能力檢測、學習護照等。	課程當中教師透過分組合作請各組學生根據提供的圖片，口頭描述基本資訊，並請學生於限定時間內猜出相對應圖片。	雖有課內評量以及定期評量，但對於進度較慢的學生，評量方式應更具多元性，以鼓勵他們的學習進程。	適時增加學習護照或是口說測驗等多元評量，讓學生更熟稔學習自我檢測。
	18.2 各領域/科目教學研究會及各教師專業學習社群，能就各課程之教學實施情形進行對話、討論，適時改進課程與教學計畫及其實施。	英語領域於社群創立群組且每個月固定一次的教學研討會，讓教師可針對課程進行對話與討論。	討論容易偏向理論性而缺乏實踐性，導致教師難以將討論中的想法轉化為實際的教學行動。	確保討論內容具有實踐性，鼓勵教師分享成功的實踐案例和面臨的挑戰，並討論如何應對這些挑戰。
課程效果	20.1 學生在各領域之學習結果表現，於各年級和學習階段具有持續進展的現象。	學生在各領域的學習結果呈現持續進展的現象，反映了學校在各年級和學習階段的教學實施情況良好。教師們採用了有效的教學方法和策略，以及適當的評量方式，促進了學生的學習成	仍存在一些學生在特定領域或課程中遇到困難的情況。這可能需要進一步的教學支持和個別化的指導，以確保每位學生都能達到其最大潛力。	提供更多的差異化教學，以滿足不同學生的學習需求和能力水平。加強教師專業發展，讓他們能夠掌握更多有效的教學策略和評量方法，以應對學生可能遇到的各種學習困難。

		長。		
	21-2 學生於各類課程之學習成就表現，具持續正向積極進展之現象，有助終身學習	學生在課程中展現了持續正向的積極進展，反映了教學方法和學習氛圍的有效性。	某些學生仍有特定領域的困難或挑戰，需要更多的個別指導或支持。此外，可能需要評估是否所有學生都能夠充分參與和受益於課程，以確保教學的包容性和公平性。	促進學生之間的合作和互助，以建立支持性的學習社群，鼓勵他們相互學習和分享知識。

參與人簽名：

邱佳詠
 阮雅君
 許緒倫
 黃長山
 李時義
 吳孟涵
 郭書軒

桃園市立青溪國中 113 學年度第三次課程發展委員會

壹、會議時間：113 年 08 月 21 日星期三 上午 11:10 實體會議

貳、會議地點：多功能會議室

參、主 席：廖家春 校長

紀 錄：蘇郁璇 組長

肆、出席人員：如簽到表 應出席 26 人 出席 22 人 請假 1 人 線上 3 人

	姓名	姓名	簽到		姓名	姓名	簽到
1	校長	廖家春	廖家春	14	國文領召	梁玉菱	梁玉菱
2	家長代表	陳嘉銘	請假	15	英語領召	蕭湘菱	蕭湘菱
3	教師代表	許綉敏	許綉敏	16	數學領召	張玉姿	張玉姿
4	教務主任	邱心怡	邱心怡	17	自然領召	王毅欣	王毅欣
5	學務主任	廖令珍	廖令珍	18	社會領召	陳清水	陳清水
6	總務主任	陳嘉儒	陳嘉儒	19	藝術領召	賴明澄	線上
7	輔導主任	黃光榮	黃光榮	20	健體領召	張煜詩	線上
8	教學組長	蘇郁璇	蘇郁璇	21	綜合領召	鐘巧如	蘇郁璇
9	設備組長	梁玉菱	梁玉菱	22	科技領召	陳柏霖	線上
10	訓育組長	游孟樺	游孟樺	23	七年級導師	楊雅珊	楊雅珊
11	體育組長	李芳嫻	李芳嫻	24	八年級級導	方聖華	方聖華
12	特教組長	田俐菁	田俐菁	25	九年級級導	孫維濃	謝香青
13	本土語領召	邱怡芳	邱怡芳	26	跨域領召	李慧娟	李慧娟

承辦人：

教務主任：

校長：

代理教務主任
教學組長 蘇郁璇

教務處主任 邱心怡

青溪國民中學 廖家春
校長

桃園市立青溪國中 113 學年度第三次課程發展委員會議程

壹、會議時間：113 年 08 月 21 日星期三 上午 11:10 實體會議

貳、會議地點：多功能會議室

參、主 席：廖家春 校長

紀 錄：蘇郁琰 組長

肆、出席人員：如簽到表

伍、主席報告：(略)

陸、業務報告：

(一)有關本校所報「113 學年度國民中小學學校課程計畫」於 113 年 8 月 12 日桃教小字第桃教小字第 1130076145 號函通過備查，已公告於本校官網左列選單，提供教師參考、家長及學生查詢。請領域教師務必遵照課程計畫內容以及教學進度表，尤其是「彈性學習領域/校訂課程」，如社會領域之台灣之美(七地)、新聞放大鏡(八公)、世界尋奇(九歷)；自然領域之科學探索(八理)、科學探究(九理)、各年級皆開設的走讀世界(英語)及跨域閱讀(七閱讀領航)等，特別要依課程計畫授課，已符應教學正常化之規定。另外，上開彈性學習領域應具備「跨領域」特色、應有「自編教材/單元學習單」，請各領域確實規劃與執行，並列入學期作業抽查與期末課程評鑑的重要項目中，請委員通知所屬教師。

(二)本校於 113 年國中教育會考表現優異，5A++ 6 名、5A 以上 42 名，升學統計如下；

前三志願序錄取率高達 96%略降 1%，達公立高中職依錄取分數直逼 80%略升 3%，各科精熟人數：國文(123 人)減少 26 人、英語(93 人)略增 1 人、數學(132 人)增加 15 人、社會(109 人)增加 2 人、自然(91 人)增加 6 人；作文滿分(4 級分以上)：409 人，錄取各高中職人數統計如下

學校名稱	109	110	111	112	113	說明
台北市立高中	0	2	0	1	1	
新北市立高中	0	0	0	1	0	
台中市立高中	0	1	0	1	2	
市立武陵高中	17	18	19	15+1	16	含科學班 1 人、語文資優 2 人、數理資優 1 人
國立中大壠中	0	0	0	1	2	
市立桃園高中	55	51	53	49	57	數理科技雙語實驗班 2 人，財經商管實驗班 7 人，生物醫學實驗班 1 人，體育班 3 人
市立內壠高中	6	13	10	8	8	數理科技雙語實驗班 1 人
市立陽明高中	27	31	34	37	31	
市立永豐高中	9	7	10	8	8	體育班 2 人
市立大園國際高中	5	4	7	5	0	
市立壽山高中	69	75	93	62	73	領導人才實驗班 6 人，數理人才實驗班 3 人，體育班 5 人

學校名稱	109	110	111	112	113	說明
市立南崁高中	9	8	5	8	6	社科法商實驗班 1 人
國立北科附工	55	60	63	62	63	體育班 4 人
市立平鎮高中	0	0	0	1	0	
市立中壢高商	1	1	1	2	1	
市立中壢家商	0	0	6	3	5	
市立大溪高中	0	2	1	2	5	
市立新屋高中	1	2	2	1	0	
市立楊梅高中	0	2	0	1	0	
市立龍潭高中	0	2	1	0	1	
市立羅浮高中	0	2	1	0	1	
市立觀音高中	0	1	1	0	0	
外縣市公立高中職	0	5	3	5	8	
私立學校(含五專)	205	167	131	176	188	
其他	7	12	8	0	0	
累計			449	450	476	

於第二次課程發展委員會業務報告中，關於本校會考表現以科際表現來看，精熟部分，數學比例表現最佳，自然科(19.16%)比率雖最低，但英語科精熟比例(19.75%)低於全國(22.74%)則表現較差；待加強部分，社會科(7.58%)現較佳，英語科(25.21%)表現較差。故參考各科精熟表現，113 學年度精進型學力倍增計畫以申請「自然科增 A、英語減 C」為主軸，有關本校學力品質監控與學力倍增計畫申請將列入本次提案討論。

(三)距離開學僅剩最後 1 周，目前仍尚缺國文代理及資優數學代理各 1 位，國文部分擬聘退休返校兼課與校內七年級國文老師輪流排代以因應。關於 8 月 28、29 日的備課日研習也陸續透過校園資訊網 line 群組公告，備課日兩日午餐非常感謝家長會經費提供，與會委員可透過所屬群組再叮嚀研習資訊與報名時間，務必參加。

(四)113 學年第 1 學期課表將於明日(8/22)16:00 發放紙本課表，關於本次排課因(1)七年級增班，特教資源暨資源群組排課多達 42 班(84%)；(2)另外本土語開課在此要感謝新任教學組蘇郁琰組長積極媒合校外師資，讓孩子順利選修，故除閩南語外，另增客語海陸、客語四線、台灣手語、阿美族語、布農族、排灣族、太魯閣族與泰語族等多達 9 種本土語群組排課；(3)加上第八節數理資優群組、七八年社會科單雙周輪排、九年級自然(理化、地科)與社會皆單雙周輪排；(4)配合行政教師與代課教師排課需求..等因素，課表產出不易，故仍有部分班級課輔需請導師協助、部分教師領域時間有第八節..等現象，將以「學期」進行輪替調整，敬請委員轉達教師知悉。

(五)另外，轉達本市國中工作圈各領域工作坊研習資訊(含研習日期、參加人數)，113 學年度增能研習主題訂於「多元教學素養培育與提升(結合數位科技提升跨域課程設計及課程評鑑知能)」，請領召於第一次教學研究會薦派教師參與研習，並鼓勵返校後分享研習心得，以全面提升本市/本校教師教學品質及學生學習表現。

捌、討論議案：案一：113學年度協助行政減課一案，提請討論。(提案單位：教學主任)

說明：

據「桃園市國民中學教師授課節數實施要點」，本校於113學年度班級規模數達50班，協助行政工作減課總節數為46節。規劃如下：

協助行政項目	教師姓名	減課節數
教務處協助行政 計 16 節		
生物、理化實驗室管理	劉小玲	2
烹飪教室管理	黎書廷	1
教學組協助行政 局端計畫(教學正常化、常態編班)	李瑞蕓	4
教學組協助行政 (教師日誌/教學正常化執行)	李彥蓁	2
留校夜自習計畫	陶慶欣	3
留校夜自習助(國英數自社)	謝秀青、邱怡芳、林宜儒、郭書妘	4
學務處協助行政 計 23 節		
學務處行政教師	蘇晏鼎	7
	廖敏權	7
籃球隊	林秀珍	2
弦樂團	林怡均	2
管樂團	宋詩敏	2
七年級級導	楊雅珊	1
八年級級導	方聖華	1
九年級級導	孫維濃	1
輔導處協助行政 計 6 節		
協助行政教師(英語資優、處室業務)	郭書妘	4
數理資優協助行政	林宜儒	2
其他 計 1 節		
教師會理事長	李彥蓁	1

決議：照案通過

案 二：有關本校113學年度教務處行事曆(含學務處訓育組班周會活動預定表)，提請討論。(提案：教學組、訓育組)

說明：

(一)因113年8月13日桃教小字第1130073805號本市「113學年度各級學校學生學年學期假期暨行事曆」函與學校重要活動調整辦理。(公文如附件)

(二)行事曆與班週會暨社團實施預定表如附件

決 議：因操場正在維修，行事曆上運動會及補假標註暫定。

案 三：本校 113 學年度第一學期三次段考考程一案，提請討論。(提案：教學組)

說 明：

(一)請各領召確實檢視，所屬考科安排的時段，以降低歧見。(依據考科性質，是否需要考前自習時間來準備或..)

(二)為鼓勵多元評量，藝能科部分依本校傳統，體育與健康教育向來都列入第三次段考考程中，但有導師反映學生於期末考前幾乎無法再準備，再加上考試當天近休業式也無心準備，草率應考以致於成績低落(經查112學年度第三次段考七年級成績表現，全年級平均：除健教76.54分及體育76.68分列「乙」等外，家政80.52、童軍91.9分、輔導84.81分、生活科技88.51分、資訊科技85.2分、視覺藝術83.09分、美術86.52分、音樂81.54分皆為甲等)，請各委員評估第三次段考是否有需要考健體？

青溪國中 113 學年度第一學期第一次定期考查日程

113.08.21

育漢國中 113 學年度第 一 學期第 一 次定期學業考試									
節次 時間 科目 日期		1	2	3	4	5	6	7	注意事項
		08:30 09:15	09:25 10:10	10:20 11:05	11:15 12:00	13:20 14:05	14:15 15:00	15:10 15:55	
第 8 週	113.10.15 星期二	8:30-8:45 自習 8:45-9:45 預備時間 (畫答案卡) 9:45-9:15 地理	七 英語 八 數學 九 數學	正常上課	七 數學 八 英語 九 國文	正常上課	七 國文 八 國文 九 英語	七 正常上課 八 寫作測驗 九 寫作測驗	※段考兩日第八節停課。 ※考試時間均為 60 分鐘。
	113.10.16 星期三	8:30-8:45 自習 8:45-9:45 預備時間 (畫答案卡) 9:45-9:15 歷史	9:25-9:38 自習 9:38-9:40 預備時間 (畫答案卡) 9:40-10:10 公民	正常上課	七 生物 八 理化 九 理化	七 正常上課 八 正常上課 九 地球科學	正常上課		

青溪國中 113 學年度第一學期第二次定期考查日程

113.08.21

節次 時間 科目 日期		1	2	3	4	5	6	7	注意 事項
		08：30 09：15	09：25 10：10	10：20 11：05	11：15 12：00	13：20 14：05	14：15 15：00	15：10 15：55	
第14週	113.11.28 星期四	8:30-8:43 自習 8:43-9:45 預備時間 (畫答案卡) 8:45-9:15 歷史	七 英語 八 理化 九 理化	正常上課	七 生物 八 英語 九 國文	正常上課	七 國文 八 國文 九 英語	寫作測驗	※段考兩日第八節停課。 ※考試時間均為60分鐘。
	113.11.29 星期五	8:30-8:43 自習 8:43-9:45 預備時間 (畫答案卡) 8:45-9:15 地理	9:25-9:38 自習 9:38-9:40 預備時間 (畫答案卡) 9:40-10:10 公民	正常上課	數學	七 正常上課 八 正常上課 九 地球科學	正常上課 (七、八年級：社團) (九年級：班週會)		

青溪國中 113 學年度第一學期第三次定期考查日程

113.08.16

節次 時間 科目 日期		1	2	3	4	5	6	7	注意 事項
		08 : 30 09 : 15	09 : 25 10 : 10	10 : 20 11 : 05	11 : 15 12 : 00	13 : 20 14 : 05	14 : 15 15 : 00	15 : 10 15 : 55	
第 21 週	114.01.17 星期五	8:30-8:45 自習 8:45-8:45 預備時間 (畫答案卡) 8:45-9:15 公民	七 英語 八 數學 九 理化	正常上課	七 數學 八 英語 九 數學	正常上課	七 生物 八 理化 九 英語	七 正常上課 八 正常上課 九 地球科學	※段考兩日第八節停課。 ※考試時間均為50分鐘。
	114.01.20 星期一	8:30-8:45 自習 8:45-8:45 預備時間 (畫答案卡) 8:45-9:15 歷史	9:25-9:38 自習 9:38-9:40 預備時間 (畫答案卡) 9:40-10:10 地理	正常上課	國文	健體	正常上課-班週會(導師) (週三、週五第6-7節互調)		

決議：因考量段考國文科前一節需要自習時間背誦解釋，第一次段考九年級國文和九年級數學考試時間對調，第二次段考九年級國文和九年級理化考試時間對調。

案 四：有關「113學年度提升閱讀力—成語大進擊、英語多元展能暨單字力實施計畫(含進度表)」，提請討論。(提案：教學組、閱讀推動教師)

說 明：

(一)成語大進擊如附件

(二)英語單字力實施計畫如附件

決 議：照案通過

案 五：有關「本市113學年度國中工作圈小聯盟第二群組各領域教師素養導向跨領域暨課程評鑑工作坊日程表」暨「各領域薦派人數」一案，提請討論。(提案：教學組)

說 明：113學年度上學期工作坊時間如下

群組	領域	上學期時間	地點	人數	下學期時間	地點	人數	備註
第二群組	國語文	113.11.19(二) 13:30-17:30	慈文國中	83	114.04.29(二) 13:30-17:30	慈文國中	83	
	英語文	113.10.14(一) 13:30-17:30	文昌國中	70	114.04.21(一) 13:30-17:30	文昌國中	70	
	數學	113.11.21(四) 13:30-17:30	中興國中	65	114.05.08(四) 13:30-17:30	中興國中	65	
	社會	113.11.14(四) 13:30-17:30	經國國中	60	114.04.24(四) 13:30-17:30	經國國中	60	
	自然科學	113.11.15(五) 13:30-17:30	振聲高中	63	114.04.25(五) 13:30-17:30	振聲高中	63	
	藝術	113.12.19(四) 8:30-12:30	青溪國中	38	114.03.27(四) 8:30-12:30	青溪國中	38	
	綜合活動	113.10.29(二) 8:30-12:30	桃園國中	87	114.03.18(二) 8:30-12:30	桃園國中	87	
	健康與體育	113.09.25(三) 8:30-12:30	會稽國中	51	114.04.09(三) 8:30-12:30	會稽國中	51	
	科技	113.11.22(五) 13:30-17:30	福豐國中	28	114.04.11(五) 13:30-17:30	福豐國中	28	

本校需薦派人數

國8人 英8人 社會8人

數6人 自然6人

藝術8人 綜合4人

健體4人 科技2人

決 議：請各領召於第一次教學研究會提交薦派名單。

柒、臨時動議：

案一：113 學年度教師使用自編教材審議，請討論。

說明：如附件，計 31 份教材。

決議：通過。

案二：運動會進場表演、趣味競賽練習時間不足。

決議：請表演藝術科教師及體育任課教師，運動會前，給予課堂時間，協助運動會項目之練習。

捌、散 會： 13 時 0 分

桃園市113學年度各級學校學生學年學期假期暨行事曆

學期	年	月	日	星期	重	要	行	事	備	註
第一學期	113	7	1	一	暑假開始					
		8	1	四	113學年度第1學期開始				第1學期：8月1日至翌年1月31日	
			29	四	暑假結束				完成開學準備工作	
			30	五	113學年度第1學期開學日				開學日並依課表上課	
		9	17	二	中秋節				113年9月17日中秋節放假一日	
		10	10	四	國慶日				113年10月10日國慶日放假一日	
	114	1	1	三	中華民國開國紀念日				114年1月1日開國紀念日放假一日	
			17	五	學測試場佈置及開放學生查看試場					
			20	一	113學年度第1學期休業式					
			21	二	寒假開始					
第二學期	114	1	25-2/2	六-日	農曆春節連續假期				114年1月27日（星期一）調整放假日，並於2月8日（星期六）補上班	
		2	1	六	113學年度第2學期開始				第2學期：2月1日至7月31日	
			8	六	補行上班				114年1月27日（星期一）調整放假日，並於2月8日（星期六）補上班	
			10	一	寒假結束				完成開學準備工作	
			11	二	113學年度第2學期開學日					
			22-23	六-日	國小資優學生鑑定初選					
			28	五	和平紀念日				114年2月28日和平紀念日放假一日	
		3	1-2	六-日	國小資優學生鑑定初選					
			8-9	六-日	國中學術性向資優學生鑑定初選					
			15	六	私立國中小新生招生開始				私立國中小新生登記、考試及抽籤開始(至114年4月7日止)	
			16	日	國中創造能力資優班鑑定初選					
			19-4/8	三-二	總量管制國中小新生入學登記及審查				登記：114年3月19日至3月24日【其中3月22日(星期六)上午為實體登記】 審查：114年3月25日至4月8日止	
			22-23	六-日	國小資優學生鑑定複選					
			29-30	六-日	國中小美術班鑑定					
	4	114	3-6	四-日	清明及兒童節連續假期				兒童節及民族掃墓節為同一日（4月4日） 星期五，於前一日4月3日（星期四）補假	
			9	三	總量管制國中小新生入學審查結果公告					
		9-13	三-日	總量管制國中小新生報到				114年4月13日(星期日)上午為實體報到日		
		12	六	私立國中小新生報到日期限 國中小體育班考試						
		12-13	六-日	國小資優學生鑑定複選 國中小舞蹈、國中音樂(含國樂)班鑑定						
		14-20	一-日	非總量管制市立國中小新生報到				114年4月20日(星期日)上午為實體報到日		
		26-27	六-日	國中學術性向資優學生鑑定複選 國小音樂班及國樂班鑑定						
		5		3	六	國中創造能力資優學生鑑定複選				
	17-18			六-日	國中教育會考					
	30-6/1			五-日	端午節連續假期				端午節（5月31日）適逢星期六，於前一日5月30日（星期五）補假	
	6		2-10	一-二	高中畢業典禮					
			5-11	四-三	國中畢業典禮					
			11-17	三-二	國小畢業典禮					
			30	一	113學年度第2學期休業式					
	7	1	二	暑假開始						

依據：

一、行政院113年6月27日院授人培字第1133024943號函核定「中華民國114年(西元2025年)政府行政機關辦公日曆表」。

二、教育部「各級學校學生學年假期辦法」。

三、教育部113年7月3日Email通知(地方政府得依據「各級學校學生學年學期假期辦法」相關規定辦理該學年度起迄)。

四、本府113年7月1日府入考字第1130180633號函檢送「中華民國114年(西元2025年)政府行政機關辦公日曆表」。

說明：

2. 七、八年級為「班週會」和「社團」；九年級為「班週會」和「班級經營」。

週次	日期	七、八年級				九年級				備註
		類別	活動主題	主辦單位	地點	類別	活動主題	主辦單位	地點	
1	8/28	8/30(五)開學								
2	9/4	週會 班會	服務學習：班級幹部訓練 開學準備，導師時間	學務處 導師	活動中心 各班教室	班級 經營	服務學習：班級幹部訓練 開學準備，導師時間	學務處 導師	活動中心 各班教室	0903-0904 九年級複習考
3	9/11	社團	社團活動時間 1	訓育組	上課地點	週會 班會	班會討論：新學期新希望	訓育組	各班教室	
4	9/18	週會 班會	數位性剝削講座 (七八年級 2 節)	輔導組	活動中心	班級 經營	班級經營	導師	各班教室	
5	9/25	社團	社團活動時間 2	訓育組	上課地點	週會 班會	班會討論：健康教育	訓育組	各班教室	
6	10/2	週會 班會	班會討論：性平教育	訓育組	各班教室	班級 經營	戶外教育，暫停一次	訓育組	校外	1002-1004 九年級戶外教育
7	10/9	社團	社團活動時間 3	訓育組	上課地點	週會 班會	班會討論：性平教育	訓育組	各班教室	
8	10/16	週會 班會	反霸凌講座 (七八年級 2 節)	生教組	活動中心	班級 經營	班級經營	導師	各班教室	1015-1016 第一次段考
9	10/23	社團	社團活動時間 4	訓育組	上課地點	週會 班會	班會討論：運動會表演	訓育組	各班教室	
10	10/30	週會 班會	生涯教育講座 (七八年級 2 節)	資料組	活動中心	班級 經營	班級經營	導師	各班教室	1031-1101 九年級複習考
11	11/6	社團	社團活動時間 5	訓育組	上課地點	週會 班會	班會討論：家庭教育	訓育組	各班教室	
12	11/13	週會 班會	運動會預演	體育組	操場	班級 經營	運動會預演	體育組	操場	1116 運動會
13	11/20	社團	社團活動時間 6	訓育組	上課地點	週會 班會	班會討論：生命教育	訓育組	各班教室	
14	11/27	週會 班會	班會討論：生命教育	訓育組	各班教室	班級 經營	班級經營	導師	各班教室	1128-1129 第二次段考
15	12/4	社團	社團活動時間 7	訓育組	上課地點	週會 班會	班會討論：生涯教育	訓育組	各班教室	
16	12/11	週會 班會	健康促進講座(七年級 2 節) 班會討論：反菸拒檳(八年級)	衛生組 訓育組	活動中心 各班教室	班級 經營	班級經營	導師	各班教室	
17	12/18	社團	社團活動時間 8	訓育組	上課地點	週會 班會	模擬考，暫停一次	教務處	各班教室	1218-1219 桃園市試模擬
18	12/25	週會 班會	歲末聯歡才藝表演活動	訓育組	活動中心	班級 經營	班級經營	導師	各班教室	
19	1/1	1/1(三)元旦放假								
20	1/8	週會 班會	段考，暫停一次 1/8 C6-C7 與 1/20 C6-C7 互調	教務處	各班教室	班級 經營	段考，暫停一次 1/8 C6-C7 與 1/20 C6-C7 互調	教務處	各班教室	
21	1/15	社團	社團活動時間 9	訓育組	上課地點	週會 班會	班會討論：法治教育	教務處	各班教室	0117-0120 第三次段考
22	1/22	1/20(一)休業式								

桃園市立青溪國民中學 113 學年度第一學期教務處行事曆

113.08.21 113 學年度第 3 次課發會決議

週別	日期	重要行事	週別	日期	重要行事	週別	日期	重要行事
1	08/25 08/31	113-3 課程發展委員會 0826(一)新生訓練 0828(三)備課日(學務/教務) 0829(四)返校日、校務會議、特教研習 0830(五)第一學期開學日	9	10/20 10/26 社團 4	1024(四)-1025(五)英語單字力校內檢定 I	15	12/01 12/07 社團 7	1202(一)台灣閱讀節
2	09/01 09/07 班週會	0902(一)九年級輔導課開始 0907(六)桃園市語文競賽(複賽) 0903(二)-0904(三)九年級複習考 交通安全月	10	10/27 11/02 班週會	◎第二次教學研究會(發命題通知) 1102-1110 2024 第五屆台灣科學節	16	12/08 12/14 班週會	1210(日)世界人權日 1211(三)好書報報簡報比賽 ◆113-1 作業檢查(七、八年級)、全年級彈性課程作業檢查)
3	09/08 09/14 社團 1	112-2 補考週開始 ◎第一次教學研究會(發命題通知)				17	12/15 12/21 社團 8	◆小老師敬獎 ◎第三次教學研究會(發命題通知)
4	09/15 09/21 班週會	0917(二)中秋節放假 0918(三)七、八年級輔導課開始 0919(四)七年級新生學力檢測 0921(六)桃園市語文競賽(決賽) 0921(六)親職教育日 國家防災日演練(安全教育—交通安全週)	11	11/03 11/09 社團 5		18	12/22 12/28 班週會	桃園市九年級試模擬(1226-1227) ◆113-1 作文檢查(七、八年級) 113-4 課程發展委員會 ■青溪英語週 1223(一)英語演講校內初賽(第 5-7 節) 1224(二)英語單字力校內初賽(早自修)
5	09/22 09/28 社團 2		12	11/10 11/16 班週會	1116(六)運動會暨青溪科學日活動(暫定)	19	12/29 01/04	0101(三)元旦放假 ■0102-0103 英語單字力校內檢定 II
6	09/29 10/05 班週會	1002(三)-1004(五)九年級戶外教育(畢業旅行)	13	11/17 11/23 社團 6	1118(一)運動會補假(暫定)	20	01/05 01/11 班週會	0107(二)九年級續上 113 下第八節輔導課
7	10/06 10/12 社團 3	1010(四)國慶放假	14	11/24 11/30 班週會	1123-1124 全國語文競賽 1128(四)-1129(五)第二次段考	21	01/12 01/18 社團 9	0116(四)七八年級輔導課結束 0117(五)-0120(一)第三次段考
8	10/13 10/19 班週會	1015(二)-1016(三)第一次段考				22	01/19 01/20 班週會	0120(一)休業式 (第 6、7 節跟 01.08 週三班週會對調)

◎8 月 26 日(一)為 113 學年度七年級新生訓練

◎113 學年度寒假：114 年 1 月 21 日(二)~114 年 2 月 10 日(一)

◎農曆春節：114 年 1 月 27 日(一)小年夜~2 月 2 日(日)大年初五 【2 月 8 日(六)為補班日】

◎113 學年度寒輔(含學習扶助課程)：114 年 2 月 3 日(一)~2 月 7 日(五)，每天 4 節，共 5 天，計 20 節。(暫定)

◎113 學年度第 2 學期開學日：114 年 2 月 11 日(二)

桃園市立青溪國民中學 113 學年度第二學期教務處行事曆

113.08.21 113 學年度第 3 次課發會決議

週別	日期	重要行事	週別	日期	重要行事	週別	日期	重要行事
1	02/09 02/15 [社團 1]	0211(二)第二學期開學日	8	03/30 04/05 [班週會]	0403(四)~0404(五)兒童節、清明節連假	15	05/18 05/24 [社團 8]	0521 地理知識大競賽校內初賽(早自修) 0521 校內美術競賽(第 5-7 節) 0521 超額比序積分審查會(08:00)
2	02/16 02/22 [班週會]	113-2 補考週開始 0219-0220 九年級複習考(暫定)	9	04/06 04/12 [社團 5]	■英文單字力檢定校內檢定 III 0408 校內語文競賽 九年級彈性領域作業抽查 九年級小老師敘獎	16	05/25 05/31 [班週會]	◆113-2 作業抽查(七、八年級、彈性領域) 0530(五)-0531(六)端午節連假
3	02/23 03/01 [社團 2]	0224 七八年級輔導課開始 七年級戶外教育 0228(五)和平紀念日放假 ◎第一次教學研究會(發命題通知)	10	04/13 04/19 [班週會]	■七年級桃園市英語單字力普測(資訊課) 0420 114 學年度新生報到(暫定) ★發命題通知 ◎第二次教學研究會(選書)	17	06/01 06/07 [社團 9]	0605(四)畢業典禮(暫定) 0606(五)會考放榜(暫定) ◎第三次教學研究會 ◎小老師敘獎
4	03/02 03/08 [班週會]	武陵科學班報名(暫定) 113-5 課程發展委員會	11	04/20 04/26 [社團 6]	0423(三)、0424(四)九年級複習考 0425(五)114 學年度彈性學習領域課程計劃編擬會議	18	06/08 06/14 [班週會]	■英語單字力校內檢定 IV 0611(三)七年級英語閱讀流暢度測驗(第 6-7 節) 0612(四)114-2 課程發展委員會
5	03/09 03/15 [社團 3]	■八年級桃園市英語單字力普測(資訊課)暫定 武陵科學班考試 桃園市英語比賽(暫定)	12	04/27 05/03 [班週會]	0429(二)、0430(三)九年級第二次段考(暫定) 0501(四)勞動節放假 0425-0502 會考變更就學區申請截止	19	06/15 06/21 [社團 10]	九年級返校選填志願 0626 七、八年級輔導課結束
6	03/16 03/22 [班週會]	0318(二)-0319(三)九年級第一次段考 武陵科學班實驗實作考試	13	05/04 05/10 [社團 7]	0505(一)九年級 113-2 補考 0509(五)九年級超額比序積分結算日	20	06/22 06/28 [班週會]	0627(五)七、八年級第三次段考
7	03/23 03/29 [社團 4]	0325(二)-0326(三)七八年級第一次段考	14	05/11 05/17 [班週會]	113-6、114-1 課程發展委員會暨 113 下學期成績輔導小組會議 0514(三)-0515(四)七、八年級第二次段考 0516 九年級輔導課結束 0517-0518 114 年度國中教育會考(暫定)	21	06/29 06/30	0630(一)七、八年級第三次段考 0630 休業式(第 6-7 節與 0625 週三第 6-7 節課互調) 0701(二)暑假開始

114 學年度暑假：114 年 7 月 1 日(二)至 8 月 29 日(四)

114 學年度暑輔：九年級 114 年 7 月 14 日~8 月 15 日(100 節)；八年級：7 月 21 日~8 月 15 日(80 節)；七年級：7 月 28 日~8 月 15 日(60 節)

114 學年度第 1 學期開學日：114 年 9 月 1 日(一)

★114 學年度新生訓練：8 月 25 日(一)暫定；8 月 28 日(四)-8 月 29 日(五)為備課日研習及全校返校日(暫定)

桃園市立青溪國中 113 學年度「提升閱讀力 - 成語大進擊」實施計畫

113.08

一、緣起目的

成語在語文學習中扮演著極為重要角色，有鑒於學生說話、行文時常誤用成語，為了讓學生對成語有更進一步的認識，規劃上下學期實施成語補充教學，冀望學生透過自主的學習，達到成語認知加深、加廣。

二、實施對象

本校七、八年級學生。

三、實施時間

自 113 年 8 月 30 日(五)起，採自主學習方式，每天 2 個成語，以一學期精熟 160 個成語為目標，規劃自學範圍與檢測日程。

四、實施辦法

(一)課程教材：

每學期的成語自學內容共 8 回，包含 160 個成語，由教務處統一印製（每份共 8 張）提供各班使用。

(二)實施建議

聯絡簿，不只是親師溝通也能提升孩子的寫作力，每日抄寫 2 個成語，可加解釋、造句或小短文，形式不拘，於生活中落實成語練習，潛移默化中養成語習慣，奠定成語基礎。

(三)檢測方式

為督促自學進度與驗收成效，於期末(第 18、19 週)進行檢測，測驗範圍 8 回，共 160 個成語，於電腦課(八年級)、閱讀領航課(七年級)進行線上測驗。

五、獎勵機制

(一)自主學習獎:聯絡簿成語自主學習，主動認真，期末予嘉獎 1 次(每班擇 5 名)。

(二)線上檢測獎

- 個人獎：以線上成績為依據，成績優異(擇年級前 20 名)，頒發獎狀，嘉獎 1 次。
- 團體獎：各年級前三名的班級，頒發獎狀、獎品，以資鼓勵。

113 上學期範圍

第 1 週~第 9 週	第 1 回 天籟樂音篇	第 2 回 風景地域篇	第 3 回 自然景觀篇	第 4 回 社會百圖篇
第 10 週~第 18 週	第 5 回 教育勤學篇	第 6 回 勸諷警世篇	第 7 回 心緒情感篇	第 8 回 勵志啟示篇

113 下學期範圍

第 1 週~第 9 週	第 9 回 考驗體悟篇	第 10 回 造詣際遇篇	第 11 回 政治法律篇	第 12 回 友朋情誼篇
第 10 週~第 18 週	第 13 回 夫妻兄弟篇	第 14 回 人情世故篇	第 15 回 處事奉獻篇	第 16 回 修養心性篇

附件:113 上學期範圍

週次	回次	成語
第 2 週	第 1 回 天籟樂音篇	餘音繞梁、乳燕歸巢、新鶯出谷、鬼哭神號、珠落玉盤、引吭高聲、鄭衛之音、鶯啼燕語、餘音嫋嫋、慷慨悲歌。
第 3 週		泠泠不絕、響遏行雲、六馬仰秣、下里巴人、陽春白雪、靡靡之音、風聲鶴唳、雷霆萬鈞、鴉雀無聲、繁弦急管。
第 4 週	第 2 回 風景地域篇	斷壁頽垣、縈青繚白、壁立千仞、千巖萬壑、奇山異水、蓊蓊鬱鬱、山環水抱、膏腴之地、蓬萊仙境、龍潭虎穴。
第 5 週		窮山惡水、彈丸之地、世外桃源、地大物博、龍蟠虎穴、鍾靈毓秀、風光旖旎、別有洞天、羊腸小徑、八荒九垓。
第 6 週	第 3 回 自然景觀篇	沃野千里、尺寸千里、並概青雲、懷山襄陵、海闊天空、落英繽紛、姍紫嫣紅、花團錦簇、無邊風月、花花世界。
第 7 週		浮雲蔽日、滿目瘡痍、離離蔚蔚、一碧萬頃、渾然天成、碧海青天、天清氣朗、曉風殘月、氣象萬千、山重水複。
第 8 週	第 4 回 社會百圖篇	慷慨解囊、附庸風雅、聲色犬馬、羽扇綸巾、仙風道骨、一毛不拔、心懷鬼胎、頤指氣使、意興闌珊、大吹法螺。
第 9 週		山棲谷飲、人各有志、蕙質蘭心、氣定神閒、躊躇滿志、明哲保身、笨鳥先飛、披星戴月、栖栖惶惶、小心翼翼。
第 10 週	第 5 回 教育勤學篇	良師益友、鑿壁偷光、心無旁騖、囊螢映雪、韋編三絕、一傳眾咻、桃李滿門、頑廉懦立、循循善誘、有教無類。
第 11 週		潛移默化、諄諄教誨、孜孜不倦、跬步千里、移樽就教、朽木糞土、引錐刺股、牛角掛書、夙興夜寐、鐵杵成針。
第 12 週	第 6 回 勸諷警世篇	世風日下、天理昭昭、歌舞昇平、眾擎易舉、鍾鼎山林、刻舟求劍、黨同伐異、解甲歸田、無念爾祖、縱虎歸山。
第 13 週		肉腐重生、踵決肘見、紉褲子弟、膏粱子弟、阮囊羞澀、輕裘肥馬、南橘北枳、腦銖必較、魑魅魍魎、樹大招風。
第 14 週	第 7 回 心緒情感篇	居心叵測、泫然流涕、如痴如醉、心有鴻鵠、萬念俱灰、食不下嚥、黯然銷魂、老謀深算、屏氣凝神、槁木死灰。
第 15 週		望穿秋水、魂牽夢縈、情有獨鍾、情竇初開、含情脈脈、兒女情長、藕斷絲連、心心相印、自命不凡、痛定思痛。
第 16 週	第 8 回 勵志啟示篇	破釜沉舟、忠言逆耳、椎心泣血、寸陰尺璧、振聾發聵、眼高手低、死而後已、耳提面命、光耀門楣、困知勉行。
第 17 週		出人頭地、揚眉吐氣、脫胎換骨、重振旗鼓、權宜之計、勵精圖治、積重難返、九五之尊、諱疾忌醫、否極泰來。
第 18 週	成語大進擊線上測驗	

9-寓言警語篇	
成語	釋義
1. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
2. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
3. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
4. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
5. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
6. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
7. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
8. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
9. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
10. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
11. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
12. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
13. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
14. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
15. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
16. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
17. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
18. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
19. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
20. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
21. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
22. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
23. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
24. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
25. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
26. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
27. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
28. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
29. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
30. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
31. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
32. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
33. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
34. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
35. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
36. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
37. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
38. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
39. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
40. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
41. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
42. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
43. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
44. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
45. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
46. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
47. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
48. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
49. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
50. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
51. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
52. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
53. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
54. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
55. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
56. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
57. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
58. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
59. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
60. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
61. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
62. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
63. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
64. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
65. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
66. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
67. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
68. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
69. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
70. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
71. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
72. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
73. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
74. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
75. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
76. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
77. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
78. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
79. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
80. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
81. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
82. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
83. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
84. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
85. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
86. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
87. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
88. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
89. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
90. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
91. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
92. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
93. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
94. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
95. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
96. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
97. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
98. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
99. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。
100. 涸轍之魚	比喻處境極端困苦，形勢艱難，無可如何。

範例圖檔如左

內容包含：成語、釋義、小故事。

版面大小：B4

七、八年級，每班一份，8 張

桃園市立青溪國中 113 學年度「增進英文普測暨 1200 單字力」實施計畫 (草案)

一、緣起與目的

面對全球化及國際化浪潮，因應國家 2030 打造台灣成為雙語國家的目標，於國中階段推動結合數位科技資源有效學習，利用「桃園市國中英語學習網」並提升本校學生英文普測暨 1200 單字力，經第三次課程發展委員會(113.08.21)決議後實施。

二、實施對象

本校七、八、九年級學生。

三、實施時間

自 113 年 9 月 9 日(一)至 114 年 6 月 20 日，每週於走讀世界課實施或線上自主學習，七八年級以精熟 20 個單字量為進度，共計 40 週，以七年級完成 600 單字、八年級完成 1200 單字，進行課程實施、進度規劃與校內檢測、全市普測等日程。九年級則每週 30 個單字為進度，以完成進階 800 單字為目標，進行課程實施、進度規劃，但不參與校內檢測、全市普測。

四、實施辦法

(一) 實施方式：

七、八、九年級於每週彈性學習領域之「走讀世界」(每周一節)實施，提供「Ipad 平板」即時線上練習與自我檢測，可於自編教材後紀錄學習歷程，於作業抽查日檢查線上測驗成績登記表與以確保學生學習成效並提升學生英語基本能力；七年級統一發放英語學習網之單字 2300 補充教材，(含基礎 1200 字/進階 800 字/英檢初級 300 字)補充教材，一套全省定價 250 元，納入註冊費繳交，低、中低收入者由學校經費補助，八九年級使用原教材，無需再購買。

(二) 檢測方式，分三級：

(1) 自我檢測：(採自主練習，為提升平台使用率，請導師鼓勵參與線上測驗)

以每週走讀世界課或課餘時間上登錄「青溪國中英語學習網」，若家中無載具者，可向資訊組借用，以本週五借-下週一為原則。線上自主學習成績登記表將納入期末作業抽查項目，由走讀世界老師提報「缺繳」或「書寫不良」之學生名單，依作業抽查辦法辦理獎勵。

(2) 校內檢定：

每學期第 9、18 週檢測一次，每學期以檢測 2 次為限，範圍為 150-200 個單字量中命題 50 題，擇一早自修(8:00~8:20)以【聽寫(會顯示中文)】進行，每題作答時間 10 秒，答案紙由學校統一印製，並於當週走讀世界課由老師引導學生相互批改與登分，檢測成績作為走讀世界課定期成績計算。

(3) 桃園市普測檢定：

本市英語單字力普測訂於七年級下學期 4 月、八年級下學期 3 月，於本校電腦教室線上檢測，透過全市普測實施，了解本校學生英語能力與學習英語之現況，並提供改善英語教學不足之處的參考。

五、規劃進度與學習扶助：

(一) 本學期於第 2 週開始實施，寒假仍需維持每週精熟 20-30 個單字量，七年級學年末目標為【1-600 單】；八年級學年末目標為【601-1200 單】；九年級會考前目標【進階 800 單】七、八年級學習進度表、校內檢定與本市普測日程如附件三，九年級學習進度表如附件四。

(二) 校內檢測仿【會考】以「全校百分比」分三等級：

- 前 20%為精熟(A)以上：6%以內為 A++、7-13%為 A+、14-20%為 A
- 前 30%-70%為基礎(B)：21-33%為 B++、34-46 為 B+、47-70%為 B

- 後 30% 為待加強(C)：為學習扶助實施之優先對象，需於寒暑假參加英語科學習扶助課程。

六、獎勵機制：

- (1) 自我檢測：以班級為單位，每年級選線上檢測率最高前三名，期末班級每位同學嘉獎乙支。
- (2) 校內檢測：以一學期 2 次檢測成績加總統計，頒發成績居前 20% 之同學【英語單字力精熟等級】證明獎狀乙張。
- (3) 全市普測：以班級為單位，取全班前三名，公開頒發獎狀以茲鼓勵。

七、本辦法呈 校長核可後辦理實施，修正時亦同。

附件一：英語學習網之【單字 2300】補充教材



桃園市青溪國民中學

國中會考英語單字2000

本書內容

- 基礎1200字
- 進階800字
- 英檢初級300字

讓聽力&閱讀力UP UP

減C增A

- 練習區
- 教材區
- 手機版
- 普測區
- 檢定區



練習區登入方式

1. 網址 etlady.url.tw/chjh
2. 點選 **練習區**
3. 輸入 **chjh** 按登入
4. 依序操作

教材區使用方式

1. 在首頁點選 **教材區**
2. 整頁模式(逐字發音聽例句)
3. 逐題播放(指定範圍播例句)
4. 讀完再考，效果最好。

1. 班級: 801 座號: 3 姓名: 801-3

2. 類別: 02. 常用單字(會考) 題庫: 1D. 1200(文意選擇)

3. 輸入範圍: 從 601 到 610

挑選 10 題 複習順序 隨機 測驗時間 10分鐘

4. **試卷管理** **複習瀏覽** **開始測驗**

網站特色

題型多樣 超乎想像
輕輕一按 功能完善

班級: _____
座號: _____
姓名: _____

逐題測驗

英檢中級聽出題 範圍 600至1246
第1題/共10題 答對: 1題

1. English
(1) 歷史
(2) 藝術
(3) 英語
(4) 數學

✓ 答對了! 你好棒!

效果聽得見

附件二：青溪國中英語學習網



青溪國中 英文加油站

最新公告

英語課本

首頁 **練習區** **教材區** **手機版** **備用練習區**

國小教材

- ▶ ABC 正音班
- ▶ A 拼讀字 = 試播 =
- ▶ B 常見字
- ▶ C 主題字
- ▶ 國小必背300字

國中教材

- ▶ 1200單字(會考)
- ▶ 800單字(會考)
- ▶ 300單字(英檢初級)





請貼於單字補充教材目次，以避免遺失。

桃園市立青溪國中 113 學年度「增進英文普測暨 1200 單字力」實施進度表

週次	(113 年)第 2 週	第 3 週	第 4 週	第 5 週	第 6 週
日期	9/1-9/7	9/8-9/14	9/15-9/21	9/22-9/28	9/29-10/5
進度	準備週 平台認識	七：1-20 八：601-620	七：21-40 八：621-640	七：41-60 八：641-660	七：61-80 八：661-680
週次	第 7 週	第 8 週	第 9 週	第 10 週	第 11 週
日期	10/6-10/12	10/13-10/19	10/20-10/26	10/27-11/2	11/3-11/9
進度	暫停乙週 第一次段考週	七：81-100 八：681-700	七八年級：第一 & 第五次校內檢定	七：101-120 八：701-720	七：121-140 八：721-740
週次	第 12 週	第 13 週	第 14 週	第 15 週	第 16 週
日期	11/10-11/16	11/17-11/23	11/24-11/30	12/1-12/7	12/8-12/14
進度	七：141-160 八：741-760	七：161-180 八：761-780	暫停乙週 第二次段考週	七：181-200 八：781-800	七：201-220 八：801-820
週次	第 17 週	第 18 週	第 19 週	第 20 週	第 21 週
日期	12/15-12/21	12/22—12/28	12/29-114/1/4	1/5-1/11	1/12-1/18
進度	七：221-240 八：821-840	青溪英語週活動	七八年級：第二 & 六次校內檢定	七：241-260 八：841-860	七：261-280 八：861-880
週次	寒假第 1 週	寒假第 2 週	寒假第 3 週	開學第 1 週	第 2 週
日期	1/19-1/25	1/26-2/1	2/2-2/8	2/9-2/15	2/16-2/22
進度	七：281-300 八：881-900	七：301-320 八：901-920	七：321-340 八：921-940	七：341-360 八：941-960	七：361-380 八：961-980
週次	第 3 週	第 4 週	第 5 週	第 6 週	第 7 週
日期	2/23-3/1	3/2-3/8	3/9-3/15	3/16-3/22	3/23-3/29
進度	七：381-400 八：981-1000	七：401-420 八：1001-1020	七：421-440 八：1021-1040	七：441-460 八：1041-1060	暫停乙週 第一次段考週
週次	第 8 週	第 9 週	第 10 週	第 11 週	第 12 週
日期	3/30-4/5	4/6-4/12	4/13-4/19	4/20-4/26	4/27-5/3
進度	七：461-480 八：1061-1080	七八年級：第三 & 七次校內檢定	七：481-500 八：1081-1100	七：501-520 八：1101-1120	七：521-540 八：1121-1140
週次	第 13 週	第 14 週	第 15 週	第 16 週	第 18 週
日期	5/4-5/10	5/11-5/17	5/18-5/24	5/25-5/31	6/8-6/14
進度	七：541-560 八：1141-1160	暫停乙週 第二次段考週	七：561-580 八：1161-1180	七：581-600 八：1181-1200	七八年級：第四 & 第八次校內檢定

1. 各班英語科任課可自行調整進度，但校內檢定時程不變。

2. 同學需於英語閱讀課利用 Ipad 或在家線上自主學習，每 20 個單字完成五項測驗，以達精熟

113 學年度第 1 學期青溪國中 教師使用自編教材表

編號	領域	教師姓名	任教科目	實施年級	自編教材名稱	教材類型
1	國文	梁玉菱	閱讀	七	閱讀領航	彈性課程
2	國文	張詩敏	國文	八	會考滿分祕技 康軒八上講義	補充教材
3	國文	陳曉君	國文	七	南一七上國文講義	補充教材
4	國文	涂靜宜	國文	九	速講義	補充教材
5	國文	廖芳雲	國文	九	速講義	補充教材
6	國文	張旻慧	國文	九	速講義	補充教材
7	國文	吳麗雅	國文	九	速講義	補充教材
8	國文	郭藹玲	國文	九	速講義	補充教材
9	英語	曾鈺凱	英語	七	SDGs 主題閱讀	
10	英語	鄭宇荏	英語	七	SDGs 主題閱讀	
11	英語	楊翌晨	英語	七	SDGs 主題閱讀	
12	英語	郭書妘	英語	七	SDGs 主題閱讀	
13	英語	吳菟婷	英語	七	SDGs 主題閱讀	
14	英語	康學瑋	英語	七	SDGs 主題閱讀	
15	英語	吳孟涵	英語	七	SDGs 主題閱讀	
16	英語	蕭湘菱	英語	七	SDGs 主題閱讀	
17	數學	張玉姿	數學	八	練習本	講義
18	數學	劉漢威	數學	八	練習本	
19	數學	馮梵	數學	九	新命焦	講義
20	數學	陳琬渝	數學	九	基礎特訓班	
21	社會	陳正沙	公民	七	PPT、補充講義	
22	社會	張素禎	地理	九	PPT、地理祕笈	
23	社會	朱靖瑜	歷史	八	PPT、歷史講義	

24	社會	邱怡芳	歷史	八	PPT、歷史講義	
25	社會	陳意婷	歷史	九	PPT、歷史講義	
26	社會	陳琬琪	公民	八	提問式講義	
27	社會	潘美惠	公民	八	提問式講義	
28	社會	邱心怡	地理	八	學習單	
29	自然	童士奇	理化	八	理化講義	
30	自然	何曉翠	生物	七	生物講義	
31	自然	張苑玲	生物	七	生物小卷	

桃園市立青溪國中 113 學年度第四次課程發展委員會

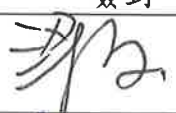
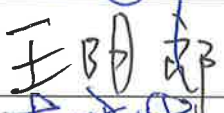
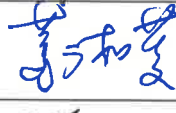
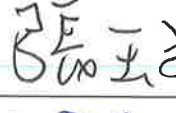
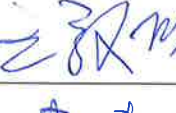
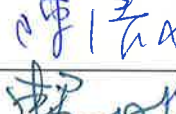
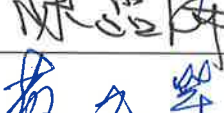
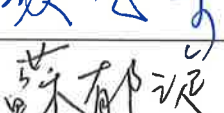
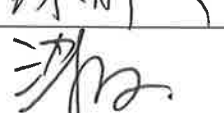
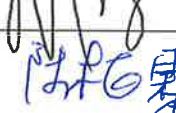
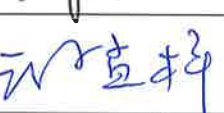
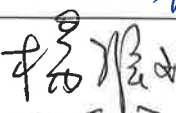
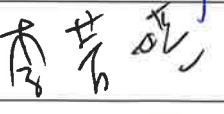
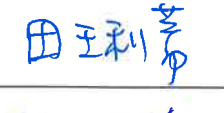
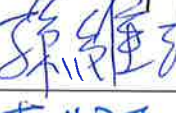
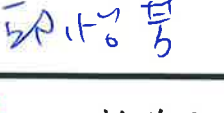
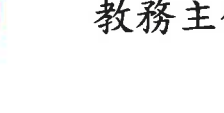
壹、會議時間：113 年 11 月 7 日星期二 中午 12:10 實體會議

貳、會議地點：多功能會議室

參、主 席：廖家春 校長

紀 錄：蘇郁璇 組長

肆、出席人員：如簽到表 應出席 26 人 出席 26 人 請假 0 人

	姓名	姓名	簽到		姓名	姓名	簽到
1	校長	廖家春		14	國文領召*	梁玉菱	
2	家長代表	王明郎		15	英語領召	蕭湘菱	
3	專家學者 教師代表	李彥蓁		16	數學領召	張玉姿	
4	教務主任	邱心怡		17	自然領召*	王毅欣	
5	學務主任	廖令珍		18	社會領召	陳清水	
6	總務主任	陳嘉儒		19	藝術領召	賴明澄	
7	輔導主任	黃光榮		20	健體領召	張煜詩	
8	教學組長	蘇郁璇		21	綜合領召	鐘巧如	
9	設備組長	梁玉菱		22	科技領召	陳柏霖	
10	訓育組長	游孟樺		23	七年級級導	楊雅珊	
11	體育組長	李芳嫻		24	八年級級導	方聖華	
12	特教組長	田琍菁		25	九年級級導	孫維濃	
13	本土領召	邱怡芳		26	跨域領召	李慧娟	

承辦人：代理教師兼教學組長 

教務主任：

校長：



桃園市立青溪國中 113 學年度第四次課程發展委員會

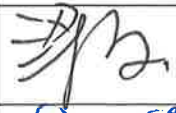
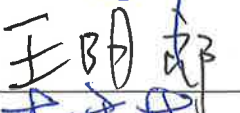
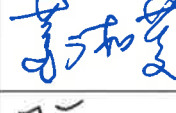
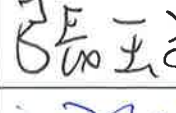
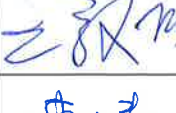
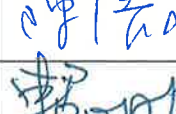
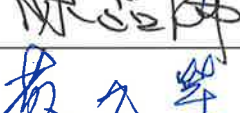
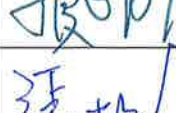
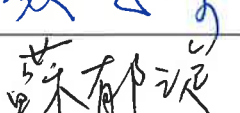
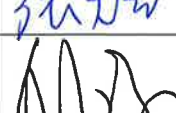
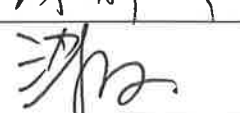
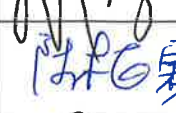
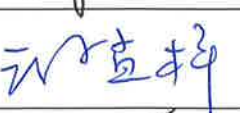
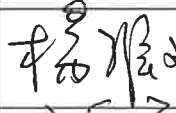
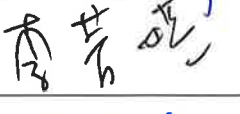
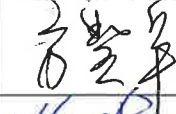
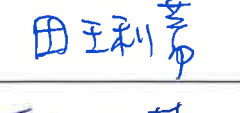
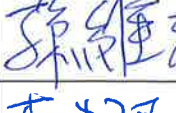
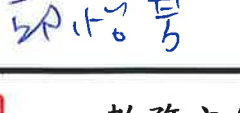
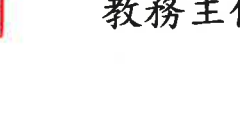
壹、會議時間：113 年 11 月 7 日星期二 中午 12:10 實體會議

貳、會議地點：多功能會議室

參、主 席：廖家春 校長

紀 錄：蘇郁璇 組長

肆、出席人員：如簽到表 應出席 26 人 出席 26 人 請假 0 人

	姓名	姓名	簽到		姓名	姓名	簽到
1	校長	廖家春		14	國文領召*	梁玉菱	
2	家長代表	王明郎		15	英語領召	蕭湘菱	
3	專家學者 教師代表	李彥蓁		16	數學領召	張玉姿	
4	教務主任	邱心怡		17	自然領召*	王毅欣	
5	學務主任	廖令珍		18	社會領召	陳清水	
6	總務主任	陳嘉儒		19	藝術領召	賴明澄	
7	輔導主任	黃光榮		20	健體領召	張煜詩	
8	教學組長	蘇郁璇		21	綜合領召	鐘巧如	
9	設備組長	梁玉菱		22	科技領召	陳柏霖	
10	訓育組長	游孟樺		23	七年級級導	楊雅珊	
11	體育組長	李芳嫻		24	八年級級導	方聖華	
12	特教組長	田琍菁		25	九年級級導	孫維濃	
13	本土領召	邱怡芳		26	跨域領召	李慧娟	

承辦人：代理教務長 教學組長 蘇郁璇

教務主任：教務主任 邱心怡

校長：

青溪國民中學 廖家春 校長

桃園市立青溪國中 113 學年度第四次課程發展委員會議程

壹、會議時間：113 年 11 月 7 日星期二 中午 12:10 實體會議

貳、會議地點：多功能會議室

參、主 席：廖家春 校長

紀 錄：蘇郁琰 組長

肆、出席人員：如簽到表

伍、主席報告：(略)

陸、業務報告：

(一)頒發委員聘書(除當然委員 6 位外，頒發委員聘書，見附件組織一覽表)

(二)本 113 學年度國民中小學教學正常化視導期程自 113 年 10 月 30 日至 114 年 1 月 3 日辦理，全數學校皆需採「無預警方式」(即視導時間當時段前 1 小時 30 分始通知學校)，屆時會有「校園巡訪」(走訪校園，了解編班、課程與教學、評量等實際運作)與「學生問卷」(將抽 30 位同學填寫問卷)，提供教師了解並配合辦理。加強宣導相關規定：

1. 學生成績評量不得於上午第一節課前、課間、中午休息或課後輔導時間辦理。
2. 請勿統一購買測驗卷、講義。
3. 請勿公告學生班級及全校排名。
4. 第八節輔導課請落實不強迫參加，且不得安排評量及教授進度。
5. 依課表與課程計畫進度授課，不挪用、不借課。
6. 「彈性學習課程(七年級台灣之美、走讀世界、閱讀領航；八年級走讀世界、新聞放大鏡、科學探索；九年級學習指導、班級經營、世界尋奇、走讀世界、科學探究)」，請各任課老師務必依「彈性課程計畫」安排進度授課，並且以「課外/自編教材」授課。下表為本校 112 學年度視導應改進事項之目前改善進度：

	112 學年度視導應改進事項	改善情況
1	常態編班委員會的簽到表，應標註「編號」與「性別」	已改善
2	常態編班會議若委員不克出席需持委託書，並放於成果冊內	已改善
3	特推會應要有「身心障礙學生家長代表」出席	已改善
4	特推會簽到表，應標註「編號」與「性別」，並且人數應為「奇數」	已改善
5	會考後至畢業典禮期間之課程規劃，須達共識並同步實施，若與原課程計畫內容不同，應由領域教學研究會充分討論規畫後，提報課發會決議實施。	於 113.03.15 第五次課發會討論， <u>部分班級未同步實施</u> ， <u>加強宣導</u>
6	課後輔導課內容仍有教授新進度(28 有、2 沒有)	加強宣導
7	教師仍有要求購買坊間參考書或測驗卷(29 有、1 沒有)	加強宣導，申請翰林雲端學院派卷系統改善。
8	未具專長之配課教師務必完成非專研習，並繳交研習證明以備查。	加強宣導，但多半參加校內非專研習
9	彈性學習課程應有「自編教材」，並確實實施，輔以「作業抽	已改善

	112 學年度視導應改進事項	改善情況
	查」檢核。	
10	專科教室使用情形(日誌)	已改善
11	多元評量辦法(各科多元評量比例應具體明確)	已改善 已於113-1領域教學研究會討論且於113-4課發會決議通過
12	成績預警流程	改善中 列入113-4課程發展委員會決議後立即實施
13	仍有許多學生問卷反映晨間時間有考試	加強宣導 鼓勵每周安排 1-2 次晨讀與朝會活動
14	仍有學生知道班上同學的班級排名。(不宜公告整班/個人班排及校排)	皆無「公告」整班/個人班排及校排
15	課程評鑑應落實校內機制並鼓勵領域辦理。	已改善，113 學年度由藝術、社會領域辦理評鑑

(三)本學期重要期程提醒

1. 自 11 月 6 日起之週三，九年級辦理大「試」身手增 A 策略講座，地點皆為活動中心三樓演藝廳，請九年級導師屆時再提醒同學準時參加。

日期	11 月 6 日	11 月 13 日	11 月 20 日	12 月 11 日	12 月 18 日
節次	C6-7	C6-7	C6-8	C6-8	C6-8
科目	英語	數學	國文	自然	社會
講師	許綉敏老師	馮梵老師	簡鈺珣老師	張好老師	張宓老師

2. 11 月 18-22 日(一-五)：晨讀日誌(七、八年級)第二次查閱【部分班級晨讀實施狀況不佳，皆已轉知閱讀小老師改善，若後續仍無顯著進步之班級，將採入班輔導成晨讀。】
3. 11 月 28-29 日(四-五)：第二次段考
4. 12 月 10-13 日(二-五)起為本學期七~九年級作業抽查週【請各班導師叮嚀各科小老師於前一周先行收妥同學作業並依期程至教務處辦理抽查。(作業抽查日程，如附件)】
5. 12 月 11 日(三)C5-C7 好書報報簡報比賽(12 月 4 日要先繳交簡報電子檔)
6. 12 月 11 日(四)聖誕節卡片比賽收件日
7. 12 月 16 日(一)辦理本學期小老師敘獎【敘獎單繳交截止 12 月 20 日(五)放學前】
8. 12 月 23 日(一)C5-C7：英語演講校內初賽(七八年級)
9. 12 月 24 日(二)早自修：英語單字力校內初賽(七八年級)
10. 12 月 26-27 日(四-五)：全市試模擬考
11. 114 年 1 月 2-3 日(四-五)：七年級第二次、八年級第六次單字力檢定
12. 1 月 8 日(三)C6-C7：因應休業式辦理，故課程調整為週一第六~七級課表。
13. 1 月 10 日(五)：九年級續上 113 學年度第二學期課後輔導課【原定 1/7 起續上，因颱風假延後三天自 1/10 起續上】
14. 1 月 16 日(四)：七八年級第一學期課後輔導課【結算 77 天，未免退費作業繁瑣，因颱風假停課 3 天延後至第二學期補課，故第二學期課後輔導課自 2 月 19 日(三)起開始上】

15. 1月17日(五)、1月20日(一)：第三次段考
16. 1月20日(一)：休業式
17. 1月21日(二)-2月10日(一)：113學年度寒假
18. 2月3-7日(一~五)：113學年度寒假輔導課暨學習扶助開課
19. 2月8日(六)：補班日
21. 2月11日(二)：113學年第二學期開學日

(四)恭賀本校榮獲113年國中教育會考學力倍增深耕型減C組4科進步獎、112學年雙語亮點特優及桃園市114年度國民中小學推動閱讀績優學校(代表本市進軍教育部閱讀盤石競賽)，更感謝各委員為創新領域學習、跨域校本課程及多元教學活動挹注心力與協助，本次會議除討論下學期重要行事外，更邀請翰林雲端學院 TEAMS Lite 教師派卷國中進度全科全版本(已獲教育局補助14萬餘元)進行教育訓練，請委員多提供建議。

捌、討論議案：

案 一：有關「本校113學年度作業檢查日程表(七、八、九年級)」一案，提請討論。(提案單位：教學組)

說 明：

(一)請見附件一

(二)彈性學習課程經教學正常化訪視，委員建議「應有自編教材」且「要呈現學生學習成果」並「依教學進度確實實施」。

決 議：照案通過

案 二：有關本校113學年度第二學期行事曆，提請討論。(請見附件二)

說 明：

(一)本學期課後輔導課因颱風假停班課而取消三天，因退費作業繁瑣，故七八年級第二學期第八節開課日原定為2月24日(星期一)，擬提前三天(即2月19日)辦理颱風假課輔導補課。

(二)自113學年度起本土語語文競賽與國語文競賽辦理日期脫鉤，本土語語文競賽擬於世界母語日週(2/21前後一周)擇一日辦理，目前暫定2月19日(星期三)。因班班皆開設臺灣台語，為檢核學習成效，閩南語朗讀、閩南語字音字形皆為每班必參加項目，因考量字音字形，學生準備不易，故以教科書為命題範圍且由三位教學支援教師共同命題。

(三)地理知識大競賽原訂114年5月21日辦理，但為其競賽具有特殊意涵，將其更改6月3日(星期二)早自修辦理，以響應世界環境日活動。

(四)餘見附件二

決 議：照案通過

案 三：有關「113 學年度第二學期段考考程」一案，提請討論。(提案人：教學組)
 說 明：段考考程如下表所示

青溪國中 113 學年度第二學期第一次定期考查日程(七、八年級)

113.11.07

節次 時間 科目 日期		1	2	3	4	5	6	7	注意事項
		08:30 09:15	09:25 10:10	10:20 11:05	11:15 12:00	13:20 14:05	14:15 15:00	15:10 15:55	
第七週	3.25 (二)	8:30-8:43 自習 8:43-8:45 預備時間 (畫答案卡) 8:45-9:15 歷史	9:25-9:38 自習 9:38-9:40 預備時間 (畫答案卡) 9:40-10:10 地理	正常上課	國文	正常上課	數學	寫作測驗	※七、八年級段考兩日第八節停課。 ※九年級第八節照常上課。 ※各節考試時間均為45分鐘。
	3.26 (三)	8:30-8:43 自習 8:43-8:45 預備時間 (畫答案卡) 8:45-9:15 公民	七 生物 八 英語	正常上課	七 英語 八 理化	正常上課			

青溪國中 113 學年度第二學期第二次定期考查日程(七、八年級)

113.11.11

節次 時間 科目 日期		1	2	3	4	5	6	7	備註
		08:30 09:15	09:25 10:10	10:20 11:05	11:15 12:00	13:20 14:05	14:15 15:00	15:10 15:55	
第十四週	05.14 (三)	8:30-8:43 自習 8:43-8:45 預備時間 (畫答案卡) 8:45-9:15 公民	七 數學 八 英語	正常上課	七 英語 八 國文	正常上課	七 生物 八 理化	寫作測驗	※七八年級段考兩日第八節停課。 ※各節考試時間均為45分鐘。
	05.15 (四)	8:30-8:43 自習 8:43-8:45 預備時間 (畫答案卡) 8:45-9:15 地理	9:25-9:38 自習 9:38-9:40 預備時間 (畫答案卡) 9:40-10:10 歷史	正常上課	七 國文 八 數學	正常上課 (第6-7節:社團)			

青溪國中 113 學年度第二學期第三次定期考查日程(七、八年級)

113.11.07

節次 時間 科目 日期		1	2	3	4	5	6	7	注意事項
		08:30 09:15	09:25 10:10	10:20 11:05	11:15 12:00	13:20 14:05	14:15 15:00	15:10 15:55	
第二十、二十一週	06.27 (五)	8:30-8:43 自習 8:43-8:45 預備時間 (畫答案卡) 8:45-9:15 歷史	國文	正常上課	數學	正常上課	14:15-14:22 自習 14:28-14:30 預備時間 (畫答案卡) 14:30-15:00 公民	15:10-15:23 自習 15:23-15:25 預備時間 (畫答案卡) 15:25-15:55 地理	※各節考試時間均為45分鐘。 ※請準備2B鉛筆、橡皮擦。
	06.30 (一)	正常上課	七 生物 八 英語	正常上課	七 英語 八 理化	健康與體育	週三第6-7節「導師」入班 正常上課 (班週會)		

青溪國中 113 學年度第二學期第一次定期考查日程(九年級)

113.11.07

節次 時間 科目 日期		1	2	3	4	5	6	7	注意事項
		08：30 09：15	09：25 10：10	10：20 11：05	11：15 12：00	13：20 14：05	14：15 15：00	15：10 15：55	
第六週	3.18 (二)	8:30-8:43 自習 8:43-9:45 預備時間 (查答案卡) 8:45-9:15 歷史	9:25-9:38 自習 9:38-9:40 預備時間 (查答案卡) 9:40-10:10 地理	正常上課	國文	正常上課	數學	寫作測驗	※九年級第八節照常上課(皆不停課)。 ※各節考試時間均為45分鐘。
	3.19 (三)	8:30-8:38 自習 8:38-8:40 預備時間 (查答案卡) 8:40-9:15 公民(考試時間35分)	英語	正常上課	理化	地球科學	正常上課		

青溪國中 113 學年度第二學期第二次定期考查日程(九年級)

113.11.07

節次 時間 科目 日期		1	2	3	4	5	6	7	注意事項
		08:30 09:15	09:25 10:10	10:20 11:05	11:15 12:00	13:20 14:05	14:15 15:00	15:10 15:55	
第十二週	4.29 (二)	8:30-8:43 自習 8:43-9:45 預備時間 (查答案卡) 8:45-9:15 公民	9:25-9:38 自習 9:38-9:40 預備時間 (查答案卡) 9:40-10:10 地理	正常上課	理化	正常上課	英語	正常上課	※七、八年級段考兩日第八節停課。 ※九年級第八節照常上課。 ※各節考試時間均為45分鐘。
	4.30 (三)	8:30-8:43 自習 8:43-8:45 預備時間 (查答案卡) 8:45-9:15 歷史	數學	正常上課	國文	地球科學	正常上課		

青溪國中 113 學年度第二學期第三次定期考查日程(七、八年級)

113.11.07

節次 時間 科目 日期		1	2	3	4	5	6	7	注意事項
		08:30 09:15	09:25 10:10	10:20 11:05	11:15 12:00	13:20 14:05	14:15 15:00	15:10 15:55	
第二十、二十一週	06.27 (五)	8:30-8:43 自習 8:43-8:45 預備時間 (查答案卡) 8:45-9:15 歷史	國文	正常上課	數學	正常上課	14:15-14:28 自習 14:28-14:30 預備時間 (查答案卡) 14:30-15:00 公民	15:10-15:23 自習 15:23-15:25 預備時間 (查答案卡) 15:25-15:55 地理	※各節考試時間均為45分鐘。 ※請準備2B鉛筆、橡皮擦。
	06.30 (一)	正常上課	七 生物 八 英語	正常上課	七 英語 八 理化	健康與體育	週三第 6-7 節「導師」入班 正常上課 (班週會)		

決議：依課發會委員建議修正段考考程。

案 四：有關獲補助翰林雲端學院 TEAMS Lite『派卷』國中進度全科全版本教育訓練與校園推廣實施辦法一案，提請討論。(提案人：教務主任)

說 明：

(一)自 113 學年度起本校啟用翰林雲端學院 TEAMS Lite 教師『派卷』國中進度全科全版本，使用序號為 990 組(七八年級)，獲補助金額為 14 萬 8,500 元。

(二)因應教學正常化規定：「…學校及教師不得要求學生購買參考書或測驗卷，並不得以參考書為教學內容，指定之家庭作業亦不得為參考書或測驗卷之內容。」且「學生成績評量不得於上午第一節課前、課間、中午休息或課後輔導時間辦理。」鼓勵教師熟悉此系統，嘗試利用此雲端系統派卷、多元評量與檢核學習成效。

(三)現邀請翰林教育科技股份有限公司北二區業務經理陳奕廷先生為委員介紹此平台。

決 議：受限會議時間，關於推廣實施辦法及領域教師教育訓練將再召集各領域召集教師討論規劃。

捌、臨時動議：

案 一：有關 113.09.18 九年級升學輔導會議提議「段考加考生物科」以提升學生自然科會考表現。(提案人：九年級導師)

說 明：有鑑於本校自然科歷年表現仍有很大的進步空間，尤其生物科為七年級課程，學生複習力道偏弱，故九導提出可以仿效他校在段考加考「生物」，範圍同七年級段考範圍，不另外命題，不會加重命題教師負擔，又能督促同學在自然科生物的複習。

決 議：照案通過，並於 113 學年度第一學期第二次及第三次段考兩次段考試行，生物考試分數計入九年級學習指導之加分。

案 二：有關「青溪國中學生學生成績預警輔導機制及補行評量實施要點」一案，提請討論。

說 明：

(一)因 112 學年度教學正常化訪視結果有提出關於成績預警機制的落實，故提出成績預警輔導機制及補行評量實施要點。

(二)詳見附件三。

決 議：照案通過，依時程發放預警通知單。七八年級於開學第一周發放成績預警通知書，九年級於最後一學期發放四大領域不及格之預警通知書。

案 三：有關「青溪國中 113 學年度各領域多元評量比例」一案，提請討論。

說 明：

(一)因應 112 學年度教學正常化訪視結果本校應改進事項，關於「各領域多元評量比例」，建議「應具體明確」，請各領域召集人修正後通過。

(二)範例：

青溪國中113學年度各領域平時成績多元評量一覽表

113.11.07課發會決議後通過

領域	學期總成績	定期評量50%	平時評量50% (請具體詳述說明「評量內容」與「規準」)
語文	國文	三次定期評量	上課表現30%：
			紙筆測驗、口頭問答35%：
			作業繳交35%：
線上上課評量方式及比例計算			上課表現30% 紙筆測驗、口頭問答35% 作業繳交35%

(三)113學年度各領域平時成績多元評量一覽表如附件四。

決議：請各領域領召完善各領域具體評量內容及規準。

其他臨時動議：

(一)有關「運動會」細部流程、兩備、會議討論之書面資料，敬請提供老師們參閱，以利了解本年度運動會之活動及運作。

決議：照案通過，敬請體育組協助發送運動會規劃之相關資料。

(二)有關「作業抽查」之獎勵與懲戒比例。

說明：過往作業抽查每位學生至多可記兩支嘉獎，然有許多同學表現優異卻僅能拿兩支嘉獎，而未交作業之同學至多記一支小過，是否應調整為提高嘉獎次數及懲戒數量以警戒未繳作業之學生。

決議：經查校內相關法規，每一案每位學生至多記兩支嘉獎，細節於下次會議研議提升獎勵或降低懲罰次數之內容。

玖、散會：13時20分

11.07

※注意事項：

- | 科目 | 內容 |
|------|--------------------------|
| 本土語 | 至少一篇學習單 B4，務必標明班級、座號、姓名 |
| 閱讀領航 | 學習單、讀報教育學習單或剪報，共三篇 |
| 台灣之美 | 台灣之美教材中，第 1 週至第 14 週授課範圍 |

5. 獎勵原則：

6. 作業查報表將由各班學藝股長負責填報，各欄應確實填寫，請學藝股長於 12 月 13 日（五）放學前將檢查總表交至教學組存查。

[illegible]

11.06

※注意事項：

1. 請學藝股長應於檢查前一週開始收作業。各科均排定日期、節次，因檢查時間有限，請學藝股長與各科小老師務必準時至教務處進行檢查！
2. 檢查前，請檢查作業「班級、座號、姓名」是否書寫完整！翻開至已書寫部份的最後一頁，按座號排序後送檢。請各班學藝股長加蓋查閱章，除檢查本外，其餘即發還同學。
3. 各科檢查標準：
- (1) 國文、英語、數學、自然、社會等科目均為當學期習作本或任課教師規定之作業本。
- (2) 作文：請繳交當學期作文三篇或作文練習簿三篇（二篇須詳改）；請按座號：1 號三篇對折成一份，依此類推。
- (3) 各班各科均應統一進度，學生書寫且訂正完成、教師批改完成。
- (4) 各科作業封面之班級、座號、姓名及任課教師姓名填妥，未完成之空白作業，不必送交。
- (5) 各班隨堂測驗（小考）之測驗本、測驗卷不可用來替代作業，亦不得影印他人作業替代。
- (6) 其餘作業檢查標準：

4. 作業檢查凡缺交、不合格同學請於 **12月20日(五)放學前補交至教務處**，逾期未補交，則
1科記警告一支、2科記警告二支、3科以上記小過一支。

5. 獎勵原則：

6. 作業查報表將由各班學藝股長負責填報，各欄應確實填寫，請學藝股長於12月13日（五）放學前將檢查總表交至教學組存查。

[illegible]

桃園市立青溪國民中學 113 學年度第一學期 七年級 作業抽查總表

班級：七年 班 人
 班級總人數：
 資深班學生名單：
 班級中級生名單：

* 資深班學生作業抽查(國、英、數)由輔導處特教老師負責；資優班學生作業和全班同時進行作業抽查。

學藝股長簽名： 導師簽名：

科目	批閱進度 (註明：課/章/節) ex: L1~L5、Ch4	應交人數	實交人數	缺交人數	缺交、未完成統一進度、 未批改之 學生名單 (填寫座號即可)	抽檢號碼 (如空號，請送 下一個號碼複 檢)	寫作優良學生名單 (一般科目：2位；彈性課目：3位) 提報1次，記嘉獎一支 ，每人至多嘉獎二支			任課老師簽名	抽檢情形 (由教務處填 寫)	教務處核章處 (教務處填寫)
							座號	姓名				
國文 (扣資深班人數)	(P. ~P.)						1				☐ 通過 ☐ 不通過	
							2					
作文 (扣資深班人數)	3 篇						1				☐ 通過 ☐ 不通過	
							2					
英語 (扣資深班人數)	(P. ~P.)						1				☐ 通過 ☐ 不通過	
							2					
數學 (扣資深班人數)	(P. ~P.)						1				☐ 通過 ☐ 不通過	
							2					
生物	(P. ~P.)						1				☐ 通過 ☐ 不通過	
							2					
本土語 (閩客原)							1				☐ 通過 ☐ 不通過	
							2					
歷史							1				☐ 通過 ☐ 不通過	
							2					
地理							1				☐ 通過 ☐ 不通過	
							2					
公民	(P. ~P.)						1				☐ 通過 ☐ 不通過	
							2					
台灣之美	第1週至第14週授課範圍 全						1				☐ 通過 ☐ 不通過	
							2					
							3					
走讀世界							1				☐ 通過 ☐ 不通過	
							2					
							3					
閱讀領航							1				☐ 通過 ☐ 不通過	
							2					
							3					

桃園市立青溪國民中學 113 學年度第二學期教務處行事曆

113.08.21 113 學年度第 3 次課發會決議

週別	日期	重要行事	週別	日期	重要行事	週別	日期	重要行事
1	02/09 02/15 [社團 1]	0211(二)第二學期開學日	8	03/30 04/05 [班週會]	0403(四)-0404(五)兒童節、清明節連假	15	05/18 05/24 [社團 8]	0521 地理知識大競賽校內初賽(早自修) 0521 校內美術競賽(第 5-7 節) 0521 超額比序積分審查會(08:00)
2	02/16 02/22 [班週會]	113-2 補考週開始 0219-0220 九年級複習考(暫定)	9	04/06 04/12 [社團 5]	■英文單字力檢定校內檢定 III 0408 校內語文競賽 九年級彈性領域作業抽查 九年級小老師敘獎	16	05/25 05/31 [班週會]	◆113-2 作業抽查(七、八年級、彈性領域) 0530(五)-0531(六)端午節連假
3	02/23 03/01 [社團 2]	0224 七八年級輔導課開始 七年級戶外教育 0228(五)和平紀念日放假 ◎第一次教學研究會(發命題通知)	10	04/13 04/19 [班週會]	■七年級桃園市英語單字力普測(資訊課) 0420 114 學年度新生報到(暫定) ★發命題通知 ◎第二次教學研究會(選書)	17	06/01 06/07 [社團 9]	0605(四)畢業典禮 0606(五)會考放榜 ◎第三次教學研究會 ◎小老師敘獎
4	03/02 03/08 [班週會]	武陵科學班報名(暫定) 113-5 課程發展委員會	11	04/20 04/26 [社團 6]	0423(三)、0424(四)九年級複習考 0425(五)114 學年度彈性學習領域課程計劃編擬會議	18	06/08 06/14 [班週會]	■英語單字力校內檢定 IV 0611(三)七年級英語閱讀流暢度測驗(第 6-7 節) 0612(四)114-2 課程發展委員會
5	03/09 03/15 [社團 3]	■八年級桃園市英語單字力普測(資訊課)暫定 武陵科學班考試 桃園市英語比賽(暫定)	12	04/27 05/03 [班週會]	0429(二)、0430(三)九年級第二次段考 0501(四)勞動節放假 0425-0502 會考變更就學區申請截止	19	06/15 06/21 [社團 10]	九年級返校選填志願 0626 七、八年級輔導課結束
6	03/16 03/22 [班週會]	0318(二)-0319(三)九年級第一次段考 武陵科學班實驗實作考試	13	05/04 05/10 [社團 7]	0505(一)九年級 113-2 補考 0509(五)九年級超額比序積分結算日	20	06/22 06/28 [班週會]	0627(五)七、八年級第三次段考
7	03/23 03/29 [社團 4]	0325(二)-0326(三)七八年級第一次段考	14	05/11 05/17 [班週會]	113-6、114-1 課程發展委員會暨 113 下學期成績輔導小組會議 0514(三)-0515(四)七、八年級第二次段考 0516 九年級輔導課結束 0517-0518 114 年度國中教育會考	21	06/29 06/30	0630(一)七、八年級第三次段考 0630 休業式(第 6-7 節與 0625 週三第 6-7 節課互調) 0701(二)暑假開始

114 學年度暑假：114 年 7 月 1 日(二)至 8 月 29 日(四)

114 學年度暑輔：九年級 114 年 7 月 14 日~8 月 15 日(100 節)；八年級：7 月 21 日~8 月 15 日(80 節)；七年級：7 月 28 日~8 月 15 日(60 節)

114 學年度第 1 學期開學日：114 年 9 月 1 日(一)

★114 學年度新生訓練：8 月 25 日(一)暫定；8 月 28 日(四)-8 月 29 日(五)為備課日研習及全校返校日(暫定)

桃園市立青溪國民中學 113 學年度第二學期班週會暨社團活動實施預定表

說明：

1. 以下排定時間若有變動，請以最新公告為主，會另行通知。班週會時間安排，週會為第六節，班會為第七節。
2. 七、八年級為「班週會」和「社團」；九年級為「班週會」和「班級經營」。

週次	日期	七、八年級				九年級				備註
		類別	活動主題	主辦單位	地點	類別	活動主題	主辦單位	地點	
1	2/12	社團	社團活動時間 1	訓育組	上課地點	週會 班會	開學準備，導師時間	導師	各班教室	0211 開學
2	2/19	週會 班會	班會討論：品德教育	訓育組	各班教室	班級 經營	複習考，暫停一次	教務處	各班教室	0219-0220 九年級複習考
3	2/26	社團	社團活動時間 2 (七年級停課)	訓育組	上課地點	週會 班會	班會討論：反霸凌	訓育組	各班教室	0226-0227 七年級戶外教育
4	3/05	週會 班會	七年級 CPR 實務操作課程(2 節課) 八年級職業試探	衛生組 資料組	活動中心 校外	班級 經營	班級經營	導師	各班教室	
5	3/12	社團	社團活動時間 3	訓育組	上課地點	週會 班會	班會討論：畢業典禮主題	訓育組	各班教室	
6	3/19	週會 班會	反霸凌講座 (七八年級 1 節課)	生教組	活動中心	班級 經營	班級經營	導師	各班教室	0318-0319 九年級一段
7	3/26	社團	社團活動時間 4	訓育組	上課地點	週會 班會	班會討論：環境教育	訓育組	各班教室	0325-0326 第一次段考
8	4/02	週會 班會	班會討論：性平教育	訓育組	各班教室	班級 經營	班級經營	導師	各班教室	
9	4/09	社團	社團活動時間 5	訓育組	上課地點	週會 班會	班會討論：性平教育	訓育組	各班教室	
10	4/16	週會 班會	生命教育講座 (七八年級 1 節課)	輔導組	活動中心	班級 經營	班級經營	導師	各班教室	
11	4/23	社團	社團活動時間 6	訓育組	上課地點	週會 班會	複習考，暫停一次	教務處	各班教室	0423-0424 九年級複習考
12	4/30	週會 班會	自治市政見發表會	訓育組	活動中心	班級 經營	班級經營	導師	各班教室	0429-0430 九年級二段
13	5/07	社團	社團活動時間 7	訓育組	上課地點	週會 班會	班會討論：品德教育	訓育組	各班教室	
14	5/14	週會 班會	段考，暫停一次	教務處	各班教室	班級 經營	班級經營	導師	各班教室	0514-0515 第二次段考 0517-0518 國中教育會考
15	5/21	社團	社團活動時間 8	訓育組	上課地點	週會 班會	班會討論：畢業感謝影片	訓育組	各班教室	
16	5/28	週會 班會	南坎溪健走	體育組	校外	班級 經營	南坎溪健走	體育組	校外	
17	6/04	社團	社團活動時間 9	訓育組	上課地點	週會 班會	畢業典禮預演	訓育組	活動中心	0605 畢業典禮
18	6/11	週會 班會	七年級英語閱讀流暢度測驗 八年級班會討論：多元文化教育	教務處 訓育組	測驗地點 各班教室					
19	6/18	社團	社團成果展 10	訓育組	活動中心					
20	6/25	週會 班會	暫停一次 6/25 C6-C7 與 6/30 C6-C7 互調	教務處	各班教室					0627-0630 第三次段考

附件三

桃園市立青溪國中學生學生成績預警輔導機制及補行評量實施要點(稿)

113.11.07 課程發展委員會提議

一、依據：

- (一) 國民小學及國民中學學生成績評量準則第 11 條
- (二) 桃園市國民小學學生成績評量補充規定第 8 條，特訂定「桃園市立青溪國中學生成績預警輔導機制及補考實施要點」(以下簡稱「本要點」)。

二、目的：

- (一) 為加強對學生學習狀況之了解，適時針對學生國中學習階段的學習狀況給予補救措施，並提供任課教師作為實施教學輔導之參考依據。
- (二) 給學期成績未達丙等之學習領域的學生補考之機會，使其學習領域能符合畢業總平均成績達丙等以上之標準。

三、實施對象：

- (一) 學生在任一學期的學期成績，八大學習領域中有四大學習領域以上(含)學期成績未達丙等之學生
- (二) 九年級學生前五學期總成績，八大學習領域中有四大學習領域以上(含)學期成績未達丙等之學生

四、學業成績預警制度實施方式如下：

- (一) **學期學習預警：**每學期初針對前一學期各領域達未達丙等之學生，做以下兩項預警措施：
 - (1) **開學第一周：**請導師轉發【學期補考暨學習預警通知單-附件 1】給家長，督促學生學習，俾利落實預警機制，提醒參加補考且必要時將該生提報參加學習扶助計畫，以進一步瞭解學生能力，並依個案需求做後續之補救措施。
 - (2) **開學第三週：**召開學生成績評量輔導小組(以下簡稱評輔小組)會議，邀請(經補考後)全年級學生學期該科成績未達丙等者仍逾1/3之領域教師，共同研擬輔導與補救改進措施。
- (二) **畢業資格預警：**於九年級第二學期期初，針對九年級同學前五學期有四大學習領域以上(含)領域總成績未達丙等，進行畢業資格預警。請導師提供預警名單給家長【畢業成績未達畢業資格預警通知單-附 1】，提醒家長督促學生加強課業學習以符合畢業資格。

五、未達丙等補行評量實施方式：

- (一) 每學期開學一週內：教學組將前學期各領域成績未達丙等之學生名單列表並印製【學期補考暨學習預警通知單-附件 1】，並通知其導師及家長，調查補行評

量意願，俾以加強輔導。

(二)每學期開學第二週，辦理補行評量：

(1)以多元評量實施：

A. 各年級國、英、數、社、生物、本土語：學習單

B. 八、九年級理化及九年級地科：紙筆測驗

C. 全年級健體、藝術、綜合、科技領域：由任課老師自行辦理

(2)計分方式：補考成績達六十分以上者，以六十分計算；補考成績未達六十分者，與原始成績相較擇優採計；補考後的成績將取代學期領域成績。

(3)每學期僅提供一次補考機會，補考成績達六十分以上，表示該領域達到丙等標準。

(4)補考成績僅與學生畢業與否相關，不影響學校成績之排序。

(5)逾時未繳交學習單者或補考當天未參加者，視同放棄補考之機會。

(三)補行評量結束一個月內：經補行評量後，製作補考成績家長通知單，以書面通知家長，並載入成績輔導小組會議中對於學習有困難之學生相關輔導與補救改進措施之建議。

六、畢業成績補考措施：

在國中前五學期總成績未達畢業標準之九年級學生，教務處於國中教育會考超額比序積分結算前規劃相關畢業資格補考，經畢業資格補考後，視其補考成績核予畢業/肄業資格，並發給畢業證書或修業證明書。

七、學生或其家長對成績評量結果有疑義，應於接獲學校書面通知後一週內向學校申請複查，逾期不予受理。

八、本要點經課程發展委員會通過，經陳校長核定後實施，修正時亦同。

【112 學年度下學期補行評量日程表】

桃園市立青溪國民中學 112 學年度第二學期補行評量（補考）日程表與注意事項	
實施時間：8月23日(一)~8月23日(五)	
評量方式	一、紙筆測驗 1. 科目：八年級「理化」 2. 試場地點：演藝廳(活動中心三樓) 3. 九年級補考時間：8月11日(三) 7:50-8:20 4. 補考完畢，請理化教師親至教務處領卷批改 5. 提供課室參考，已公告各組班級、學校網站，請同學多加利用。
	二、學習單 科目：七八年級 國文、英語、數學、生物、 歷史、地理、公民 說明： 5. 學習單補考時間：8月3日(一)~3日(五) 學業及學分系統給送領域學習單 →補考同學「自行」完成學習單 →9月13日(五)放學前自行繳交學習單給任課老師(附圖與簽名) →任課老師已繳驗，確定登錄學業及學分系統 未交學習單勿抄襲或由他人代寫，經查有違犯行為者，視情 實不予修，並依校規懲處！
	三、多元評量 各年級： 健康領域、藝術領域、綜合領域、科 技領域、本土語領域 補考科目學期出於補考期後自行找任課老師補考，由任課老師自行評量 或會同學習單方式評量補考。
備註	1. 以上補考日期與方式係由成績評量小組會議決議通過。 2. 請各任課老師於 8月23日(三)放學前將原應繳驗學期成績表或補考簽名，補考成績者予 60 分；不交補考者 實得分數登分，請記得繳回國文、英語、數學、生物、歷史、地理、公民。 3. 各年級補考同學，國、英、數三科補考由學習發展中心負責，其餘科目補考方式及規定請一覽表。 4. 其他補考評量表或相關說明，請洽教務處(分機 2313)，或請向各年級導師洽詢。

【參考範例】

桃園市立青溪國中 ☐ 學 期 學 習
☐ 畢 業 資 格 預 警 通 知 書

親愛的家長您好：

貴子弟_____，經查至目前課業學習成效欠佳，八大學習領域

☐ 有_____大學習領域不及格，學習成效待加強

☐ 前五學期領域總成績「逾四個(含)以上」未達丙等，恐無畢業資格之虞

導師將對學生進行面談與關切，惟仍請家長配合督促 貴子弟善用時間，努力學習，亦請您與導師保持聯繫，期使 貴子弟順利完成學業，取得畢業證書。

肅此 順頌家安

桃園市青溪國中 教務處敬啟

◎桃園市國中小學生成績評量補充規定第 12 條節錄調整如下：

十二、學生修業期滿，並符合下列各款規定者，為成績及格，由學校發給畢業證書；未符合規定者，發給修業證明書：

(一)學習期間授課總日數扣除經核准之公、喪及病假，其上課總出席率應達三分之二以上。

(二)其日常生活表現之畢業成績，依教師輔導與管教學生相關規定，辦理功過相抵、獎懲實施、懲罰存記及改過銷過等事項，且依相關規定審核通過註銷後，其記錄未達三大過（三小過等同一大過）者。

(三)其各領域學習課程之畢業總平均成績，至少有四大領域達丙等以上。

◎有關學生學業成績及獎懲等相關規定，請洽下列行政單位詢問：

有關學業成績	教務處註冊組	(03) 3392400 轉 212
有關獎懲、出缺勤紀錄	學務處生教組	(03) 3392400 轉 312
改過銷過申請與輔導	輔導室輔導組	(03) 3392400 轉 611

家長回執聯

本人係 _____ 班 _____ 號 _____ 學生家長，已接獲學生「七八九年級 ☐ 上 ☐ 下 學期補考通知單暨成績預警通知書」，對敝子弟學習狀況已然了解，並願協同督促改善，特此回覆。

家長簽名：_____（請簽全名）聯絡電話：_____

中 華 民 國 _____ 年 _____ 月 _____ 日

◎請在 _____ 前，交給導師並請導師擲回註冊組，謝謝您的協助！◎

113學年度各領域平時成績多元評量一覽表

附件四

113.11.07課發會決議後通過

領域	學期總成績	定期評量50%	平時評量50%
語文	國文	三次定期評量	上課表現30%：踴躍發言、專心度、師生互動
			紙筆測驗、口頭問答35%：隨堂測驗、上台發表報告
			作業繳交35%：準時繳交、錯別字訂正、完整性。
線上上課評量方式及比例計算			上課表現30% 紙筆測驗、口頭問答35% 作業繳交35%
語文	英語文	三次定期評量	綜合測驗(口試、筆試、聽力)60%：口試、筆試、聽力
			作業繳交30%：習作、學習單
			上課表現10%：出席率、上課態度、參與度
線上上課評量方式及比例計算			線上參與出席率10%、線上作業30%、線上表現10% 、線上口試評量15%、線上筆試評量35%
數學	數學	三次定期評量	綜合測驗(同步卷、實力卷)40%：隨堂測驗
			作業30%：習作完成度、訂正
			學習態度30%：作業準時繳交、訂正確實與否、課堂互動
線上上課評量方式及比例計算			綜合測驗30%、作業30%、學習態度40%
社會	歷史	三次定期評量	上課表現30%：上課守秩序不趴睡、作業按時繳交、上課正確合理回答問題。
			評量檢核、報告40%：自製學習單及事後是否完整訂正。
			作業繳交30%：習作和課堂學習單成績
線上上課評量方式及比例計算			上課表現30% 評量檢核、報告40% 作業繳交30%
社會	地理	三次定期評量	上課表現30%：上課守秩序不聊天、按時寫作業、上課搶答
			實作評量40%：完成學習單及手作模型等
			作業繳交30%：練習本及學習單成績
線上上課評量方式及比例計算			上課表現30% 實作評量40% 作業繳交30%
社會	公民	三次定期評量	上課表現30%：態度、認真度、回答回應的內容。
			紙筆測驗、報告、分組表現40%：自製學習單、分組報告、隨堂練習
			作業繳交30%：練習本或學習單
線上上課評量方式及比例計算			上課表現30% 紙筆測驗、報告、分組表現40% 作業繳交30%

自然	生物	三次定期評量	多元評量40%：筆試、實作、口頭問答
			報告、作業30%：實驗記錄、資料蒐集
			學習態度30%：課堂表現、作業是否繳交
線上上課評量方式及比例計算			同上
自然	理化	三次定期評量	多元評量33%：口試、實驗評量
			報告、作業33%：實驗紀錄簿
			學習態度34%：課堂表現、作業是否繳交
線上上課評量方式及比例計算			同上
自然	地球科學	三次定期評量	多元評量30%：課堂抽問、隨堂小考
			報告、作業50%：學習單
			學習態度20%：課堂表現、作業是否繳交
線上上課評量方式及比例計算			同上
科技	資訊科技	二次定期評量	上課表現50%：出席率、學習態度、操作熟悉度
			作業繳交50%：作品內容、檔案格式、創作創新
線上上課評量方式及比例計算			上課參與50%、表單作業50%
科技	生活科技	二次定期評量	上課表現50%：學習態度、操作熟練度
			作業繳交50%：作品完整度、美感及功能性
線上上課評量方式及比例計算			上課參與50%、表單作業50%
健體	健康教育	二次定期評量	上課表現60%：應答情況、課堂教具攜帶情形
			習作、學習單40%：作業繳交情況、內容完成度
線上上課評量方式及比例計算			上課點名 50% 多元評量 50%
健體	體育	二次定期評量	上課表現60%：課堂參與情形(做操、球技展現)、各項球技完成度
			習作、學習單40%：作業繳交情形、內容完成度
線上上課評量方式及比例計算			上課點名 50% 多元評量 50%
藝術	視覺藝術	二次定期評量	上課表現50%：用具攜帶、上課準時不趴睡、勇於回答問題 上課討論、發表及實作評量
			作業繳交50%：構圖、上色、準時繳交、創作與成果學習單

線上上課評量方式及比例計算			上課點名 50% 多元評量 50%
藝術	音樂	二次定期評量 (實作：成果發表)	上課表現50%：上課參與度、上課態度
			作業繳交50%：歌唱表現、直笛吹奏表現
線上上課評量方式及比例計算			上課點名 50% 多元評量 50%
藝術	表演藝術	二次定期評量	上課表現50%：上課參與、態度、常規秩序、師生互動
			作業繳交50%：學習單、小品呈現、創作與活動成果
線上上課評量方式及比例計算			同上
綜合	童軍	二次定期評量	上課表現50%：觀察上課參與度、秩序、合作互助情形
			筆試、口試、實作、作業50%：學習單、童軍繩操作、小隊誌、個人發表
線上上課評量方式及比例計算			課堂參與60%、 作業、實作、口試40%
綜合	家政	二次定期評量	上課表現50%：觀察上課參與度、秩序、合作互助情形
			表演、報告、學習單、口試、互評表50%：透過服裝走秀、整組表演、上台報告、個人發表。
線上上課評量方式及比例計算			課堂參與60%、 筆試、口試、表演、報告、自評表40%
綜合	輔導	二次定期評量	上課表現50%：觀察上課參與度、秩序、合作互助情形。
			表演、報告、學習單、口試、互評表50%：小組表演、分組上台報告、個人上台發言、小組報告後互評
線上上課評量方式及比例計算			課堂參與60%、 筆試、口試、表演、報告、自評表40%
本土語	客語/ 原住民語	二次定期評量	口說：15%：是否能用客語/原住民語完整表達及朗誦課文
			課堂學習單：15%：完成教師課堂自製學習單並訂正。
			上課態度：70%：參與小組活動、回答問題及做課堂筆記。
線上上課評量方式及比例計算			口說：15% 課堂學習單：15% 上課態度：70%
本土語	閩南語	二次定期評量	口說：15%：用閩南語完整表達及朗誦課文。
			課堂學習單：15%：完成學習單並訂正。
			上課態度：70%：參與小組活動、回答問題及課堂筆記。
線上上課評量方式及比例計算			口說：15% 課堂學習單：15% 上課態度：70%

桃園市立青溪國中 113 學年度第五次課程發展委員會

壹、會議時間：114 年 3 月 6 日星期四 中午 12:30 實體會議

貳、會議地點：多功能會議室

參、主 席：廖家春 校長

紀 錄：蘇郁璇 組長

肆、出席人員：如簽到表 應出席 26 人 出席 24 人 請假 2 人

	姓名	姓名	簽到		姓名	姓名	簽到
1	校長	廖家春	廖家春	14	國文領召	梁玉菱	梁玉菱
2	家長代表	王明郎	假	15	英語領召	蕭湘菱	蕭湘菱
3	專家學者 教師代表	李彥蓁	李彥蓁	16	數學領召	張玉姿	張玉姿
4	教務主任	邱心怡	邱心怡	17	自然領召	王毅欣	王毅欣
5	學務主任	廖令珍	廖令珍	18	社會領召	陳清水	陳清水
6	總務主任	陳嘉儒	陳嘉儒	19	藝術領召	賴明澄	賴明澄
7	輔導主任	黃光榮	黃光榮	20	健體領召	張煜詩	張煜詩
8	教學組長	蘇郁璇	蘇郁璇	21	綜合領召	鐘巧如	鐘巧如
9	設備組長	梁玉菱	梁玉菱	22	科技領召	陳柏霖	陳柏霖
10	訓育組長	游孟樺	女假	23	七年級級導	楊雅珊	楊雅珊
11	體育組長	李芳嫻	李芳嫻	24	八年級級導	方聖華	方聖華
12	特教組長	田琍菁	田琍菁	25	九年級級導	孫維濃	孫維濃
13	本土領召	邱怡芳	邱怡芳	26	跨域領召	李慧娟	李慧娟

承辦人：

代理教師蘇郁璇
教學組長

教務主任：

教務主任邱心怡

校長：

青溪國民中學 廖家春
校長

114/03/13

桃園市立青溪國中 113 學年度第五次課程發展委員會議程

壹、會議時間：114 年 03 月 06 日星期五 中午 12:30 實體會議

貳、會議地點：多功能會議室

參、主 席：廖家春 校長

紀 錄：蘇郁琰 組長

肆、出席人員：如簽到表

伍、主席報告：(略)

陸、業務報告：

- 一、自 3 月 25 日(星期二)起桃園市國中工作圈第二群組小聯盟各領域教師「跨領域彈性課程設計與評鑑工作坊研習」陸續展開(研習日期暨報告人如下表)，請各領召協助於研習前「提醒」薦派教師上網登錄研習及「如期」參加工作坊。(下表依研習日期先後排序)

群組	領域	時間	地點	薦派人數	下學期工作坊分享人
第二群組	綜合活動	114. 03. 25(二)08:30-12:30	桃園國中	9 人	李彥蓁、柯品瑄 黎書廷、張祐禎
	藝術	114. 03. 27(四)08:30-12:30	青溪國中	6 人	林怡均
	健康與體育	114. 04. 09(三)08:30-12:30	會稽國中	4 人	張煜詩、林思妤
	科技	114. 04. 11(五)13:30-17:30	福豐國中	4 人	陳柏霖
	英語文	114. 04. 21(一)13:30-17:30	文昌國中	8 人	廖春燕
	自然科學	114. 04. 25(五)13:30-17:30	振聲高中	6 人	蔡耀儀
	國語文	114. 04. 29(二)13:30-17:30	慈文國中	8 人	張郁佩
	社會	114. 05. 01(四)13:30-17:30	經國國中	8 人	陳琬琪、黃于紋
	數學	114. 05. 08(四)13:30-17:30	中興國中	6 人	孟兆中、劉漢威 陳琬渝、蘇玉意 張富寬、邱筱芸

- 二、114 學年度新生人數，依學區內外國小端送件統計，目前(截至 114. 03. 05)名冊人數為 533 人，因報考私校之不確定因素以及依據往年報到率(80-85%)，預估普通班新生人數達 453 人，加特教生酌減人數 15 人，再以每班 30 人編班，預估七年級普通班 16 班、體育班 1 班，共 17 班，依本校畢業班 14 班，預估至多增 3 班，全校總班級數達 53 班(普通班含體育班教師總編制 121 人，協助行政減課數 46 節)，感謝輔導室團隊辛苦到各校宣傳招生以及各行政團隊與教師夥伴們積極辦學，型塑優質校園形象，114 年國中教育會考在即，我們要再加油，努力拚升學！

- 三、有關本校於本市 113 學年度國民中學教學正常化視導結果為「絕大部分落實」(全

市共 33 校/70 校)，依計畫辦法及相關規定，每校核予嘉獎 1 次 2 名，擬教學組蘇郁琰組長(教學正常化)與註冊組簡釗如組長(編班正常化)2 人各 1 次嘉獎。另檢附本校視導紀錄表 1 份(如附件 1)，針對需檢核結果為「否」之項目提出建議改善：

指標	改善策略
◎ 指標 2-1-3 各彈性學習課程能依經備查之課程計畫課表授課。 <綜合意見 5>	請 114 學年度欲提出彈性學習課程之領域務必以「跨域」、「議題融入」或「新興教育政策(ex Ai 數位學習、永續 SDGs、社會情緒學習 SEL、雙語、本土語..等)，避免淪入學科延伸之教學。
◎ 指標 2-1-8 學校及教師未要求學生購買坊間參考書或測驗卷，且未以坊間參考書作為內容。 <綜合意見 7>	如欲檢核學生學習成效，可請領域教師多多利用本校雲端學院(翰林 TEAMS 線上題庫)，以降低過多的紙筆測驗，需挪用早自修/課間/午休評量之違規情形。也建議教師自編教材，以取代坊間參考書。
◎ 指標 3-1-2 學校未在上午第一節課前、課間、中午休息或課後輔導時間辦理學生學習評量。	評量形式多元，請減少於上述時間實施紙筆測驗(符合紙筆測驗使用頻率最小化之原則)，如有評量之必要，可採多元之實作、討論、口頭回答、作業或分組報告...等方式進行。
◎ 指標 2-3-1 學校應提供未具專長教師校內外非專(配課)領域科目進修研習管道。	請需配課之教師務必於第五次教學研究會發放之配課意願表「清楚」載明配課科目之意願，並請非專長授課教師務必參加學校自辦或應用國民教育輔導團等校外資源增能， <u>並補充研習證明</u> 。
◎ 指標 3-2-4 學校及教師未公開呈現個別學生在班級級排名。<綜合意見 4>	請導師在進行成績通知時，不要提供學生排名，可提供 PR 或區間，如：班上第 1 名，可寫 PR96 或寫 1-3 名；班上 28 名，可寫 PR6 或寫 28-30 名。

【時事】 0 滿級分惹議 雄女：未來不公布成績

五、關於本校申請之「翰林 TEAMS 雲端線上題庫系統」目前使用率僅 48.3%(統計至 114.02.28)，依此數據恐影響明學年度申請資格。故 擬自 3 月 13 日(星期四)起至 5 月 15 日(星期四)之 10 周實施「113 學年度翰林雲端學院 TEAMS 宇宙試題獵人線上自主學習競賽活動」(詳見附件 2)，相關實施辦法與鼓勵措施，將於本次會議列案討論，再請委員討論與提供建議。

(1)連結：[青溪翰林 TEAMS 雲端線上題庫系統](#)

(2)藝能科老師也可以利用>教材>網頁教材>新增網頁教材>多媒體:影片/網頁>結合 google 表單收集學生觀看心得或回饋

(3)將於 3 月 13 日(星期四)發放學生名片貼於聯絡簿上，讓同學能透過多元行動載具(平板、手機)即刻掃碼隨時學習。

翰林雲端學院

呂宥樺 學生

學號 112018

帳號 112018

密碼 H2*****

tyc@p.teamslife.com.tw



(4)本學年度廠商已完成開發 APP，目前進入測試階段，屆時若有教材(派卷)、影片(派片)任務時，將透過 APP 即時通知，也能第一時間接收成績及相關學力分析。



六、本校於昨日(114 年 3 月 6 日)辦理本市 113 學年度學習扶助科技化平台入校深化宣導，據專家分析，學習扶助科技化評量之 5 月篩選測驗及 12 月成長測驗，國中階段共 4 次測驗(七上成長、八上篩選、八下成長、九上篩選)，對於會考待加強具高度預測力，故請國英數老師及各班導師多多利用，以了解班級同學學習的盲點，早期發現，早期補救，適性輔導，提升基本學力。

(1)簡報連結：學習扶助入校深化宣導簡報

(2)開通帳號&實作連結：深化宣導學習單 (因入校宣導時間逢八年級校外職業試探、七年級 CPR 研習，故僅少數夥伴參與，故擬於第五次教學研究會進行領域宣導，未來將列入第二次教學研究會之例行性宣導項目)

(參考最近兩年篩選及成長測驗比較—以國文為例)

2023.5 篩選測驗

7 下(現在 9 年級)國文年級未通過率 7.59%(不含特教生) →試模擬 國文待加強 10%

年級 ▲▼	年級學生數 A ▲▼	實際提報應測人數 B1 ▲▼	實測數 C1 ▲▼	未通過數 D1 ▲▼	施測率(C1/B1) ▲▼	施測未通過率 (D1/C1) ▲▼	年級未通過率 (D1/A) ▲▼	【縣市】 年級未通過率 ▲▼
7	369	51	51	28	100.00%	54.90%	7.59%	13.61%
8	432	49	49	13	100.00%	26.53%	3.01%	11.96%
小計	801	100	100	41	100.00%	41.00%	5.12%	

2023.12 成長測驗

8 上(現在 9 年級)國文年級未通過率降為 3.18%(不含特教生) →略有進步

年級 ▲▼	年級學生數 A ▲▼	實際提報應測人數 B1 ▲▼	實測數 C1 ▲▼	未通過數 D1 ▲▼	施測率(C1/B1) ▲▼	施測未通過率 (D1/C1) ▲▼	年級未通過率 (D1/A) ▲▼	【縣市】 年級未通過率 ▲▼
7	405	32	32	24	100.00%	75.00%	5.93%	8.61%
8	377	24	24	12	100.00%	50.00%	3.18%	7.91%
9	453	12	12	8	100.00%	66.67%	1.77%	8.04%
小計	1235	68	68	44	100.00%	64.71%	3.56%	

2024.5 篩選測驗

8 下(現在 9 年級)國文年級未通過率降為 5.51%(不含特教生) →略有進步

年級 ▲▼	年級學生數 A ▲▼	實際提報應測人數 B1 ▲▼	實測數 C1 ▲▼	未通過數 D1 ▲▼	施測率(C1/B1) ▲▼	施測未通過率 (D1/C1) ▲▼	年級未通過率 (D1/A) ▲▼	【縣市】 年級未通過率 ▲▼
7	417	57	57	18	100.00%	31.58%	4.32%	10.13%
8	381	47	47	21	100.00%	44.68%	5.51%	13.23%
小計	798	104	104	39	100.00%	37.50%	4.89%	

2024.12 成長測驗

9 上(現在 9 年級)國文年級未通過率降為 2.36%(不含特教生) → 略有進步

年級 ▲▼	年級學生數A ▲▼	實際提報應測人 數B1 ▲▼	實測數C1 ▲▼	未通過數 D1 ▲▼	施測率(C1/B1) ▲▼	施測未通過率 (D1/C1) ▲▼	年級未通過率 (D1/A) ▲▼	【縣市】 年級未通過率 ▲▼
7	517	31	31	11	100.00%	35.48%	2.13%	7.21%
8	418	18	18	16	100.00%	88.89%	3.83%	7.58%
9	381	21	21	9	100.00%	42.86%	2.36%	8.71%
小計	1316	70	70	36	100.00%	51.43%	2.74%	

七、感謝本學年課程發展會委員熱心且用心地協助課程暨各項特色活動的規劃、發展與實施，依慣例將於各領域第五次教學研究會推選出下屆領召後，領召委員將功成身退，在此致贈教育局績優狀，以表感謝。【各校教職員從事教育工作表現優異者，由教育局頒發績優狀一張，累積三張核給嘉獎一次】

八、最後，本次會議除例行性提案外，關於 114 學年度課程計畫編擬這項大工程的規劃將有初步的規劃，屆時請領召及級導務必於下屆人選抵定後完成交接。

柒、討論議案：

案 一：有關 113 學年度九年級「會考後至畢業前課程活動之規畫安排一案」討論。

說明：

(一)會考後至畢業前課程活動(摘錄自學校 113 下行事曆_核定版)

星期	一	二	三	四	五
日期	5/19	5/20	5/21	5/22	5/23
活動		海洋教育親海 遊學	九年級高中職 參訪		九年級籃球比 賽
日期	5/26	5/27	5/28	5/29	5/30
活動	高中職參訪新 興高中	壽山高中抽離 式參訪	南崁溪健走	擬申請閩南語 劇團入校演出	
日期	6/2	6/3	6/4	6/5	6/6
活動			畢業預演	畢業典禮	會考成績放榜

(二)目前各領域課程計畫中關於此階段的課程規劃如下：(僅摘錄學科，其餘藝能科課程計畫詳見)

領域	國文	英語	數學
5/19-5/23	瘋雜誌	Project 2: Paint Your Wall; Share Your Words	腦力激盪(4)
5/26-5/30	翻譯大不同		腦力激盪(4)
6/2-6/5	童話裡的秘密		腦力激盪(4)
領域	社會		自然
5/20-5/26	歷史：世界文化遺產 地理：地圖的歷史 公民：動物咖啡館		理化：最偉大的科學發明 地球科學：地科總複習
5/27-6/2	歷史：世界吉祥物的歷史 地理：海盜的故事		理化：能源何去何從？ 地球科學：動物大滅絕影片欣賞

	公民：言論自由無上限？	
6/3-6/7	歷史：台灣的流行音樂 地理：奶茶大不同 公民：公民消費契約	理化：搞笑諾貝爾獎 地球科學：不願面對的真相影面心閃

決 議：照案通過。

(1)本屆九年級會考後課程活動是否有「主題式規劃」？課程內容有無要調整？請於第五次教學研究會(目前暫定 114.05.15 星期四)討論活動安排、課程內容及相關措施。

(2)參考 國中會考後做什麼？竹市培英國中投石大賽 530 決戰生態池
一場不在課本上的課程 戰國策-群英策戰 online

案 二：有關本校 114 學年度彈性領域課程分配與課程計畫編擬期程之討論與決議。

說 明：

(一)依 113 學年度現行彈性領域課程分配(詳見附件 3)

(二)本校彈性課程如下，於 114 學年度是否續申請開設彈性課程？

(1)【跨領域統整性主題／專題／議題探究課程】類

國文領域—(七)閱讀領航

英語領域—(七)(八)(九)走讀世界

社會領域—(七)台灣之美(八)新聞放大鏡(九)世界尋奇

自然領域—(八)科學探索(九)科學探究

(2)【社團活動】類—(七)(八)社團活動

(3)【自治活動及班級輔導】類—(七)(八)(九)班週會(九)班級經營

(4)【學生自主學習】類—(九)學習指導

(三)請於第五次教學研究會討論並擬定課程計畫、教學進度表、自編教材大綱(草稿)、多元評量比例表，以利彈性學習課程計畫校內審核(目前暫定 114.05.15 星期四)後報局備審。(詳見 113 學年度彈性學習課程計畫)

(四)鑒於本學年教學常化視導之建議：彈性學習領域課程應具備「跨領域/議題探究」，勿淪為學科延伸學習，提供欲申請之領域參考。(詳見 議題融入手冊)

(五)彈性學習課程計畫編擬期程

共識階段	課程計畫編擬會議	分工編擬階段	課程計畫審查會議
即日起~4/19 第五次教學研究會	→ 4/25(五)	課程計畫(含教學進度表)、自編教材(含多元評量比例)	→ 5/15(四)提交審查 上傳計畫備審

決 議：照案通過。

案 三：有關本校 114 學年度領域學習課程計畫編擬進程與撰寫說明。

說 明：

(一)請於第 10 週(4/13-4/19)於第五次教學研究會選出下屆領召並選出下學年教材版本。

(二)第 14 週(暫定 5 月 15 日星期四)召開 114 學年度第 1 次課程發展委員會說明「領域/科目學習」及「學校課程總體架構」編擬注意事項、辦理 113 學年度課程評鑑(依 112 學年度課程發展委員會抽籤順序,本學期由社會、科技領域實施課程評鑑(一門質性、一門量化),請領域召集人盡早規畫全領域備觀議課→撰寫課程評鑑表→提交課發會審議通過)。

◎參考:114 學年度:綜合、國文(含閱讀)→115 學年度:數學、藝術→116 學年度:健體、本土語

(三)「領域/科目學習」課程計畫編擬期程如下

共識階段	課程計畫編擬會議	分工編擬階段	課程計畫審查會議
即日起~5/15 第六次課程發展委員會	5/15(四)	課程計畫(含教學進度表)、自編教材(含多元評量比例)	6/12(四)提交審查 上傳備審→公告

(四)畢業考後至畢業前課程活動之規劃,除原課程安排外,請明列各項課程活動規劃設計,包括時間規劃、領域、課程主題/內容說明且能延續學生學習發展。

(五)課程發展相關組織多了「教師專業學習社群」,請各領域踴躍提出申請

(六)教師專業研習及成長活動規定:(每學年至少辦理一次,請各領域務必提出)

(1)研習類型:☐班級經營 ☐素養導向課程設計與評量 ☐有效教學

☐教師授課增能活動 ☐數位學習 ☐創新教學

(2)預計辦理時間:第()次教學研究會【每學期 3 次,一學年共 6 次】

(3)研習主題:暫定()

(4)邀請講師:()老師)

講師經歷介紹:

(5)其他:☐領域自辦(計畫名稱/鐘點費需求?)

☐委託書商(廠商____)辦理

☐其他校內/校外資源(簡述:_____)

決議:照案通過。

案 四:有關 114 學年度「推動教師實踐自主活化教學子計畫一、子計畫二」及「素養導向教師專業學習社群」申請案說明與討論。

說明:(詳見附件_4 114.02.27 西小教字第 1140001228 號)

(一)鼓勵教師參與及持續運作專業學習社群,讓教師以輕鬆自主的方式籌組,並擁有更多合作共進的機會。

(二)發展學年或領域教學研究會採專業學習社群模式運作,增加教師間的專業對話,提升教師專業教學技巧,促進學生學習成效。

(三)藉由教師專業學習社群運作,落實核心素養導向教學或評量之理念。

(四)藉由本市專業回饋人才到校進行觀課回饋,提供各校社群運作之諮詢服務。

(五)因應108學年度新課綱總綱規範及公開授課，結合自主行動、溝通互動及社會參與等核心素養，實現在生活情境脈絡中終身學習的精神。

(六)實質面宣導：會議/研習的實施與紀錄都是現成的、有內外聘講座費的經費挹注、公開備觀議課已經常態化、課程計畫中需求、有教材費、膳費與雜支可供領域使用..

(七)三類社群：

社群類型	基礎專業社群 (揪團共備)	初階專業學習社群 (素養導向)	進階專業學習社群 (課程示範)
申請資格	教師	教師	教師
規定	國中小每校至少申請1個社群	國中小每校至少申請1個社群	鼓勵各級學校申請
社群成員人數	3人(含)以上， 可跨校	3人(含)以上， 可跨校	6人(含)以上，可跨校 社群成員以(國教)輔導團員 及有參加過社群召集人培訓 者優先，可包括相關計劃學 校：如雙語學校、跨領域 等。
社群種類	共同備課增能	領域及主題社群	領域及主題社群
社群主題	備觀議課歷程、核心素養導向教學設計、各領域/學科或議題融入教學設計、跨領域教學設計、領綱/總綱瞭解與實踐、彈性學習課程/校訂課程規劃、學習診斷及評量結果運用、班級經營……等。		
活動方式及次數	- 一學年至少5次。 - 社群以「共同備課增能研習為主」。 - 至少進行1場次與社群主題相關的素養導向研習(增能)。 - 鼓勵完成1份素養導向教學設計，並發展出素養導向評量工具(運用)。(實踐) - 需在最後一次的時程，規劃校內社群成果發表一次(形式:動態、靜態不拘)。 - 經費以補助講師鐘點費為限。 - 可參考後面的進度規劃範例。	- 一學年至少8次。 - 至少進行1場次與社群主題相關的素養導向研習(增能)。 - 至少完成1份素養導向教學設計，並發展出素養導向評量工具。(運用) - 每學年至少需進行2次「共同備課、觀課議課」三合一完整的公開授課(含觀課前後會談，備、觀議課不宜在同一天，公開授課需安排於共同備課之後)。(實踐) - 需在最後一次的時程，規劃校內社群成果發表一次(形式:動態、靜態不拘)，並參與市內績優社群徵選。 - 可參考後面的進度規劃範例。	- 一學年至少12次。 - 至少進行1場次與社群主題相關的素養導向研習(增能)。 - 至少完成1份素養導向教學設計，並發展出素養導向評量工具。(運用) - 每學年至少需進行2次「共同備課、觀課議課」三合一完整的公開授課(含觀課前後會談，備、觀議課不宜在同一天，公開授課需安排於共同備課之後)。(實踐) - 需在最後一次的時程，規劃校內社群成果發表一次(形式:動態、靜態不拘)，並參與市內績優社群徵選進行上台發表。 - 至少產出一份跨領域主題課程方案(鼓勵參加市內舉辦的教學設計競賽，如閱讀教學設計、品格模

			組、各領域教學創新競賽……)
經費補助	6,000	16,000	36,000
專業回饋	無	觀議課必須邀請專業回饋人才(人才庫名單、國教輔導團員、super 教師、師鐸獎、教學卓越獎、推動課程教學相關社群領導人或大專院校的教授等專業人才)到校進行觀課回饋。	觀議課必須邀請專業回饋人才(人才庫名單、國教輔導團員、super 教師、師鐸獎、教學卓越獎、推動課程教學相關社群領導人或大專院校的教授等專業人才)到校進行觀課回饋。
執行時間	學年度	學年度	學年度
審查方式	採線上申辦	採線上申辦	採線上申辦
召集人	資格不限，具熱忱者	三年以上年資	1. 三年以上年資 2. 每週減授一節課

(八) 線上申請:請於 114 年 3 月 24 日(星期一)前於「桃園市國民教育輔導團教專實踐小組網站」進行線上填報作業。(<http://lcg.rhps.tyc.edu.tw/>)。

二、關於活化計畫：

(一)推動教師實踐自主活化教學(子計畫1)、支持學校發展彈性學習課程(子計畫2)

(1)補助對象為自主社群、法人、團體及一般學校。

(2)為提升中小學教師專業學習社群之運作成效，可優先邀請完成「教育部中小學教師專業學習社群召集人經營力培訓課程」之教師，參與教師專業學習社群運作之規劃與推動，俾利促進社群之運作發展。

(3)補助經費：15 萬元整

(二)請欲申辦旨揭計畫之領域依限於 114 年 3 月 24 日(星期一)上午 11 時前，至「國中小課程教學計畫填報系統」(<https://teach.cloud.ncnu.edu.tw/>) 完成線上登錄步驟，並於 114 年 4 月 7 日(星期一)前擬具計畫書及經費申請表於系統提出申請(免核章)。

決 議：照案通過。

捌、臨時動議：

案 一：有關「青溪國中 113 學年度青溪翰林雲端學院 TEAMS 宇宙試題獵人競賽計畫」一案，提請討論。

說 明：詳見附件 2

決 議：照案通過。

最後，已於上周發放第一次段考命題通知，請領召再叮嚀命題老師依時程繳交命題卷(九年級 3/6 前、七八年級 3/11 前)，另加強並落實「審題」機制，以降低考試期間試題修正造成干擾之情形。

玖、散 會： 13 時 00 分

113 學年度國民中學教學正常化視導紀錄表(委員視導表)

學校名稱：2_桃園市立青溪國中

視導項目		視導內容	檢核結果		說明
			是	否	
一、 常態編 班及分 組學習 (註 1))	1-1 學生編 班作業 流程	◎1-1-1 學生編班方式能採用下列 方式擇一辦理，以落實常 態編班：1.依測驗成績高 低以 S 型排列、2.公開抽 籤、3.電腦亂數。	V		● 辦理方式 ■自辦 □直轄市/縣市政府主管 機關統一辦理編班作業
	相關法規： 1.國民小學及 國民中學常 態編班及分 組學習準則	◎1-1-2 編班後補報到之新生或轉 學生，優先編入學生人數 較少之班級；班級人數相 同時，採公開抽籤方式分 配就讀班級。(註 2)	V		● 辦理方式 ■自辦 □直轄市/縣市政府主管 機關統一辦理編班作業
	2.高級中等以 下學校藝術 才能班設立 標準	◎1-1-3 特殊班級(特殊教育班 級、藝術才能班、體育班、 技藝教育專班及其他)能 經地方政府核定設立(檢 附設班核定公文)，並依規 定辦理招生或鑑定安置。	V		□無(無特殊班，此項目檢核 結果以「是」核計) ● 辦理方式 ■自辦 □直轄市/縣市政府主管 機關統一辦理編班作業 設有體育班，並依相關規 定辦理招生。
	3.高級中等以 下學校體育 班設立標準				
	4.國民中學技 藝教育實 施辦法				
5.高級中等以 下學校身心 障礙學生就 讀普通班調 整班級人數 或提供人力 資源及協助 辦法					
1-2 導師編 配作業	相關法規： 國民小學及國 民中學常態編 班及分組學習 準則	◎1-2-1 學校能於學生編班名冊 公告日起 7 日內以公開抽 籤方式編配導師(級任教 師)，導師編配完成後，能 立即於校內公告至少 15 日。	V		● 辦理方式 ■自辦 □直轄市/縣市政府主管 機關統一辦理編班作業
		1-2-2 學校於辦理導師編配抽籤 時，能邀請學校教師會代表 (無教師會者，由年級教師 代表)及學生家長會代表出 席。	V		■無(由地方政府統一辦理 編班作業，此項目檢核結果以 「是」核計)
		◎1-2-3 藝才班導師不具備所任教 班別之藝術專長，應以公 開抽籤方式編配導師。	V		■無(無特殊班，此項目檢核 結果以「是」核計)
1-3 分組學		1-3-0 實施年級內分組學習。	□有 (請檢核本視導項目) ■無 (本視導項目免檢核)		

視導項目	視導內容	檢核結果		說明
		是	否	
習辦理情形 相關法規： 國民小學及國民中學常態編班及分組學習準則	◎1-3-1 年級內的分組學習規劃能邀請教師會代表、學生家長會代表及學校行政人員共同訂定計畫，並陳報直轄市、縣(市)政府備查，且依規定領域及年級據以實施。 ☐ 國中一年級未辦理分組學習。 ☐ 國中二年級英語文、數學能以二班或三班為一組群實施年級內的分組學習。 ☐ 國中三年級英語文、數學、自然科學能以二班或三班為一組群，實施年級內的分組學習。其中數學及自然科學可以合併為同一組群。			
二、課程教學規劃及實施	2-1 依課綱之規定排授課	◎2-1-1 各領域和彈性學習課程之學習節數能符合十二年國民基本教育課程綱要規定。	V	
	相關規範： 1.十二年國民基本教育課程綱要(總綱) 2.國民中小學教學正常化實施要點	◎2-1-2 各領域學習課程能依照課程綱要及課表授課。	V	
		◎2-1-3 各彈性學習課程能依經備查之課程計畫及課表授課。		V
		◎2-1-4 學校辦理課後輔導、寒暑假學藝活動，及留校自習，能以自由參加為原則。課後輔導之參加意願調查通知，能有同意參加及不同意參加的勾選欄位，且不必敘明理由。	V	
		◎2-1-5 學校課後輔導及寒暑假學藝活動的課程內容能以複習為主，未教授新進度。	V	
		◎2-1-6 課後輔導授課時間每日不超過下午 5 時 30 分，且未於週末或節日辦理；寒暑假學藝活動能於週一至週五上午辦理。	V	
		◎2-1-7 學校辦理留校自習未收費(不含水電費或代收膳費)，亦未將自習時間用於上課或考試。	V	
		2-1-8 學校及教師未要求學生購買坊間參考書或測驗卷，且未以坊間參考書作為教學內容。		V
	2-2 師資人力結構依專長	◎2-2-1 學校能優先依據師資專長排課。(註3)	V	
		◎2-2-2 學校應優先聘用配課節數較多的領域(科目)之專業師資(含正式及代理缺額)。	V	

視導項目	視導內容	檢核結果		說明	
		是	否		
授課 相關法規： 國民中小學教學正常化實施要點	2-2-3 學校排課與配課能依規定，考量教師專業、意願與備課負擔。如有配課需要時，同一位教師能長期配同一領域或科目，且每位教師的配課以不超過二門為原則。(註3)(註4)	V			
	2-2-4 學校未將藝術、綜合活動、科技及健康與體育領域之課程配給同一班級其他領域任課教師。(註3)	V			
	2-3 未具專長授課增能進修 相關法規： 國民中小學教學正常化實施要點	◎2-3-1 學校應提供未具專長教師校內外非專(配課)領域科目進修研習管道，學校亦能透過領域研究會、自辦研習或應用國民教育輔導團等校外資源協助其增能。	V		學校能自辦領域研習加強非專長授課教師專業領域教學知能，另請鼓勵教師參與本市辦理知非專長授課教師增能研習，並補充研習證明。
三、學習評量實施	3-1 依據課程計畫之進度、教學與評量目標設計多元評量方式，並建立定期評量命題及審題機制 相關規範： 1.國民中小學教學正常化實施要點 2.國民小學及國民中學學生學習評量辦法	3-1-1 學校能提供鼓勵教師設計及實施多元評量之支持措施。	V		行政有彙整各領域多元評量方式與比例，且比例分配適當，後續可鼓勵教師增加分享對話，開展多元評量知能。
		◎3-1-2 學校未在上午第一節課前、課間、中午休息或課後輔導時間辦理學生學習評量		V	部分學生問卷呈現上午第一節課前及課後輔導時間有實施學習評量情形。
		◎3-1-3 學校對學習狀況需協助的學生，能訂定並落實預警、輔導措施；並對學習評量結果未達及格基準者，有其補救作為。	V		
		◎3-1-4 學校能建立定期評量命審題制度，訂定命題及審題規範，並落實辦理，確保評量品質。	V		
		3-1-5 定期評量命題審題負責教師能遵守迴避原則，未擔任其子女就讀年級試題的命審題工作。(註5)	V		目前7、8、9年級都有教職員工子女，均能落實迴避原則。
	3-2 遵守定期紙筆評	◎3-2-1 學校定期評量，紙筆測驗次數，每學期在3次以下。	V		次數符合規定，且日期均明列於學校行事曆中。

視導項目	視導內容	檢核結果		說明
		是	否	
量與模擬考之相關規定 相關規範： 1.國民小學及國民中學學生學習評量辦法 2.國民中學及其主管機關辦理升學或國中教育會考模擬考試處理原則	3-2-2 學校模擬考辦理能符合下列規定： ☒ 1.國中三年級開始辦理。 ☒ 2.未在寒暑假結束後第一週實施。 ☒ 3.辦理日期有列入學校行事曆。 ☒ 4.成績未納入學生平時評量、定期評量及學期總成績中計算。	V		● 不符合項目(數字)： 0
	◎3-2-3 學校模擬考辦理次數，每學期末超過 2 次(全學年不得超過 4 次)。	V		次數符合規定，且日期均明列於學校行事曆中。
	◎3-2-4 學校及教師未公開呈現個別學生在班級及學校排名。	V		
各指標符合情形	主要指標(◎標註)符合數： ☐ 有實施分組學習，22 個指標中符合____個。 ☒ 未實施分組學習，21 個指標中符合 19 個。 非主要指標符合數：7 個指標中符合 6 個。			
視導結果 (註 6)	☐ 完全落實正常教學，建議教育部轉請直轄市、縣(市)政府鼓勵學校。			
	☒ 絕大部分落實正常教學，請學校擬定自主策進作為。			
	☐ 大部分落實正常教學，請直轄市、縣(市)政府對該校進行追蹤輔導。			
	☐ 部分落實正常教學，請直轄市、縣(市)政府對該校進行追蹤輔導。			
	☐ 少部分落實正常教學，請直轄市、縣(市)政府對該校進行追蹤輔導並增加視導頻率。			
其他檢核事項	☒ 學校能配合學生選習意願，進行本土語文/臺灣手語課程開課規劃及安排師資。 ☒ 學校能落實使用專科教室，並進行教室及設備管理。 ☒ 學校能於開學前將「國民中學正常教學學校自我檢核表」及相關資料公告於學校網站首頁或專區。 (如學校有疑似違反正常教學之情事，而該情事未臚列於上述指標者，或其它視導事項，可補充說明)			

視導項目	視導內容	檢核結果		說明
		是	否	
綜合意見	1.學生編班及導師編配作業均依相關規定辦理。 2.行政有彙整各領域多元評量方式與比例,且比例分配適當，後續可鼓勵教師增加分享對話，開展多元評量知能。 3.上午第一節課前及課後輔導時間普遍仍有實施學習評量情形，請持續宣導相關規定並落實辦理。 4.僅有極少數同學表示知道班上同學在班級及學校排名，顯見學校宣導已見效，值得肯定。 5.學校能依課程計畫進度進行課程教學，惟彈性學習課程在部分科目偏重學科內容，跨領域統整性較低，建議可透過校內領域間相互交流，提升彈性課程跨域統整內涵。 6.學校辦理寒暑假課業輔導及留校自習等活動，時間規畫及收費部分都能依據相關規範執行。惟課程內容以複習為主，避免評量部分請再加強宣導。 7.學生問卷反應採購測驗卷情形較多，建議透過校內會議及各項管道加強宣導。 8.教師日誌檢核機制明確，能確實督導課程教學依據課程計畫內容執行。 9.學生反應皆曾至專科教室上課，專科教室使用頻率頗高。			

註1：對於各年級總班數僅1班之學校免進行該項目視導。

註2：身心障礙學生就讀普通班減少之班級人數，應併入該班人數計算。倘縣市政府補充規定另有補報到新生及轉學生編入班級規定，依其規定辦理

註3：15班以下小校得依實際狀況進行合理陳述，具第二專長及符合本土語文/臺灣手語授課資格教授各該領域者，亦符合專長授課之原則。

註4：「彈性學習課程」及「本土語言」不在此限。

註5：小校教師受限員額編制難以迴避命題，得依實際狀況進行合理陳述，以確保命審題公平性。

註6：視導結果界定原則：

視導結果	結果界定(依據檢核表)
完全落實	無主要指標(以◎標註)不符合者。
絕大部分落實(90%以上)	主要指標有 19-21 個細項/18-20(未實施分組學習)檢核結果為「是」者。
大部分落實(70%-89%)	主要指標有 15-18 個細項/14-17(未實施分組學習)檢核結果為「是」者。
部分落實(50%-69%)	主要指標僅 11-14 個細項/10-13(未實施分組學習)檢核結果為「是」者。
少部分落實(49%以下)	僅有 10 個(含)/9 個(含)以下主要指標檢核結果為「是」者。

青溪國中 113 學年度 翰林雲端學院 TEAMS 宇宙試題獵人競賽活動

壹、前言：

面對科技發展蓬勃的時代，青溪國中共同導入翰林雲端學院 TEAMS 專業測驗分析管理平臺，利用科技智慧的幫助，輔助並引導學生學習。

翰林雲端學院舉辦學習活動－《翰林雲端學院 TEAMS 宇宙試題獵人》，老師可藉由試卷派發引導並督促學生完成指定試題，學生能藉由自主練題機制，參與南投縣校際聯合競賽。透過競賽引導，激發師生運用科技輔助學習動力，老師以更智慧化的方式進行學習管理，學生也能培養自主及聰明學習的習慣。

貳、辦理單位：

主辦單位：桃園市立青溪國中

協辦單位：翰林雲端學院

參、活動目標：

- 一、老師教學可多元搭配(例如：課堂小考、回家作業等)使用翰林雲端學院 TEAMS 教材資源
- 二、運用活動培養學生自主善用翰林雲端學院 TEAMS 資源的習慣

肆、活動說明：

- 一、活動資格：全校師生
- 二、活動時間：114/3/13(星期四)~114/5/15(星期四)，為期 10 周
- 三、活動方式：於上述指定活動時間內，學生進入學校專屬翰林雲端學院網域，完成老師派發之作業或學生自主自我評量寫題。每次寫題皆有機會為學校或個人累積分數。

伍、活動規則：

1. 活動網址：各校師生皆於學校獨立網域參與賽事
2. 活動賽制：團體積分賽(班際競賽)、個人賽
3. 評量範圍：全科範圍，包含國、數、英、自、社，含進度與總複習冊次及題庫。
4. 活動組別：

組別	團體組	學生個人組
組隊單位	班級	學生個人
競賽對象	全年級班級間競賽	校內全體學生

5. 團體組競賽計分方式：

$$\text{學生貢獻分數} / \text{班級總人數} = \text{班級總分}$$

何謂學生貢獻分數？

學生於系統進行評量後，將依據「對題」、「複習」兩項指標統計分數進行加權，統計不分老師派卷或學生自我評量。

- (1) 學生每答對 1 題題目，獲得 2 分。
- (2) 學生每答錯 1 題題目，獲得 0 分。
- (3) 所有獲得分數進行加權後，獲得的分數即為「學生貢獻分數」
- (4) 每位學生貢獻最高分數為「9999 分」。
- (5) 學生貢獻分數權重說明：

A、題目難易度：

難易度	難	偏難	中	偏易	易
權重	1.1 倍	1.1 倍	1.05 倍	1 倍	1 倍

B、評量方式：

評量方式	自我評量	老師派卷	錯題複習
權重	1.1 倍	1.2 倍	0.5 倍

□ 以下假設一位學生作答狀況：

評量方式	自我評量	老師派卷	錯題複習
作答題數	30	20	12
題目答對/錯 暨 題目難易度	偏易：5(答對) 易：8(答對) 中：10(答對) 偏難：5(答錯) 難：2(答錯)	偏易：5(答對) 易：8(答對) 中：5(答錯) 偏難：2(答對) 難：0(-)	偏難：3(答對)

計算方式如下：

$$(\text{答對題量} \times \text{答對加權} \times \text{難易度加權} \times \text{自評權重}) + (\text{答對題量} \times \text{答對加權} \times \text{難易度加權} \times \text{派卷權重}) + (\text{答對題量} \times \text{答對加權} \times \text{難易度加權} \times \text{複習權重}) = \text{學生貢獻分數}$$

自我評量： $(5 \times 2 \times 1 + 8 \times 2 \times 1 + 10 \times 2 \times 1.05) \times 1.1$ 老師派卷： $(5 \times 2 \times 1 + 8 \times 2 \times 1 + 2 \times 2 \times 1.05) \times 1.2$

錯題複習： $3 \times 2 \times 1.1 \times 0.5$ 學生貢獻分數：以上分數相加 = $51.7 + 36.24 + 3.3 = 91.24$

(貢獻分數將四捨五入至小數點第一位。)

備註 1：每日上午 6 時於活動首頁更新截至前一日 23:59:59 該校總得分。

備註 2：最終結算日若分數相同，主辦方將依據小數位數進行最終比較。

6. 學生個人組競賽計分方式：個人賽計分 = 學生貢獻分數

(備註：學生貢獻分數計分方式請參閱第五點說明。)

7. 成績結算：

(1) 團體競賽：統一公告於各校專屬系統中，每日上午 6 時於活動首頁更新截至前一日 23:59:59 該校總得分，並於 8/16 (五) 23:59:59 進行最後結算，依照各校獲得分數進行最終排名統計及獎勵發放參考指標。

(2) 個人競賽：於系統中可了解自身成績，最終校內個人獲獎名單將另行公告。

(3) 計分與排名依據：為系統自動計算，相關排名機制與積分，敬請搭配活動頁面呈現之校排名與學生帳號的個人積分為依據。

伍、獎勵辦法：

1. 班級獎勵：七八九年級各取前三名，頒發錦旗一面；各年級冠軍隊伍，獎勵商品卡 500 元。
2. 學生獎勵：每年級各取前 10 名，獎狀、嘉獎乙次、商品卡 50 元等。
3. 獎勵金來源：總金額 3000 元，擬申請家長會經費補助。
4. 發放方式：由主辦單位另行提供報表給與學校老師參考確認後續頒獎事宜。

陸、校內公告：

1. 活動海報電子檔：可張貼於校內指定全校性佈告欄。
2. 自學通知：每位學生一份活動辦法暨系統使用說明書。

柒、注意事項：

1. 參賽資格：凡青溪國中在學學生，禁止未符合資格身份人士協助參與。
2. 活動期間若因不可抗力因素影響活動計分與進行，主辦單位有權視狀況更改或調整活動內容。
3. 活動獎項詳細內容與規格皆以公告為準，主辦單位擁有名次及獎項資格審核之最終權利，獲獎人不得要求更換獎項或轉讓，如有任何變更內容或詳細注意事項將另行通知。
4. 若有以下幾種違規行為，違規者成績不予採計：
 - (1) 帳號提供給他人使用，經查證屬實不採計分數。
 - (2) 盜用他人帳號進行答題，影響其成績紀錄者不採計分數。
 - (3) 由帳號所有者以外之人士代為操作，經查證屬實不採計分數。
5. 本活動各項規則已詳細載明於活動辦法中，參加者於參加本活動時，即同意接受所有活動規則之規範。如有違反本活動規則，主辦單位得以取消參加資格並依法處理。

捌、本活動辦法經課程發展委員會決議後公告實施，修正時亦同。

*3-1-2 各年級各領域/科目及彈性學習課程名稱與節數

一、各年級各領域/科目及彈性學習課程名稱與節數安排

桃園市青溪國民中學總體課程節數總表

教育階段 階段 年級 領域/科目			國民中學				
			第四學習階段				
			七年級節數		八年級節數	九年級節數	
部定課程	領域 / 科目 課程	語文	國語文	5			
			本土語文／ 臺灣手語	1	1	0	
			英語文	3			
		數學		4			
		社會		3			
		自然科學		3			
		藝術		3			
		綜合活動		3			
		科技		2			
		健康與體育		3			
		領域學習節數		30	30	29	
校訂課程	彈性學習課程	統整性主題/ 專題/議題探究課程	閱讀領航	1			
			閱讀素養				
			走讀世界	1	1	1	
			台灣之美	1			
			新聞放大鏡		1		
			世界尋奇			1	
			科學探索		1		
			科學探究			1	
			班級經營			1	
			學習指導			1	
		社團活動與 技藝課程	社團活動	1	1	0	
			生活管理	(1)	(1)	(1)	
		特殊需求領域課程	社會技巧	(3)	(3)	(3)	
			學習策略	(2)	(2)	(2)	
		其他類課程	班週會	1	1	1	
		彈性學習課程			5	5	6
		學習總節數			35	35	35

備註：1. 部定課程(領域學習課程)節數應符合課綱規定：第四學習階段(7、8年級)30節、第四學習階段(9年級)29節。

2. 校訂課程(彈性學習課程)包含跨領域統整性主題/專題/議題探究課程，社團活動與技藝課程，特殊需求領域課程，以及本土語文、臺灣手語、新住民語文、服務學習、戶外教育、班際或校際交流、自治活動、班級輔導、學生自主學習、領域補救教學等其他類課程。

3. 彈性學習課程(校訂課程)節數應符合課綱規定：第四學習階段(7、8年級)3-5節、第四學習階段(9年

級)3-6 節。

4. 學習總節數應符合課綱規定：第四學習階段(7、8 年級)33-35 節、第四學習階段(9 年級)32-35 節。

5. 「特殊需求領域課程」為依據特殊教育及特殊類型班級學生的學習需求所安排之課程，以()表示；()中請敘明校內所有特殊需求領域課程各科目開設的總節數。

6. 本土語文/臺灣手語實施年級:7、8 年級。

桃園市桃園區西門國民小學 函

地址：33053桃園市桃園區莒光街15號

承辦人：教師 何蓓茵

電話：(03)3342351~72

電子信箱：ta101525@simes.tyc.edu.tw

受文者：桃園市立青溪國民中學

發文日期：中華民國114年2月27日

發文字號：西小教字第1140001228號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：

主旨：有關辦理本市114學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫—國中小學校長及教師專業學習社群實施計畫一案，請貴校依期程提出申請，請查照。

說明：

- 一、依據教育部補助直轄市、縣(市)政府精進國民中學及國民小學教師教學專業與課程品質作業要點辦理。
- 二、因應108學年度新課綱，落實核心素養導向教學及評量，鼓勵各校申請國中小學校長及教師專業學習社群，各類社群申辦經費如下：

(一)基礎社群：6仟元整

(二)初階社群：1萬6仟元整

(三)進階社群：3萬6仟元整

三、辦理方式及期程：

(一)線上申請：請於114年3月24日(星期一)前於「桃園市國民教育地方輔導團教專實踐小組網站」進行線上填報作業。

(https://ceag.tyc.edu.tw/lcg/)

(二)線上初審：114年4月18日(五)前於網站公告初審結果及審

教務處

114/02/27 13:44



1140001714

無附件

查意見。

(三)線上複審:114年5月2日(五)前依初審意見於網站修正計畫及概算表。

(四)紙本送件:社群計畫通過後，請於網站列印「教師專業學習社群申請總表」、「教師專業學習社群申請表」及「教師專業學習社群經費概算表」等，正本核章後於114年6月13日(五)前郵寄至西門國小。(桃園市桃園區莒光街15號，桃園市校長及教師專業發展中心收)

四、本中心辦理「114學年度國中小學校長及教師專業學習社群線上申辦說明會」，敬請貴校派員與會，線上申辦說明會相關訊息：

(一)時間：114年3月5日(星期三)13:30~15:30

(二)網址：<https://meet.google.com/hsh-evik-goe>

(三)內容：114學年度社群申辦規則、線上申辦社群操作示範

(四)講師:大有國小 蔡佩宜主任、南興國小 王懷憲主任

五、擔任初階社群及進階社群之初任召集人請務必參加本中心辦理之社群召集人研習，以利社群運作。進階社群召集人每週核予減授課1節，所需費用於貴校人事費用相關項下支應，倘有不足再行由教育局一併辦理補助申請作業。

正本：本市各市立國小、本市各市立國中(含完全中學國中部)

副本：桃園市政府教育局國小教育科、桃園市政府教育局國中教育科、大有國小 蔡佩宜主任、南興國小 王懷憲主任



桃園市立青溪國中 113 學年度第六次課程發展委員會

壹、會議時間：114 年 05 月 15 日星期四 中午 12:30 實體會議

貳、會議地點：多功能會議室

參、主 席：廖家春 校長

紀 錄：蘇郁璇 組長

肆、出席人員：如簽到表 應出席 26 人 出席 23 人 請假 3 人

	姓名	姓名	簽到		姓名	姓名	簽到
1	校長	廖家春	廖家春	14	國文領召	梁玉菱	梁玉菱
2	家長代表	王明郎	假	15	英語領召	蕭湘菱	蕭湘菱
3	專家學者 教師代表	李彥蓁	李彥蓁	16	數學領召	張玉姿	張玉姿
4	教務主任	邱心怡	邱心怡	17	自然領召	王毅欣	王毅欣
5	學務主任	廖令珍	廖令珍	18	社會領召	陳清水	陳清水
6	總務主任	陳嘉儒	陳嘉儒	19	藝術領召	賴明澄	賴明澄
7	輔導主任	黃光榮	黃光榮	20	健體領召	張煜詩	假
8	教學組長	蘇郁璇	蘇郁璇	21	綜合領召	鐘巧如	鐘巧如
9	設備組長	梁玉菱	梁玉菱	22	科技領召	陳柏霖	陳柏霖
10	訓育組長	游孟樺	游孟樺	23	七年級級導	楊雅珊	楊雅珊
11	體育組長	李芳嫻	李芳嫻	24	八年級級導	方聖華	方聖華
12	特教組長	田琍菁	田琍菁	25	九年級級導	孫維濃	孫維濃
13	本土領召	邱怡芳	婚假	26	跨域領召	李慧娟	李慧娟

承辦人：

代理教師
教學組長 蘇郁璇

教務主任：

教務主任 邱心怡

校長：

青溪國民中學
校長 廖家春

桃園市立青溪國中 114 學年度第一次課程發展委員會

壹、會議時間：114 年 05 月 15 日星期四 中午 12:30 實體會議

貳、會議地點：多功能會議室

參、主 席：廖家春 校長

紀 錄：蘇郁璇 組長

肆、出席人員：如簽到表 應出席 26 人 出席 23 人 請假 2 人

	姓名	姓名	簽到		姓名	姓名	簽到
1	校長	廖家春	廖家春	14	國文領召	王語喬	王語喬
2	家長代表	王明郎	作文	15	英語領召	楊翌晨	楊翌晨
3	專家學者 教師代表	李彥蓁	李彥蓁	16	數學領召	簡釗如	簡釗如
4	教務主任	邱心怡	邱心怡	17	自然領召	王毅欣	王毅欣
5	學務主任	廖令珍	廖令珍	18	社會領召	潘美惠	潘美惠
6	總務主任	陳嘉儒	陳嘉儒	19	藝術領召	林怡均	林怡均
7	輔導主任	黃光榮	黃光榮	20	健體領召	林思妤	林思妤
8	教學組長	蘇郁璇	蘇郁璇	21	綜合領召	黎書廷	黎書廷
9	設備組長	梁玉菱	梁玉菱	22	科技領召	辛佩倚	辛佩倚
10	訓育組長	游孟樺	游孟樺	23	七年級級導		尚未選出
11	體育組長	李芳嫻	李芳嫻	24	八年級級導	邱筱芸	邱筱芸
12	特教組長	田琍菁	田琍菁	25	九年級級導	張詩敏	張詩敏
13	本土領召	邱怡芳	邱怡芳	26	跨域領召	李慧娟	李慧娟

承辦人：代理教師兼教學組長 蘇郁璇

教務主任：教務主任 邱心怡

校長：青溪國民中學 廖家春 校長

桃園市立青溪國中 113 學年度第六次暨 114 學年度第一次 課程發展委員會議記錄

壹、會議時間：114 年 05 月 15 日星期四 中午 12:30 實體會議

貳、會議地點：多功能會議室

參、主 席：廖家春 校長

紀 錄：蘇郁璇 組長

肆、出席人員：如簽到表

伍、主席報告：(略)

陸、業務報告：

一、114 學年度新生報到已於 4 月 20 日(星期日)完成，截至目前新生人數普通班計 528 人，其中含特殊生 16 人，共酌減 16 人，總計 544 人，以普通班 30 人編制，編 19 班；體育班新生人數計 27 人，編 1 班，故七年級班級數為 20 班。全校規模加上八年級 20 班、九年級 16 班，共 56 班。目前班級位置分配如總務處提供之附件一，感謝總務處積極爭取增班補助款，齊全班級內軟硬體設備。

二、關於 114 學年度教師編制數，參考附件二。

114班級數編制		114普通班			114特教班		114專輔	
普通班(含體育班)	56	A. 編制	129	每班設置2.2人+每9班加1人=(56*2.2)+6=129	B. 編制	9	C. 編制	4
特教班 (資優、資源班)	3	正式	106	含待退3人、留停4人、劉志榮老師	正式	6	正式	2
教師總編制數		A1現職*	98	扣除家庭照顧留停之朱婉萍老師、已申請待親留停之黃虹菱老師、黃淑屏老師、欲申請育嬰留停之張麗玲老師、調任資優班教師之劉志榮、待退3人，共8人	B1現職*	6	C1現職	2
編制數(A+B+C)	142	A2代理	31	虛缺4人、實缺27人(內含4位市內介聘缺額)	B2代理	3	C2代理	2
現職教師(A1+B1+C1)	106	專案代理	3	預估央團代理、藝術深耕代理、編餘缺代理				

(1)114 學年度普通班教師編制 129 人，正式教師 106 人(含國/英/數/生科/資料/雙語家政/閩南語共 7 名新進教師及待退、留停及調任資優班教師之劉志榮共 8 名)，若扣上數預估非現職教師 8 名外，普通班現職教師為 98 人、代理教師人數為 31 人(虛缺 4 人、實缺 27 人)，因市內介聘依局端規定僅能控管 8%，經教評會開會決議，開出體育、視覺藝術、表演藝術、資訊科技共 4 個市內介聘缺額，約 5 月底才會公告介聘結果，故代理教師數為 27-31 人，預估專案缺有 3 人。

- (2)特教班編制 9 人，正式教師 6 人(含留停教師 1 人)，加上普通班劉志榮老師調任，故現職教師 6 人，代理教師為 3 人(數理資優虛缺 1 名、實缺 1 人及身心障礙資源實缺 1 名)
- (2)另因學校編制內教師因差假或其他原因所遺之課務者將聘任代課(鐘點)教師，而代課教師待遇以鐘點費支給，為維護代課教師權益請各領域召集人在校內行政事務協作、命題讀卡相關、競賽指導..等方面以編制內教師為優先，若需安排代課老師協作行政事務、命題讀卡相關、競賽指導..等，請務必達成雙方共識，以利業務推動。
- (3)距離 114 年會考僅剩 2 天，本學期也將過三分之二，感謝本學年度委員大力協助與統籌年級與領域內的業務，在此致上十二萬分的謝意。本次為 113 學年度課發會最後一次會議，會中將討論九年級會考後課程計畫異動及處室活動規劃及本學年課程評鑑相關事項，懇請委員提出建言與指導。
- (4)另外也歡迎 114 學年度課程發展委員會老師加入學校最重要的課程規劃團隊，第一項大工程就是 114 學年度領域課程計畫的編擬，關於彈性領域課程計畫已於 4 月底轉知各申請彈性課程的領召及年級代表相關編擬細節，感謝各編輯委員以最高的效率完成彈性課程計畫，透過本次會議要審議通過彈性領域課程計畫同時也要請各領域代表在一個月內編擬領域課程計畫，相關的說明詳見討論議案。
- (四)最後，為落實教學正常化，教育部近日預告「國民小學及國民中學正常教學督導辦法」草案，明定學習評量不得於上午第 1 節課前、午休或課後輔導時間辦理，預計 8 月正式實施。並兼顧教育公平性，辦理課後輔導、寒暑假學藝活動及留校自習，課程以復習為主，不得為新進度的教授，並以自由參加為原則；課後輔導應於週一至週五辦理，辦理時間每日不超過下午 5 時 30 分；寒暑假學藝活動於週一至週五上午辦理。上述規定必定會衝擊我校現行的升學樣態，要如何穩定辦學績效以穩固生源，力抗少子化減班壓力，有勞各課程發展委員集思廣益。

捌、討論議案：

案 一：有關 113 學年度九年級「會考後領域學習課程計畫變更及課程活動之規畫安排一案」，提請討論。

(一)會考後至畢業前課程活動

星期	一	二	三	四	五
日期	5/19	5/20	5/21	5/22	5/23
活動		海洋教育 親海遊學	九年級 高中職參訪		九年級 籃球比賽
日期	5/26	5/27	5/28	5/29	5/30
活動	高中職參訪新 興高中 (全九年級)	九年級 壽山高中參訪	南坎溪 健走	斑馬人劇團入 校演出閩南語 劇(8:30-10:10)	

日期	6/2	6/3	6/4	6/5	6/6
活動			畢業預演	畢業典禮	會考成績放榜

(二)會考後至畢業之領域學習(含彈性學習領域)課程計畫變更，如附件三。

決 議：照案通過

案 二：有關「113-114 學年度領召交接注意事項」，提請討論。

說 明：

(一)教師專業研習及成長活動規定：(每學年至少辦理一次，請各領域務必提出)

☐班級經營☐素養導向課程設計與評量☐有效教學☐教師授課增能活動☐數位學習，請於第二次課程發展委員會提出，以利彙整與經費規畫分配。

(二)預計每學期第 3、10、17 周各召開 3 次教學研究會，請領召可以把時間預留下來，若欲開立研習(含各處室研習)，請至少於研究會前一周持研習請示單(須有主題/議題融入)向教學組提出申請，並備註是否需要經費補助。並於開會完一週內將會議紀錄繳回教務處教學組幹事，以利彙整陳核。

(三)家長會每學年補助每位教師會議茶水費 100 元，於上學期第 1 次教學研究會簽領。

(四)依教師法第五章第 32 條之第 1 項第七款：教師負參與學校學術、行政工作及社會教育活動之義務。請各領域依公平性原則輪替領召工作，領召協助之事項：參與校本課程發展、統籌領域/彈性學習領域課程計畫、召開教學研究會辦理例行性業務、擬定研習薦派順序..等。

決 議：照案通過

案 三：有關「本校 113 學年度課程評鑑」一案，提請討論。

說 明：

(一)依規定每學年需辦理課程評鑑，本學年學年度以「社會(質性)」、「綜合(量化)」與「科技(質性)」領域辦理之，請於上述 113 學年度領域召集人務必完成指派任務，並推派教師於 6 月 12 日(星期四)114 學年度第 2 次課程發展委員會報告，提交課程發展委員會審議後，將評鑑會議紀錄上傳課程計畫網站。

(三)於 112 學年度第五次課程發展委員會已抽定評鑑順序為：英語→自然→社會→科技→綜合→國文(含閱讀)→數學→藝術→健體→本土語。辦理課程評鑑於 113 學年度自二門修正為三門，兩門質性、一門量化，若依此規劃，114 學年度將由國文、數學、藝術辦理課程評鑑。

決 議：照案通過

案 四：有關「114 學年度行事曆」一案，提請討論。

說 明：

一、詳見附件四。

二、另 113 學年度九年級級導孫維濃老師提議：「各年級第八節跟以前一樣早點開始上，因期初課程內容繁多，之後新增國定假日後，要完整內容很艱難，若遇到颱風假，不要排到最後一天也較可以變通。希望恢復往例，早點開始早點結束。」

決 議：照案通過

案 五：有關「114 學年度彈性學習領域計畫」審議，提請討論。

說 明：

(一)請見電子檔。

(二)各彈性學習領域課程應具跨域、融入議題/主題之探究性課程，請於第 2 次教學研究會中提供自編教材審議。

決 議：照案通過

6-1 各年級彈性學習課程規劃表
6-2-1-1 彈性學習課程—統整性主題專題議題探究課程-七年級
6-2-1-2 彈性學習課程—統整性主題專題議題探究課程-八年級
6-2-1-3 彈性學習課程—統整性主題專題議題探究課程-九年級
6-2-2 彈性學習課程—社團活動與技藝課程
6-2-3 彈性學習課程—特殊需求領域課程
6-2-4 彈性學習課程—其他類課程
6-3 融入議題之內容重點
6-4 各年級各彈性學習課程教學進度表
6-5 彈性學習課程選用教科書自編教材及師資安排表

案 六：有關「114 學年度領域學習課程計畫(含課程架構、教學進度表與自編教材)」撰寫說明及繳交期程一案，提請討論。

說 明：

(一)領域暨彈性學習領域節數：

桃園市青溪國民中學 114 學年度領域學習節數一覽表(草案)

年 級 學習領域		七年級		八年級		九年級	
		節數	每週領域學習節數	節數	每週領域學習節數	節數	每週領域學習節數
語文	國語文	5	9	5	9	5	8
	英語文	3		3		3	
	本土語文	1		1			
健康與體育	健康教育	1	3	1	3	1	3
	體育	2		2		2	
數學	數學	4	4	4	4	4	4
社會	歷史	1	3	1	3	1	3
	地理	1		1		1	
	公民	1		1		1	
藝術	音樂	1	3	1	3	1	3
	視覺藝術	1		1		1	
	表演藝術	1		1		1	
自然科學	生物	3	3	0	3	0	3
	理化	0		3		2	

	地球科學	0		0		1	
科技	生活科技	1	2	1	2	1	2
	資訊科技	1		1		1	
綜合活動	童軍	1	3	1	3	1	3
	家政(雙語)	1		1		1	
	輔導活動	1		1		1	
領域學習節數合計		30	30	30	30	29	29
彈性領域學習		閱讀領航	1			班級經營	1
		走讀世界	1	走讀世界	1	走讀世界	1
		台灣之美	1	新聞放大鏡	1	世界尋奇	1
		班週會	1	科學探索	1	科學探究	1
		社團活動	1	班週會	1	學習指導	1
				社團活動	1	班週會	1
彈性領域學習節數合計		5	5	5	6		
總節數(每週)		35	35	35	35		
空白課程節數		0	0	0	0		

討論：因全市輔導團會議提到，新學年將實施的新政策，「社團、綜合活動、體育」等課程請安排在第七節，而且每週希望有兩天能達成這個目標，設定目標的達成率要達到 6 成，且各縣市執行政策之成效將納入一般性考核。

提議：目前清查本學年排課的狀況，因為七八年級社團活動本來就在周三第七節，故七八年級達標率蠻高，幾乎都有 6 成以上班級是符合此規定；但九年級沒有排"社團活動"這門課，故達成率僅 23%的班級，如果要提高此比率：

- (1)建議九年級「班級經營」改回社團活動(但之前課發會有決議九年級不要有社團)
- (2)依規定排課，盡可能調整上述活動課程於第七節辦理。
- (3)先觀察政策變化，暫用七、八年級的超達標率來拉九年級的部分，已可符合原則的。

(二)領域教師授課節數：

本校 114 學年度班級規模：七年級 20 班、八年級 20 班、九年級 16 班，共 56 班

桃園市立青溪國民中學 114 學年度領域教師每週授課節數一覽表

節 數 類 別	國語文	英語文	數學	自然科學	科技	社會	健康與體育	藝術	綜合活動
------------------	-----	-----	----	------	----	----	-------	----	------

專任教師	16	18	18	18	18	18	18	18	18
兼導師	依專任教師減授 5 節								
兼行政	主任 0 節、組長 1 節								
備註	協助行政工作教師 減課總節數 48 節								

(三)114 學年度教科書版本：(詳如附件五)

(四)課程計畫編寫說明及注意事項：(詳如附件六)

(1)注意事項：

- 請務必完成將「紅字」部分欄位完成。
- 「融入之議題」請統一用「■」符號註記。
- 評量方式：考科 每學期 3 次；藝能科 每學期 2 次。
- 「每週教學內容」請條列重點即可！
- 每週都需要有進度，包含第一週、段考週、以及最後一週！請務必留意本校行事曆與書商提供的段考週是否相同！如與書商資料不同，麻煩務必調整授課進度！或是將課程計畫中的文字「段考」兩字刪除。
- 九年級會考後~畢業前(第 17 週)仍需寫課程計畫且請妥善規劃會考後課程
- 請領召匯整時，請勿出現「空白」欄位。
- 請藝能領域：「藝術、健體、綜合、科技領域」留意，基於教學正常化規定，須按「課程計畫」授課，故在編擬及提交課程計畫前，請領域教師充分討論 113 學年度課程安排。
- 依據教學正常化規定，需依課綱規定安排課程，教師需依課程計畫及課表等規定授課，教學內容並能落實課綱之精神與內涵。

(2)如何繳交？請繳交「電子檔」

- 寄 e-mail 給教學組 yuhsuan@mail.chjh.tyc.edu.tw
- 用 line 傳給教學組(請加入 114 學年度課發會 LINE)

(3)繳交期限：6 月 5 日(四)下班前，請 114 學年領召統整完畢後再繳交，預計 6 月 12

日(四)召開 113 學年度第二次課程發展委員會核定課程計畫

決 議：照案通過

案 七：有關 114 學年度體育班課程計畫，請參閱附件七。

說明：課程規劃及附件請參閱雲端連結：<https://reurl.cc/vQxaLA>

討論：為利學生生涯發展，建議三個年級體育班綜合領域皆要有「輔導活動」課程。

決 議：照案通過

捌、臨時動議：

案由一：因九年級下學期的考試很多(包含 2 次複習考、2 次段考)，建議段考可否只考 1 次？

(提案人：113 學年度九年級級導孫維濃老師)

說 明：

(一)依據「國民小學及國民中學學生學習評量辦法」第七條：定期評量中紙筆測驗之次數，國民小學一年級及二年級，每學期至多二次，國民小學三年級至國民中學三年級，每學期至多三次。

(二)但依據「桃園市國民中學學生學習評量補充規定」第二條：定期評量每學期二次至三次，經學校課程發展委員會通過後實施，其評量方式由各領域教學研究會決定。

(三)現行次數為2次，是符合本市規定的。

決 議：依據法規應至少評量二次，故維持評量二次。

案由二：因應未來新增國定假日，第三周開始上課會影響課程進度無法完整授課，若再遇颱風假，則會延後課程，故希望恢復往例，七八年級自第二週開始上第八節，早點開始早點結束課程。

決 議：請各領域領召在領域內討論，下次課發會表決結果。

玖、散 會：13時20分

