

桃園市立青溪國中112學年度體育班發展委員會第一次會議簽到表

會議時間：113年5月23(五)中午12時

會議地點：多功能會議室

主席：校長

記錄：黃禮廷

出席人員：112學年委員

職稱	姓名	現職	簽名
主任委員	沈亞丘	校長	沈亞丘
副主任委員	郁復興	學務主任	郁復興
家長會代表	陳嘉銘	家長會長	請假
執行秘書	黃禮廷	體育組長	黃禮廷
委員	邱心怡	教務主任	邱心怡
委員	陳嘉儒	總務主任	陳嘉儒
委員	黃光榮	輔導主任	黃光榮
委員	張詩敏	七導/體育教師	張詩敏
委員	賴欣怡	八導/體育教師	賴欣怡
委員	林家源	專任運動教練 (棒球)	林家源
委員	李偉豪	專任運動教練 (跆拳道)	李偉豪

桃園市立青溪國民中學 112 學年度體育班發展委員會第一次會議紀錄

會議時間：113 年 5 月 24 日(五)中午 12 時

會議地點：多功能會議室

主席：沈亞丘校長

記錄：黃禮廷

壹、業務單位工作報告

- 一、111 學年度各級學校體育班訪視評量，本校成績為特優 90.5 分。
- 二、113 學年度體育班新生人數為 24 人，棒球 15 人、跆拳道 9 人；依據體育班設立辦法第 13 條規定，每班需達 15 人以上；本校 113 學年新生已達成班標準。
- 三、青溪國中 112 學年度體育班委員會組成委員名單，依據教育部民國 109 年 3 月 2 日高級中等以下學校體育班設立辦法部分條文修正條文第八條第二款及本校 111.8.29 校務會議決議：本校 112 學年度體育班發展委員會由校長擔任主任委員，學務主任擔任副主任委員，體育組長擔任召集人，由教務主任、總務主任、輔導主任、家長代表 1 人(照例由新任會長擔任)、體育班導師 2 人及專任運動教練 2 人(棒球、跆拳道)擔任委員。

貳、議題討論並決議：

案由一、青溪國中 113 學年體育班各年級課程規劃，如附件一，提請討論。

說明：

- (一) 依據教育部民國 110 年 10 月「十二年國民教育體育班課程規範」，學校體育班課程計畫為學校本位課程規畫之具體成果，應由體育班委員會通過後，報請學校課發會，審核始得陳報主管機關。
- (二) 依據「十二年國民教育體育班課程規範」條文：陸、課程架構：第二條課程實施規劃及說明（一）、國民小學及國民中學教育階段課程規劃(如附表一)。
- (三) 本校 113 學年體育班各年級課程規劃如附表二，其中 113 學年九年級於領域學習節數安排為 31-35 節，建議排入一節理化教學；體育專業領域課程，國民中學以六節至八節為限；建議體育專業安排五節，體育專項訓練安排三節，共八節。
- (四) 各年級彈性課程之社團課程為便於銜接課後社團練習，請教學組協助统一安排於周三第 7 節。

(五) 另體育課為維持正常教學宜由校內體育老師授課，惟考量 6-7 節有專訓課程，請教學組協助將體育課安排於早上。

決議：照案通過

案由二、青溪國中113學年體育班彈性(專訓)課程規劃，提請討論。

說明：如棒球、跆拳道教練所規劃課程(附件二)。

決議：照案通過

案由三、113 學年體育班專訓課程教練，王裕寬教練續聘、傅世杰教練及陳松良教練續聘乙案，提請討論。

說明：

(一) 棒球隊王裕寬教練續聘及傅世杰教練表現優異，需有兩位教練協助訓練及行政工作，建議能予聘任。

(二) 跆拳道陳松良教練因路途往返遙遠，訓練時間無法配合跆拳道隊時間，爰建議不予續聘。

決議：照案通過

案由四、本校 113 學年度辦理體育班暑期學習輔導計畫，提請討論。

說明：本校體育班是否辦理暑期輔導課程，請導師及教練提請討論。

決議：專任運動教練及導師討論暑期輔導規劃相關事宜後辦理。

桃園市立青溪國中【體育班】113學年度各年級課程規劃

單位：每週節數

教育階段 階段 年級 領域/科目			國民中學			備註
			第四學習階段			
			七	八	九	
部定 課程	領域 學習 課程	語文	國語文 5			第四學習階段 各學習領域中 之各科目，均應 於學習階段中 安排授課節數。
			英語文 3			
			本土語 1	本土語 1		
		數學	4			
		社會 3	歷史 1、地理 1、公民與社會1			
		自然科學 3	生物 3	理化 3	理化 2 地球科學 1	
		藝術 2	音樂 1 表演藝術 1	音樂 1 視覺藝術 1	音樂 1 表演藝術 1	
		綜合活動 2	家政 1 童軍 1	童軍 1 輔導 1	家政 1 輔導 1	
		科技 1	生活科技	資訊科技	資訊科技	
		健康與體育 2	健康 1 體育 1	健康 1 體育 1	健康 1 體育 1	
	特殊類 型班級 課程	體育專業	體育專業(5) (專項體能訓練、專項技術訓練)			
學習節數			31節	31節	30節	
校定 課程	彈性學 習課程	社團活動	1			
		特殊需求領域 課程	專項技術訓練 3			
		其他類課程			班會 1	
學習總節數			35節			

*提交體育班發展委員會討論

※部定及校訂課程所開之體育專業課程，國中每週以8節為限。

桃園市立青溪國中 113 學年度第二次課程發展委員會

壹、會議時間：113 年 06 月 13 日星期四 中午 12:10 實體會議

貳、會議地點：多功能會議室

參、主 席：沈亞丘 校長

紀 錄：簡惠敏 組長

肆、出席人員：如簽到表 應出席 26 人 出席 人 請假 人

	姓名	姓名	簽到		姓名	姓名	簽到
1	校長	沈亞丘	沈亞丘	14	國文領召	梁玉菱	梁玉菱
2	家長代表	陳嘉銘	假事	15	英語領召	蕭湘菱	蕭湘菱
3	專家學者	許綉敏	假事	16	數學領召	張玉姿	張玉姿
4	教務主任	邱心怡	邱心怡	17	自然領召	王毅欣	王毅欣
5	學務主任	郁復興	郁復興	18	社會領召	陳清水	陳清水
6	總務主任	陳嘉儒	陳嘉儒	19	藝術領召	賴明澄	賴明澄
7	輔導主任	黃光榮	黃光榮	20	健體領召	張煜詩	張煜詩
8	教學組長	簡惠敏	簡惠敏	21	綜合領召	鐘巧如	鐘巧如
9	設備組長	潘美惠	潘美惠	22	科技領召	辛佩倚	辛佩倚
10	訓育組長	游孟樺	游孟樺	23	七年級導師	楊雅珊	楊雅珊
11	體育組長	黃禮廷	黃禮廷	24	八年級級導	方聖華	方聖華
12	特教組長	田俐菁	田俐菁	25	九年級級導	孫維濃	孫維濃
13	本土領召	邱怡芳	邱怡芳	26	跨域領召	梁玉菱	梁玉菱

承辦人：

教學組長簡惠敏

教務主任：

教務處主任邱心怡

校長：

青溪國民中學 沈亞丘

桃園市立青溪國中 113 學年度第二次課程發展委員會議記錄

壹、會議時間：113 年 06 月 13 日星期四 中午 12:10 實體會議

貳、會議地點：多功能會議室

參、主 席：沈亞丘 校長

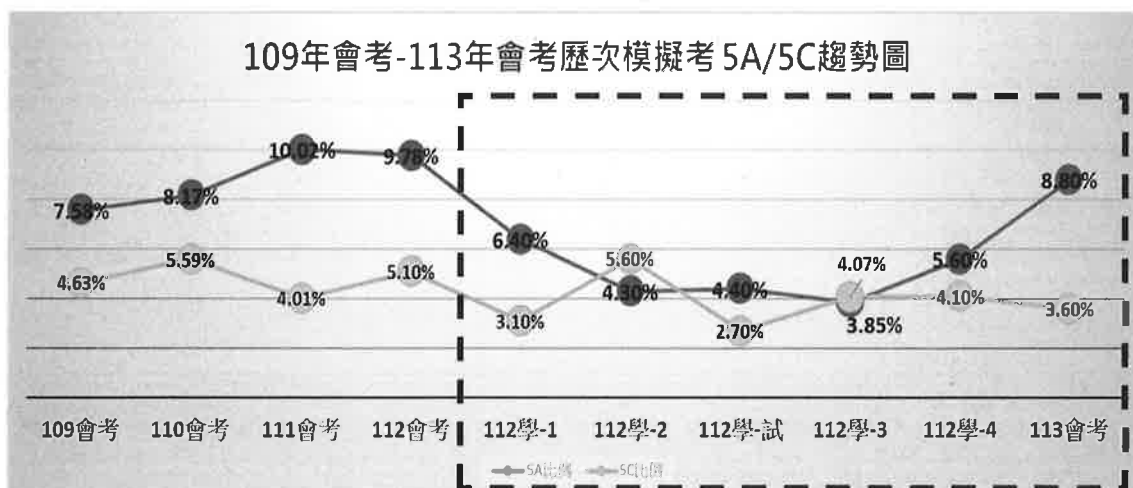
紀 錄：簡惠敏 組長

肆、出席人員：如簽到表

伍、主席報告：(略)

陸、業務報告：

(一)本校於 113 年國中教育會考表現優異，5A++ 6 位，5A 以上(含 5A++)共 42 人，占比 8.8%，雖略低於前年 10.2%、去年 9.78%，但已較同歷次模擬考之表現「突出」；5C 人數為 17 人，占比 3.6%，較前年 4%、去年 5.1%皆較佳，減 C 效果可見，感謝夥伴們全力相挺教務處相關升學輔導計畫，升學績效持穩，將這榮耀歸功於每一個夥伴，請領召、級導代為轉達，也在此說一聲：「老師，您們辛苦了。」



若以等級分析：1A 以上(錄取公立高中職)比例為 69.5%，各等級人數比例皆較 111 年、112 年會考「低」，故提升精熟人數的升學輔導措施，刻不容緩。

學年度	5A++	5A 以上	4A1B	3A2B	2A3B	1A4B	5B	5C	總人數
113 會考	6	42	32	24	35	58	140	17	476 (2 人缺考)
累計		8.8%	15.5%	20.6%	27.9%	40.1%	69.5%	3.6%	
112 會考	2	44	29	23	40	56	115	23	450
累計		9.78%	16.2%	21.3%	30.2%	42.7%	68.2%	5.1%	
111 會考	2	45	18	26	37	67	128	17	437
累計		10.3%	14.4%	20.4%	28.9%	44.2%	73.5%	3.9%	

若以科際比較：數學精熟比例表現最佳，國文表現略平全國水準(4人就有1人

科目	國文	英語	數學	社會	自然
A 精熟	123	94	132	109	91
B 基礎	310	262	254	330	307
C 待加強	42	120	88	36	77
統計	475	476	474	475	475
A 比例	25.89%	19.75%	27.85%	22.95%	19.16%
C 比例	8.84%	25.21%	18.57%	7.58%	16.21%
全國 A 比例	25.12%	22.74%	24.81%	21.21%	17.33%
全國 C 比例	13.02%	29.04%	26.71%	12.27%	21.00%

精熟)，自然精熟比例雖低，但仍高於全國平均；待加強部分，社會表現較佳，綜觀僅英語科精熟比例(19.75%)低於全國(22.74%)，關於本校英語精熟學習(閱讀/聽力)部分，會結合領域教學研究會擬出相關輔導計畫。

(二)暑期課程通知：

(1)暑期學藝活動：

【九年級】自7月15日(星期一)起至8月16日(星期五)止，每天4節，每周5天，共5周，合計100節，共開16班，皆以原班原教室開課，提醒教師授課內容請務必符合「教學正常化」相關規定，勿教授新進度，以維護學生受教權。

班級	導師時間	國文輔導	英語輔導	數學輔導	生物輔導	理化輔導	地理輔導	歷史輔導	公民輔導	體育
總節數	2	4	3	3	1	2	1	1	1	2

【八年級】自7月22日(星期一)起至8月16日(星期五)止，每天4節，每周5天，共4周，合計80節，共開4班(704班、706班、708班以及混合班)，以主要開班班級為上課地點。

分班如下：

主要開班	704 混合班	706 混合班	708 混合班	712 混合班
參加班級	704、707、715	703、706	708、709	其餘班級
人數	29	28	29	25

【七年級】自7月29日(星期一)起至8月18日(星期五)止，每天4節，每周5天，共3周，合計60節，將於6月19日(星期三)8:30開放現場報名，歡迎七年級新生班導師及專任教師協助授課，以利新生銜接國中課程。

(2)學習扶助：自7月22日(星期一)起至8月16日(星期五)止，每天4節，每周5天，共4周，合計80節，目前參加調查中，屆時也非常歡迎學科老師協助授課。

(3)棒球課業輔導計畫：僅開設八升九(即914)，共實施5周，每周5天，

每天 2 節(安排於第 3、4 節)，前 2 節安排專項訓練，課業輔導共 50 節。
(目前規劃：每周國 2、英 2、數 2、歷 1、地 1、公 1，生 1)

(4)聯合報營隊活動：

營隊	活動期間	時間	上課地點
素養寫作	7 月 29 日-8 月 2 日	13:00-16:00	明德樓 2 樓
全民英檢	8 月 5 日-8 月 9 日	13:00-16:00	雙語、本土教室

(三)其他暑期重要行事通知：

(1)113 學年度新生編班暨導師編配作業於 7 月 4 日(星期四)上午 9 時假多功能會議室辦理，請七年級導師務必出席。(若無法出席者，請代理人持委託書出席)

(2)113 學年度新生訓練於 8 月 26 日(星期一)

(3)113 學年度備課日於 8 月 28 日(星期三)、8 月 29 日(星期四)辦理，課程安排如下：

	8 月 28 日(星期三)	8 月 29 日(星期四)
上午	9:30-10:00 報到 10:00-12:00 學務處友善校園研習	返校日(8:00-10:00) 校務會議
下午	13:00-16:00(教務處) 113 學年度 AI 人工智慧教師 精進研習	13:00-16:00 特教研習

(5)113 學年度開學日：8 月 30 日(星期五)，九年級輔導課因實施複習考，提早於 9 月 1 日(星期一)開始、七八年級輔導課於 9 月 16 日(星期一)開始。

(五)第一次會議中提出「領召減課案」，因 113 學年度本校增 3 班，班級事務勢必增多，但協助行政總節數並未增加，加上校內減課員額多年來漸趨穩定，加上據調查鄰近學校經國、大有、桃園、福豐國中(但有配套補休)皆無減課，會稽則減 0.5 節，文昌減 1 節，故領召減課案俟各處室有關協助行政教師之規劃完備後再議。

(六)本次會議主要為審議本校 112 學年度課程評鑑以英語(質性)、自然(量化)部定領域課程內容評鑑、113 學年度課程計劃，感謝新領召、級導、閱讀推動教師、本土語文協助行政教師以及各處室組長在不到一個月的時間完成課程計畫的編擬，感謝。

捌、討論議案：

案 一：有關本校 113 學年度課程計畫(含特殊教育)及體育班課程計畫，提請審議。(提案：教學組、特教組、體育組)

說 明：

0-1 學校課程計畫依據與目的 ok

1-1 學校現況 ok

1-2 背景分析 ok

2-1 學校願景與課程願景 ok

3-1-1 總體課程架構 ok

3-1-2 各年級各領域科目及彈性學習課程名稱與節數安排 ok

3-2 法律規定教育議題實施規劃 ok

3-3 畢業考後至畢業前課程規劃 ok

4-1-1 課程實施說明-各年級各領域科目及各彈性學習課程實施規劃說明 ok

4-1-2 課程發展相關組織 ok

4-1-3 教師專業研習及成長活動之規劃

4-2 課程評鑑規劃 ok

5-1-2 特殊教育班各年級各領域科目課程計畫 ok

5-1-4 體育班各年級各領域 / 科目課程計畫 ok

5-2 各年級領域科目課程教學進度表 ok

5-3-1 各年級領域科目選用之教科書 ok

5-3-2 各年級領域科目選用自編教材表 (無)

7-1-1 課程發展委員會組織 ok

7-3 全校教師授課節數一覽表(國中) ok

7-4-1 課程評鑑計畫 ok

7-4-2 課程評鑑檢核表 ok

7-5 全校學生每日作息時間 ok

7-6 學校年度重大活動行事曆及資源運用 ok

7-8 校長與教師公開授課實施計畫 ok

7-9 校外人士協助之部定或校訂課程計畫 ok

7-10 課程計畫重點項目檢核表 ok

5-1-1-1 國語文

5-1-1-2 英語文

5-1-1-3 本土語文

5-1-1-4 數學

5-1-1-5 社會

5-1-1-6 自然科學

5-1-1-7 藝術

5-1-1-8 綜合

5-1-1-9 科技

5-1-1-10 健康與體育

決議：通過。

案 二：有關本校 113 學年度行事曆，提請討論。(提案：教學組、訓育組)
說 明：

(一)因考量運動場跑道工程，運動會時間延後至 11 月 16 日(星期六)

(二)詳見附件一。

決 議：通過。

案 三：有關本校 112 學年度英語領域及自然領域部定課程評鑑一案，提請
討論。(提案：教學組、自然領域、英語領域)

說 明：

桃園市青溪國民中學 112 學年度「自然領域/地球科學科目」課程評鑑檢核表

評鑑 層面	評鑑 重點	評鑑細項/ 品質原則	檢核方式/ 依據資料	評估結果	查對評鑑 結果與 評鑑標準 之差異 或改善 方法
3. 教學 策略	5.1 教學單元/主題及教學重點之規劃，能完整納入課程中本教育階段內之學習重點，包括學習內容及學習表現，以有效促進核心素養之達成。	5.1 教學單元/主題及教學重點之規劃，能完整納入課程中本教育階段內之學習重點，包括學習內容及學習表現，以有效促進核心素養之達成。	■課程設計符合本教育階段學習重點 ■課程設計能促進核心素養之達成	☒ 符合 ☐ 部分符合 ☐ 不符合	■課程設計 應有學習 經驗之 描述與 說明
				☐ 部分符合 ☐ 不符合	
4. 內容 結構	5.2 領域/科目內各單元/主題之教學設計，適合學生之能力、興趣及動機，提供學生練習、體驗、思考、探究及整合之充分機會，學習經驗之安排具備情境感、意義化及適性化特徵。	5.2 領域/科目內各單元/主題之教學設計，適合學生之能力、興趣及動機，提供學生練習、體驗、思考、探究及整合之充分機會，學習經驗之安排具備情境感、意義化及適性化特徵。	■教學設計適合學生之能力、興趣及動機	☐ 符合 ☐ 部分符合 ☐ 不符合	■課程設計 應有學習 經驗之 描述與 說明
				☐ 部分符合 ☐ 不符合	
5. 學習 評量	6.1 課程應包含本教育階段課程計畫中應包含之項目，如各年級課程目標或本教育階段領域/核心素養、能力指標、教學單元/主題名稱、教學重點、教學進度、評量方式及配合教學單元/主題之融入議題之內容精華。	6.1 課程應包含本教育階段課程計畫中應包含之項目，如各年級課程目標或本教育階段領域/核心素養、能力指標、教學單元/主題名稱、教學重點、教學進度、評量方式及配合教學單元/主題之融入議題之內容精華。	■教學單元/主題符合課程目標、動機及意義	☐ 符合 ☐ 部分符合 ☐ 不符合	■課程設計 應有學習 經驗之 描述與 說明
				☐ 部分符合 ☐ 不符合	
6. 學習 評量	6.2 同一學習階段內各教學單元/主題彼此間符合循序性、邏輯性及系統性之課程組織原則。	6.2 同一學習階段內各教學單元/主題彼此間符合循序性、邏輯性及系統性之課程組織原則。	■教學單元/主題符合循序性、邏輯性及系統性	☐ 符合 ☐ 部分符合 ☐ 不符合	■課程設計 應有學習 經驗之 描述與 說明
				☐ 部分符合 ☐ 不符合	
7. 學習 評量	7.1 核心素養、能力指標、教學單元/主題、教學重點、教學時間與進度以及評量方式等，彼此應具備邏輯關連。	7.1 核心素養、能力指標、教學單元/主題、教學重點、教學時間與進度以及評量方式等，彼此應具備邏輯關連。	■領域/科目課程之核心素養、教學單元/主題等具邏輯關連	☐ 符合 ☐ 部分符合 ☐ 不符合	■課程設計 應有學習 經驗之 描述與 說明
				☐ 部分符合 ☐ 不符合	

87-4-2 課程評鑑檢核表(範例二)

桃園市青溪國民中學 112 學年度課程評鑑檢核表 「領域/科目課程/彈性學習課程」評鑑檢核表				
評鑑 項目	評鑑 重點 (請參考教育部課程評鑑指標 評鑑重點)	實施情形說明 (實施方式、人、時、 事)	產生問題	規劃執行修正說明
課程 設計	5.1 教學單元/主題及教學重點之規劃，能完整納入課程中本教育階段內之學習重點，包括學習內容及學習表現，以有效促進核心素養之達成。	教師能運用雙向細目表列出學習目標，並根據課程中融入生活情境，能有效促進核心素養達成。	課中教師要求學生使用新教材的句型，根據提供的圖片口頭描述資訊，圖片有時會與生活情境有落差，易導致學生無法運用句型運用在生活情境中。	將提供圖片更改成校園內的場景，將課程融入學生平時生活環境，並在最後加入各組互相評量的環節。
	5.2 領域/科目內各單元/主題之教學設計，適合學生之能力、興趣及動機，提供學生練習、體驗、思考、探究及整合之充分機會，學習經驗之安排具備情境感、意義化及適性化特徵。	教師能運用雙向細目表列出學習目標，並根據課程中融入生活情境，能有效促進核心素養達成。	課中教師要求學生使用新教材的句型，根據提供的圖片口頭描述資訊，圖片有時會與生活情境有落差，易導致學生無法運用句型運用在生活情境中。	將提供圖片更改成校園內的場景，將課程融入學生平時生活環境，並在最後加入各組互相評量的環節。
課程 實施	6.1 課程應包含本教育階段課程計畫中應包含之項目，如各年級課程目標或本教育階段領域/核心素養、能力指標、教學單元/主題名稱、教學重點、教學進度、評量方式及配合教學單元/主題之融入議題之內容精華。	課程中教師透過雙向細目表列出學習目標，並根據課程中融入生活情境，能有效促進核心素養達成。	課中教師要求學生使用新教材的句型，根據提供的圖片口頭描述資訊，圖片有時會與生活情境有落差，易導致學生無法運用句型運用在生活情境中。	將提供圖片更改成校園內的場景，將課程融入學生平時生活環境，並在最後加入各組互相評量的環節。
	6.2 同一學習階段內各教學單元/主題彼此間符合循序性、邏輯性及系統性之課程組織原則。	課程中教師透過雙向細目表列出學習目標，並根據課程中融入生活情境，能有效促進核心素養達成。	課中教師要求學生使用新教材的句型，根據提供的圖片口頭描述資訊，圖片有時會與生活情境有落差，易導致學生無法運用句型運用在生活情境中。	將提供圖片更改成校園內的場景，將課程融入學生平時生活環境，並在最後加入各組互相評量的環節。
課程 效果	7.1 核心素養、能力指標、教學單元/主題、教學重點、教學時間與進度以及評量方式等，彼此應具備邏輯關連。	課程中教師透過雙向細目表列出學習目標，並根據課程中融入生活情境，能有效促進核心素養達成。	課中教師要求學生使用新教材的句型，根據提供的圖片口頭描述資訊，圖片有時會與生活情境有落差，易導致學生無法運用句型運用在生活情境中。	將提供圖片更改成校園內的場景，將課程融入學生平時生活環境，並在最後加入各組互相評量的環節。
	7.2 領域/科目課程之核心素養、教學單元/主題等具邏輯關連。	課程中教師透過雙向細目表列出學習目標，並根據課程中融入生活情境，能有效促進核心素養達成。	課中教師要求學生使用新教材的句型，根據提供的圖片口頭描述資訊，圖片有時會與生活情境有落差，易導致學生無法運用句型運用在生活情境中。	將提供圖片更改成校園內的場景，將課程融入學生平時生活環境，並在最後加入各組互相評量的環節。

(一)自然領域：報告人-領召王毅欣

(二)英語科：報告人—郭書耘

決 議：英語科評鑑檢核表標題建議修正後通過。

玖、臨時動議

案一：113 學年度規劃七、八年級「成語大進擊」活動。

說明：為提升本校學生成語能力，特別設計成語大進擊活動，規劃學生於每日聯絡簿上書寫 2 個成語及相關賞析，並於期末進行檢核，如學生表現優良則可記嘉獎乙支，亦進行班級評比，準備獎勵品。

決議：通過。

拾、散會： 13 時 00 分

