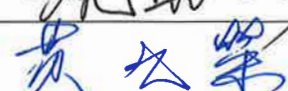
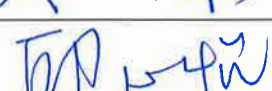
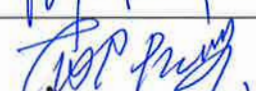
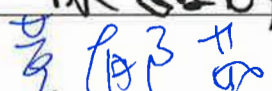
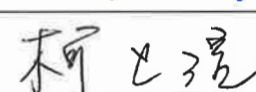
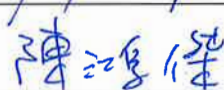
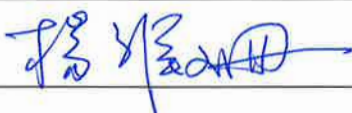
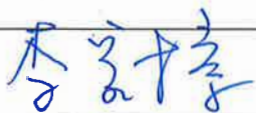
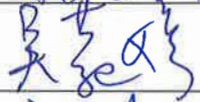
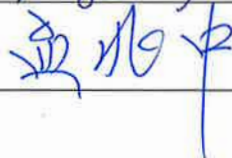
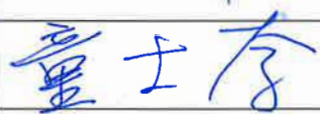
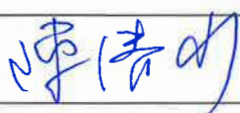


青溪國中 112 學年度特殊教育推行委員會第五次會議簽到表

會議時間	113 年 6 月 21 日 (星期五)			
會議地點	多功能會議室			
會議主席	沈亞丘 校長	紀錄：田琍菁 組長		
出席人員簽到表	職 稱	姓 名	簽 到	備 註
	1. 主任委員(女)	沈亞丘		校 長
	2. 執行秘書(男)	黃光榮		輔導主任
	3. 委員(女)	邱心怡		教務主任
	4. 委員(男)	郁復興		學務主任
	5. 委員(男)	陳嘉儒		總務主任
	6. 委員(女)	黃郁茹		資源班導師
	7. 委員(男)	劉志榮	(請假)	資優班導師
	8. 委員(女)	柯品瑄		七導代表
	9. 委員(女)	汪雅君		八導代表
	10. 委員(女)	許燕蘋		九導代表
	11. 委員(女)	廖芳雲		家長代表
	12. 委員(男)	陳鴻傑		家長代表
	13. 委員(女)	葉子瑜	(請假)	學生代表
	14. 委員(男)	謝宜恩	(請假)	學生代表
	15. 委員(女)	葉綉鈴	(請假)	幼兒園主任
	16. 委員(男)	康學璋		教師會代表
	17. 委員(男)	陳嘉銘	(請假)	家長會代表
	特教業務承辦人	田琍菁		特教組長

青溪國中 112 學年度特殊教育推行委員會第五次會議簽到表

會議時間	113 年 6 月 21 日 (星期五)			
會議地點	多功能會議室			
會議主席	沈亞丘 校長		紀錄：田琍菁 組長	
列席人員簽到表	職 稱	姓 名	簽 到	備 註
	導 師	19 楊雅珊		
	導 師	20 張寶文 研		
	導 師	21 李家榛		
	導 師	22 楊翌晨		
	導 師	23 吳苑婷		
	導 師	24 孟兆中		
	導 師	25 邱筱芸 研		
	導 師	26 童士奇		
	導 師	27 蔡耀儀 研		
	導 師	28 何曉翠 水		
	導 師	29 陳清水		
	導 師	30 張立欣		
	導 師	31 黃文泉 研		
	導 師	32 黎書廷 研		
	導 師	33 鄭陽鴻 研		

桃園市青溪國中 112 學年度第五次特殊教育推行委員會 會議記錄

壹、會議時間：113 年 6 月 21 日(星期五) 中午 12 時 35 分

貳、會議地點：多功能會議室

參、出(列)席人員：如會議紀錄簽到表

肆、主席：沈亞丘 校長

記錄：田琍菁 組長

伍、工作報告：

一、113 學年度通過學術性向資優鑑定並決定就讀本校之七年級資優生人數：

資優類別	數理資優	英語資優	自然科學資優	創造力資優
人數	15 人	3 人	0 人	0 人
合計	其中 1 人合併數理資優及英語資優，資優生人數共計 17 人。			

二、113 學年度就讀本校之身心障礙七年級新生已完成轉銜會議，人數統計如下：

障礙類別	學習障礙	自閉症	情緒行為障礙	智能障礙
人數	12 人 (含 1 名疑似生)	3 人	4 人	2 人 (含 1 名疑似生)
合計	身障生人數共計 21 人。			

三、112 學年度第二次身心障礙學生鑑定(校內轉介)，特教老師已於 4 月至 6 月完成施測、評估及安置會議，113 學年度八、九年級共計新增 10 名特殊生。

四、本學期專業團隊時數申請 47 人(包含：職能治療、物理治療、心理治療、語言治療、聽能治療)，服務總時數 82 小時，已於 6 月 17 日(星期一)執行完成。

五、112 學年度第二學期英語資優方案課程已於 6 月 15 日(星期六)執行完畢。113 學年度七年級英語資優 3 人，八年級英語資優 3 人，九年級英語資優 1 人，本校英語資優學生共計 7 人，將依規定申請英語資優方案課程計畫。

六、本校九年級身心障礙學生參加適性安置入學管道已於 6 月 3 日(星期一)放榜，安置結果如下：

班級	學生	適性輔導安置錄取學校	班級	學生	適性輔導安置錄取學校
1	901 阮○楷	世紀綠能工商餐飲管理科	12	909 李○敏	北科附工綜合職能科
2	902 許○文	光啟高中電機科	13	909 簡○叡	大興高中餐飲管理科
3	902 黃○琳	壽山高中普通科	14	910 鄭○鴻	北科附工電機科
4	903 劉○弦	振聲高中廣告設計科	15	911 黃○皓	壽山高中普通科
5	903 許○閔	育達高中資料處理科	16	911 顏○亦	治平高中電機科
6	904 羅○芸	啟英高中時尚造型科	17	912 謝○恩	新興高中資料處理科
7	904 吳○震	壽山高中普通科	18	913 洪○瓊	啟英高中應用日語科
8	905 曾○寧	壽山高中普通科	19	914 羅○傑	桃園高中普通科
9	906 黃○綺	世紀綠能工商餐飲管理科	20	915 林○珉	北科附工綜合職能科
10	907 陳○萱	振聲高中廣告設計科	21	916 李○翰	光啟高中汽車科
11	907 徐○恩	啟英高中餐飲管理科	22	917 黃○穎	啟英高中美容造型科

※部分學生仍會參加免試入學，待免試入學放榜後再做選擇。

陸、提案討論：

一、討論案一：申請「113學年度桃園市身心障礙學生特殊教育服務方案申請-特教學生助理人員」。

說明：部分身心障礙學生在學習、情緒、生活自理等方面需要人員協助，目前教育局核予特教學生助理人員兩位(一位每週40小時/一位每週20小時)，提請各位委員同意113學年度持續申請特教學生助理人員服務。

113學年度申請特教學生助理人員的學生名單如下：

年級	學生姓名
七	陳○(情障)、徐○辰(情障)、戴○穎(情障)、陳○友(情障) 吳○羽(智障)、蘇○嘉(自閉症合併智能障礙)、吳○睿(自閉症)
八	陳○希(其他)、陳○霖(情障)、葉○薰(情障)、曾○騰(自閉) 紀○寧(自閉)、林○杰(智障)、曾○儒(自閉)
九	邱○亞(自閉症)、林○恒(情障)、莊○朗(情障)

決議：照案通過。

二、討論案二：審議113學年度特殊需求領域課程計畫。

說明：

(一) 依規定特殊教育班之課程計畫須經校內特殊教育推行委員會審議通過，並送學校課程發展委員會通過後實施。

(二) 「113學年度特殊需求領域課程計畫」如附件一，提請委員審議。

決議：照案通過。

三、討論案三：113年上半年度特教專業團隊服務執行情形檢核。

說明：

(一) 依據《特教支持服務及專團運作辦法》第七條：學校之特殊教育推行委員應定期檢視專業團隊運作及服務成效。

(二) 「桃園市青溪國中113年度上半年專業團隊服務執行情形檢核表」如附件二，提請委員審議。

決議：照案通過。

四、討論案四：訂定《桃園市青溪國民中學特教學生助理人員考核要點》

說明：

(一) 依據「學校運用特教學生助理人員注意事項」，學校應訂定「特殊教育學生助理人員考核要點」，每學期進行考核，並於期末特教推行委員會報告服務成效。

(二) 《桃園市青溪國民中學特教學生助理人員考核要點》如附件三，提請委員審議。

決議：照案通過。

五、討論案五：113 學年度「身心障礙資源班及數理資優班群組排課需求表」，提請教務處協助。

說明：

- (一) 依據《桃園市高級中等以下學校身心障礙學生就讀普通班教學原則及輔導辦法》—身心障礙學生就讀普通班以部分時間至資源班上課者，學校排課時應考量其排課需求，優先以群組排課。
- (二) 依據《桃園市國民中小學身心障礙資源班實施要點》—正式上課時間安排至資源班上課，抽離課程視學生個別之需求，並宜採該學習領域全部抽離為原則。
- (三) 感謝教務處及校內老師的大力協助，目前本校已實施全校群組排課，以下提出 113 學年度第一學期群組排課需求表，敬請教務處協助排課事宜。
- (四) 七年級新生因尚未編班，資源班群組排課需求併入「討論案六」討論；資優班群組排課則於常態編班後再行討論。

八年級			九年級		
班級	身心障礙資源班 國 5 節/數 4 節/英 3 節 每組 12 節/共群 36 節	數理資優班 數 4 節/理 4 節/獨立研究 3 節 每組 11 節/共群 22 節	班級	身心障礙資源班 國 5 節/數 4 節/英 3 節 每組 12 節/共群 36 節	數理資優班 數 4 節/理 3 節/ 進階數學 2 節/進階理化 1 節 每組 10 節/共群 10 節
801	3 人(C 組)	1 人(A 組)	901	2 人(A 組)	
802	3 人(B 組)	1 人(B 組)	902	2 人(B 組)	
803		1 人(B 組)	903	2 人(A 組)	
804			904	1 人(B 組)	
805	2 人(A 組)		905	1 人(A 組)	1 人
806	1 人(B 組)	1 人(A 組)	906	1 人(B 組)	
807	3 人(B 組)	1 人(B 組)	907	1 人(C 組)	1 人
808	2 人(A 組)		908		
809	2 人(A 組)	1 人(A 組)	909	1 人(C 組)	1 人
810	2 人(C 組)		910	1 人(B 組)	
811			911	1 人(B 組)	
812	2 人(A 組)		912	1 人(C 組)	
813	1 人(B 組)	1 人(B 組)	913	3 人(A 組)	
814			914	1 人(C 組)	
815	2 人(C 組)	1 人(A 組)			
816					

決議：照案通過，敬請教務處協助排課事宜。八年級身心障礙班分三組(A 組：805、808、809、812/B 組：802、806、807、813/C 組：801、810、815)，九年級身心障礙班分三組(A 組：901、903、905、913/B 組：902、904、906、910、911/C 組：907、909、912、914)；八年級數理資優班分兩組(A 組：801、806、809、815/B 組：802、803、807、813)，九年級數理資優班分一組(905、907、909)。

六、討論案六：113 學年度身心障礙新生編班事宜。

說明：

- (一) 感恩辛苦的教務主任為保障特殊生的學習權益，不辭艱難排出課表。113 學年度七年級新生共計 21 位(包含 3 位錄取體育班)。
- (二) 為有效落實群組排課，保障特殊生之抽課與學習權益，113 學年度身心障礙新生擬依據本校「桃園市立青溪國民中學身心障礙學生編班及排課計畫」實施叢集編班，依學生狀況將須群組排課之一至二位障礙程度輕微的身障生編至同一班，以減少需群組的班級數。障礙程度較重者，仍以一班一位為原則。以下班群提請委員審議。

班級	學生	性別	障礙類別	酌減人數	群組排課需求
第 1 班	陳○	男	情緒行為障礙	-2	國/英/數
第 2 班	蘇○嘉	男	自閉症 合併智能障礙	-2	國/英/數
第 3 班	戴○穎	男	情緒行為障礙	-2	無
第 4 班	陳○友	男	情緒行為障礙	-1	國/英/數
第 5 班	吳○羽	女	智能障礙	-1	國/英/數
第 6 班	徐○辰	男	情緒行為障礙	-1	無
第 7 班	吳○睿	男	自閉症	-1	國/英/數
第 8 班	王○傑	男	自閉症	-1	國/英/數
第 9 班	李○儀	女	疑似智能障礙	-0	國/英/數
	王○齊	男	學習障礙	-1	國/英/數
第 10 班	袁○鴻	男	學習障礙	-1	國/英/數
	楊○賀	男	學習障礙	-1	國/英/數
第 11 班	彭○騰	男	學習障礙	-1	國/英/數
	鄭○璇	女	學習障礙	-1	國/英/數
第 12 班	柯○希	女	學習障礙	-1	國/英/數
	李○謙	男	學習障礙	-1	國/英/數
第 13 班	劉○呈	男	學習障礙	-1	國/英/數
	周○瑄	女	學習障礙	-1	國/英/數
體育班	石○霖	男	學習障礙	-1	國/英/數
	許○勛	男	學習障礙	-1	國/英/數
	廖○翔	男	疑似學習障礙	-0	國/英/數

決議：照案通過，113 學年度七年級新生叢集編班，一班安排 1-2 位特殊生。

七、 討論案七：討論身心障礙學生安置普通班適性導師編配方式。

說明：

(一) 本討論案接續前一案，確認編班方式後即確認身障生導師人數需 13 人(不含體育班)，依據《桃園市高級中等以下學校身心障礙學生就讀普通班教學原則及輔導辦法》

1. 第 4 條：身心障礙學生就讀普通班之班級安排，應依其個別學習適應需要及校內資源狀況，經學校召開特殊教育推行委員會（以下簡稱特推會）決議，優先適性編班及安排適當教師擔任班級導師，不受常態編班相關規定之限制。
2. 第 9 條：身心障礙學生就讀之普通班教師，學校應優先遴聘具下列資格者擔任：
 - (1)具特殊教育教師或輔導教師資格者。
 - (2)曾任教身心障礙特殊教育班者。
 - (3)曾修畢特殊教育導論三學分，或已參加特殊教育研習五十四小時者。
 - (4)熱心輔導且願配合特殊教育工作者。

(二) 已於 113 年 5 月 29 日(星期三)完成身心障礙學生轉銜會議，與家長及國小端教師討論後依學生狀況提出特殊需求總表，如附件四。

決議：由輔導室發放「特殊生班導師遴聘意願調查表」，提供新生班導師學生障礙資訊，協調具有特教專業知能或教學特質合適的老師擔任導師。導師亦可至特教組或學習中心辦公室詢問詳細的學生狀況，並登記班群認領。113 年 6 月 28 日(星期五)中午召開七年級適性導師會議。

柒、 臨時動議：無。

捌、 散會(13 時 5 分)

活動名稱	112 學年度特殊教育推行委員會第五次會議紀錄		
活動地點	113.06.21(五)	活動時間	12:35-13:05

活動內容照片



桃園市立青溪國中 113 學年度第二次課程發展委員會

壹、會議時間：113 年 06 月 13 日星期四 中午 12:10 實體會議

貳、會議地點：多功能會議室

參、主 席：沈亞丘 校長

紀 錄：簡惠敏 組長

肆、出席人員：如簽到表 應出席 26 人 出席 人 請假 人

	姓名	姓名	簽到		姓名	姓名	簽到
1	校長	沈亞丘	沈亞丘	14	國文領召	梁玉菱	梁玉菱
2	家長代表	陳嘉銘	假事	15	英語領召	蕭湘菱	蕭湘菱
3	專家學者	許綉敏	假事	16	數學領召	張玉姿	張玉姿
4	教務主任	邱心怡	邱心怡	17	自然領召	王毅欣	王毅欣
5	學務主任	郁復興	郁復興	18	社會領召	陳清水	陳清水
6	總務主任	陳嘉儒	陳嘉儒	19	藝術領召	賴明澄	賴明澄
7	輔導主任	黃光榮	黃光榮	20	健體領召	張煜詩	張煜詩
8	教學組長	簡惠敏	簡惠敏	21	綜合領召	鐘巧如	鐘巧如
9	設備組長	潘美惠	潘美惠	22	科技領召	辛佩倚	辛佩倚
10	訓育組長	游孟樺	游孟樺	23	七年級導師	楊雅珊	楊雅珊
11	體育組長	黃禮廷	黃禮廷	24	八年級級導	方聖華	方聖華
12	特教組長	田俐菁	田俐菁	25	九年級級導	孫維濃	孫維濃
13	本土領召	邱怡芳	邱怡芳	26	跨域領召	梁玉菱	梁玉菱

承辦人：

教學組長簡惠敏

教務主任：

教務處主任邱心怡

校長：

青溪國民中學 沈亞丘

桃園市立青溪國中 113 學年度第二次課程發展委員會議記錄

壹、會議時間：113 年 06 月 13 日星期四 中午 12:10 實體會議

貳、會議地點：多功能會議室

參、主 席：沈亞丘 校長

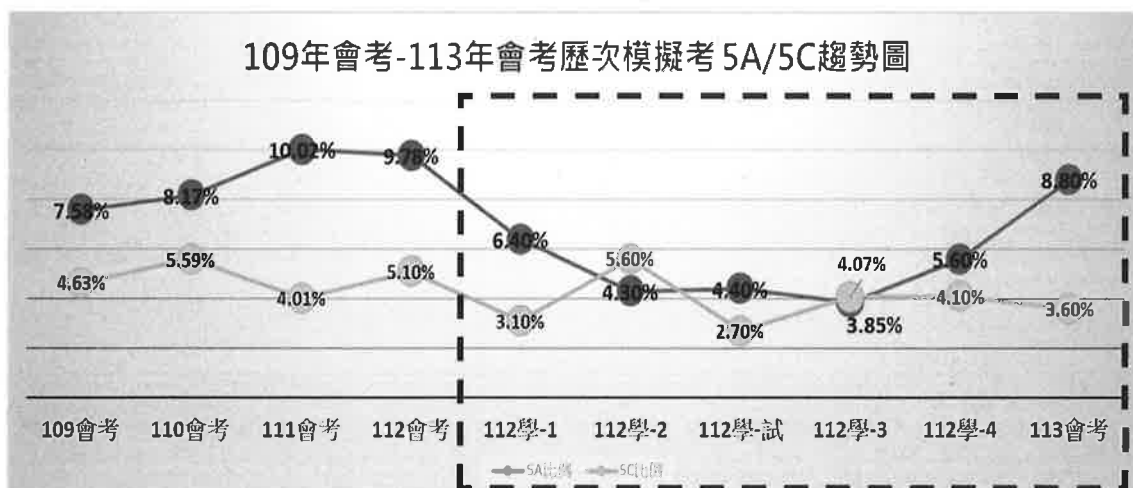
紀 錄：簡惠敏 組長

肆、出席人員：如簽到表

伍、主席報告：(略)

陸、業務報告：

(一)本校於 113 年國中教育會考表現優異，5A++ 6 位，5A 以上(含 5A++)共 42 人，占比 8.8%，雖略低於前年 10.2%、去年 9.78%，但已較同歷次模擬考之表現「突出」；5C 人數為 17 人，占比 3.6%，較前年 4%、去年 5.1%皆較佳，減 C 效果可見，感謝夥伴們全力相挺教務處相關升學輔導計畫，升學績效持穩，將這榮耀歸功於每一個夥伴，請領召、級導代為轉達，也在此說一聲：「老師，您們辛苦了。」



若以等級分析：1A 以上(錄取公立高中職)比例為 69.5%，各等級人數比例皆較 111 年、112 年會考「低」，故提升精熟人數的升學輔導措施，刻不容緩。

學年度	5A++	5A 以上	4A1B	3A2B	2A3B	1A4B	5B	5C	總人數
113 會考	6	42	32	24	35	58	140	17	476 (2 人缺考)
累計		8.8%	15.5%	20.6%	27.9%	40.1%	69.5%	3.6%	
112 會考	2	44	29	23	40	56	115	23	450
累計		9.78%	16.2%	21.3%	30.2%	42.7%	68.2%	5.1%	
111 會考	2	45	18	26	37	67	128	17	437
累計		10.3%	14.4%	20.4%	28.9%	44.2%	73.5%	3.9%	

若以科際比較：數學精熟比例表現最佳，國文表現略平全國水準(4人就有1人

科目	國文	英語	數學	社會	自然
A 精熟	123	94	132	109	91
B 基礎	310	262	254	330	307
C 待加強	42	120	88	36	77
統計	475	476	474	475	475
A 比例	25.89%	19.75%	27.85%	22.95%	19.16%
C 比例	8.84%	25.21%	18.57%	7.58%	16.21%
全國 A 比例	25.12%	22.74%	24.81%	21.21%	17.33%
全國 C 比例	13.02%	29.04%	26.71%	12.27%	21.00%

精熟)，自然精熟比例雖低，但仍高於全國平均；待加強部分，社會表現較佳，綜觀僅英語科精熟比例(19.75%)低於全國(22.74%)，關於本校英語精熟學習(閱讀/聽力)部分，會結合領域教學研究會擬出相關輔導計畫。

(二)暑期課程通知：

(1)暑期學藝活動：

【九年級】自 7 月 15 日(星期一)起至 8 月 16 日(星期五)止，每天 4 節，每周 5 天，共 5 周，合計 100 節，共開 16 班，皆以原班原教室開課，提醒教師授課內容請務必符合「教學正常化」相關規定，勿教授新進度，以維護學生受教權。

班級	導師時間	國文輔導	英語輔導	數學輔導	生物輔導	理化輔導	地理輔導	歷史輔導	公民輔導	體育
總節數	2	4	3	3	1	2	1	1	1	2

【八年級】自 7 月 22 日(星期一)起至 8 月 16 日(星期五)止，每天 4 節，每周 5 天，共 4 周，合計 80 節，共開 4 班(704 班、706 班、708 班以及混合班)，以主要開班班級為上課地點。

分班如下：

主要開班	704 混合班	706 混合班	708 混合班	712 混合班
參加班級	704、707、715	703、706	708、709	其餘班級
人數	29	28	29	25

【七年級】自 7 月 29 日(星期一)起至 8 月 18 日(星期五)止，每天 4 節，每周 5 天，共 3 周，合計 60 節，將於 6 月 19 日(星期三)8:30 開放現場報名，歡迎七年級新生班導師及專任教師協助授課，以利新生銜接國中課程。

(2)學習扶助：自 7 月 22 日(星期一)起至 8 月 16 日(星期五)止，每天 4 節，每周 5 天，共 4 周，合計 80 節，目前參加調查中，屆時也非常歡迎學科老師協助授課。

(3)棒球課業輔導計畫：僅開設八升九(即 914)，共實施 5 周，每周 5 天，

每天 2 節(安排於第 3、4 節)，前 2 節安排專項訓練，課業輔導共 50 節。
(目前規劃：每周國 2、英 2、數 2、歷 1、地 1、公 1，生 1)

(4)聯合報營隊活動：

營隊	活動期間	時間	上課地點
素養寫作	7 月 29 日-8 月 2 日	13:00-16:00	明德樓 2 樓
全民英檢	8 月 5 日-8 月 9 日	13:00-16:00	雙語、本土教室

(三)其他暑期重要行事通知：

(1)113 學年度新生編班暨導師編配作業於 7 月 4 日(星期四)上午 9 時假多功能會議室辦理，請七年級導師務必出席。(若無法出席者，請代理人持委託書出席)

(2)113 學年度新生訓練於 8 月 26 日(星期一)

(3)113 學年度備課日於 8 月 28 日(星期三)、8 月 29 日(星期四)辦理，課程安排如下：

	8 月 28 日(星期三)	8 月 29 日(星期四)
上午	9:30-10:00 報到 10:00-12:00 學務處友善校園研習	返校日(8:00-10:00) 校務會議
下午	13:00-16:00(教務處) 113 學年度 AI 人工智慧教師 精進研習	13:00-16:00 特教研習

(5)113 學年度開學日：8 月 30 日(星期五)，九年級輔導課因實施複習考，提早於 9 月 1 日(星期一)開始、七八年級輔導課於 9 月 16 日(星期一)開始。

(五)第一次會議中提出「領召減課案」，因 113 學年度本校增 3 班，班級事務勢必增多，但協助行政總節數並未增加，加上校內減課員額多年來漸趨穩定，加上據調查鄰近學校經國、大有、桃園、福豐國中(但有配套補休)皆無減課，會稽則減 0.5 節，文昌減 1 節，故領召減課案俟各處室有關協助行政教師之規劃完備後再議。

(六)本次會議主要為審議本校 112 學年度課程評鑑以英語(質性)、自然(量化)部定領域課程內容評鑑、113 學年度課程計劃，感謝新領召、級導、閱讀推動教師、本土語文協助行政教師以及各處室組長在不到一個月的時間完成課程計畫的編擬，感謝。

捌、討論議案：

案 一：有關本校 113 學年度課程計畫(含特殊教育)及體育班課程計畫，提請審議。(提案：教學組、特教組、體育組)

說 明：

0-1學校課程計畫依據與目的 ok

1-1學校現況 ok

1-2背景分析 ok

2-1學校願景與課程願景ok

3-1-1總體課程架構ok

3-1-2各年級各領域科目及彈性學習課程名稱與節數安排 ok

3-2法律規定教育議題實施規劃 ok

3-3畢業考後至畢業前課程規劃 ok

4-1-1課程實施說明-各年級各領域科目及各彈性學習課程實施規劃說明 ok

4-1-2課程發展相關組織ok

4-1-3教師專業研習及成長活動之規劃

4-2課程評鑑規劃ok

5-1-2特殊教育班各年級各領域科目課程計畫 ok

5-1-4 體育班各年級各領域 / 科目課程計畫 ok

5-2各年級領域科目課程教學進度表 ok

5-3-1各年級領域科目選用之教科書 ok

5-3-2各年級領域科目選用自編教材表(無)

7-1-1課程發展委員會組織ok

7-3全校教師授課節數一覽表(國中)ok

7-4-1課程評鑑計畫ok

7-4-2課程評鑑檢核表ok

7-5全校學生每日作息時間ok

7-6學校年度重大活動行事曆及資源運用 ok

7-8校長與教師公開授課實施計畫ok

7-9校外人士協助之部定或校訂課程計畫 ok

7-10課程計畫重點項目檢核表 ok

5-1-1-1 國語文

5-1-1-2 英語文

5-1-1-3 本土語文

5-1-1-4 數學

5-1-1-5 社會

5-1-1-6 自然科學

5-1-1-7 藝術

5-1-1-8 綜合

5-1-1-9 科技

5-1-1-10 健康與體育

決議：通過。

案 二：有關本校 113 學年度行事曆，提請討論。(提案：教學組、訓育組)
說 明：

(一)因考量運動場跑道工程，運動會時間延後至 11 月 16 日(星期六)

(二)詳見附件一。

決 議：通過。

案 三：有關本校 112 學年度英語領域及自然領域部定課程評鑑一案，提請
討論。(提案：教學組、自然領域、英語領域)

說 明：

桃園市青溪國民中學 112 學年度「自然領域/地球科學科目」課程評鑑檢核表

評鑑項目	評鑑重點	評鑑方式/依據資料	評估結果	查對評核 結果與 修改建議
課程 目標	5.1 教學單元/主題及教學重點之規劃，能完整納入課程中本教育階段內之學習重點，包括學習內容及學習表現，以有效促進核心素養之達成。	■課程設計符合本教育階段學習重點 ■課程設計能促進核心素養之達成	☒ 符合 ☐ 部分符合 ☐ 不符合	
	5.2 領域/科目內各單元/主題之教學設計，適合學生之能力、興趣及動機，提供學生練習、體驗、思考、探究及整合之充分機會，學習經驗之安排具備情境感、意義化及適性化特徵。	■教學設計適合學生之能力、興趣及動機	☐ 符合 ☒ 部分符合 ☐ 不符合	課程設計適合學生之能力、興趣及動機
課程 設計	6.1 內容課程及本有規定課程計畫中應包含之項目，如各年級課程目標或本教育階段領域/核心素養、能力指標、教學單元/主題名稱、教學重點、教學進度、評量方式及配合教學單元/主題之融入議題之內容精華。	■教學課程目標 ■領域/科目核心素養 ■教學單元/主題名稱 ■教學重點 ■教學進度	☐ 符合 ☒ 部分符合 ☐ 不符合	課程設計應明確納入主題內融入合適的教育議題
	6.2 同一學習階段內各教學單元/主題彼此間符合循序性、邏輯性及系統性之課程組織原則。	■教學單元/主題符合循序性、邏輯性及系統性	☒ 符合 ☐ 部分符合 ☐ 不符合	
課程 實施	7.1 核心素養、能力指標、教學單元/主題、教學重點、教學時間與進度以及評量方式等，彼此呼應並具邏輯關連。	■領域/科目課程之核心素養 ■教學單元/主題等與課程目標	☒ 符合 ☐ 部分符合 ☐ 不符合	

87-4-2 課程評鑑檢核表(範例二)

桃園市青溪國民中學 112 學年度課程評鑑檢核表
「領域/科目課程/彈性學習課程」評鑑檢核表

評鑑項目	評鑑重點 (請參考教育部課程評鑑指標 評鑑重點)	實施情形說明 (實施方式、人、時、事)	產生問題	規劃執行修正說明
課程 設計	5.1 教學單元/主題及教學重點之規劃，能完整納入課程中本教育階段內之學習重點，包括學習內容及學習表現，以有效促進核心素養之達成。	教師能運用雙向細目表列出學習目標，並根據課程中融入生活情境，能有效促進核心素養達成。	課中教師要求學生使用新教材的句型，根據提供的圖片口頭描述資訊，圖片有時會與生活情境有落差，易導致學生無法運用句型描述生活情境。	將提供圖片更改成校園內的場景，將課程融入學生平時生活環境，並在最後加入各組互相評量的環節。
	5.2 各彈性學習(節數)課程之教材、內容與活動，能提供學生練習、體驗、思考、探究，發表及整合之充分機會，學習經驗之安排具備情境感、意義化及適性化特徵，確能達成課程目標。	教師使用合作學習，探究式為本等教學策略引導學生和同儕一同歸納、比較及勾畫。	各組觀察及試用方法規則難以評量，組內雖然會有落後的學生，教師未及時發現導致後續評量活動未能如期完成。	進行各組歸納及試用方法規則後可由教師公布答案，並在後續任務中要求每位學生學習完成再後再評。
課程 實施	16.1 規劃必要條件，以促進課程實施及其效果，如辦理課程相關之展演、競賽、活動、能力檢測、學習進度等。	課程中教師透過小組合作讓各組學生根據提供的圖片，以口頭描述基本資訊，並讓學生於課定時間內繪出相對應圖片。	原有課內評量以及定期評量，但對於程度較慢的學生，評量方式應更具多元性，以幫助他們的學習過程。	適時增加學習評量或口頭測驗等多元評量，讓學生更熱於學習自我檢測。
	16.2 各領域/科目教學研究會及教師專業學習社群，能就各課程之教學實施情形進行討論、討論，達成改進課程與教學計畫及其實施。	將領域教師研習會與每週開會一次，教師研習會，讓教師可針對課程進行討論與討論。	討論容易偏向理論性而缺乏實踐性，導致教師難以將討論中的想法轉化為實際的教學行動。	確保討論內容具有實踐性，鼓勵教師分享成功的實踐案例和面臨的挑戰，並討論如何應對這些挑戰。
課程 效果	20.1 學生在各領域之學習結果表現(各年級和學習階段)具有持續進展的現象。	學生在各領域的學習結果表現持續進展的現象，從進了學校在各年級和學習階段的教學實施情況良好，教師們採用了有效的教學方法和策略，以及適當的評量方式，促進了學生的學習成果。	仍有一些學生在特定領域或課程中遇到困難的情況，這可能需要進一步的教學支持和個別化的指導，以確保每位學生都能達到其最大潛力。	提供更多的差異化教學，以滿足不同學生的學習需求和能力水平，加強教師專業發展，讓他們能向課程提供更多有效的教學策略和評量方法，以應對學生可能遇到的各種學習困難。

(一)自然領域：報告人-領召王毅欣

(二)英語科：報告人—郭書耘

決 議：英語科評鑑檢核表標題建議修正後通過。

玖、臨時動議

案一：113 學年度規劃七、八年級「成語大進擊」活動。

說明：為提升本校學生成語能力，特別設計成語大進擊活動，規劃學生於每日聯絡簿上書寫 2 個成語及相關賞析，並於期末進行檢核，如學生表現優良則可記嘉獎乙支，亦進行班級評比，準備獎勵品。

決議：通過。

拾、散會： 13 時 00 分

